

【記入例】

受付印

明星大学 学長 殿

忌 引 届

学籍番号	20S1 - 000
氏名 (署名・捺印)	明星太郎 (印)
保証人 (署名・捺印)	明星一郎 (印) (別印)

下記のとおり忌引きを申し出ます。

記

申請日	(西暦) 20××年5月20日
期間	(西暦) 20××年5月16日(火曜日)から (西暦) 20××年5月17日(水曜日)まで } 土・日・祝祭日を含む 連続した期間となります。
死亡者氏名	●●●● 続柄 祖父 (父方・母方) いずれかを○
死亡日	(西暦) 20××年5月13日

【添付する証憑】

 死亡診断書や会葬礼状等、故人の氏名及び死亡日や葬儀の日時等がわかる書類 (コピー可)

以上

忌引届の申請には
必ず証憑が必要です。

※上記の二重枠の中に必要事項を記入してください。

※教務事務センターで受付けした後、欠席した科目の担当教員のもとに本届と証憑を提出し、忌引きを申し出てください。

※忌引きの対象と日数は、下表のとおりです。

一親等	父・母・配偶者・子	7日
二親等	祖父・祖母・兄弟姉妹	5日
三親等	伯父・伯母・叔父・叔母・曾祖父・曾祖母	3日

【教務事務センター確認事項】

- 署名捺印・記入漏れがないか。証憑との齟齬がないか。
- 会葬礼状等、証憑が添付されているか。
- 保証人変更の有無：有 / 無 (有の場合→保証人変更手続・弔慰金申請)