

2019年度

明星大学

研究生募集要項

< 前期 ・ 通年 >



目次

[1]	募集する学部・学科（学系）	1
[2]	出願資格	1
[3]	出願期間	2
[4]	出願書類	2
[5]	出願方法	3
[6]	出願書類提出先	3
[7]	選考	3
[8]	手続方法	3
[9]	研究指導料	4
[10]	在籍期間	4
[11]	研究生証	4
[12]	研究結果報告書	4
[13]	その他（キャンパス案内図）	5

◆ 個人情報の取り扱いについて ◆

出願にあたり皆様からいただきました個人情報の管理は、明星大学が責任を持って行います。また、出願者の属性等は各種統計資料作成のため、個人を特定できないように加工した上で、利用させていただくことがあります。

予めご了承ください。

[1] 募集する学部・学科（学系）

学部	学科（学系）	
理工学部	総合理工学科	物理学系
		生命科学・化学系
		機械工学系
		電気電子工学系
		建築学系
		環境科学系
人文学部	国際コミュニケーション学科	
	人間社会学科	
	日本文化学科	
	福祉実践学科	
経済学部	経済学科	
情報学部	情報学科	
教育学部	教育学科	
経営学部	経営学科	
デザイン学部	デザイン学科	
心理学部	心理学科	

[2] 出願資格

以下、①、②のいずれかを満たす者

- ① 大学を卒業した者（2019年3月卒業見込みを含む）
- ② 本学において大学を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者

※ 外国人留学生は上記①または②に加え以下も必要となります。

（受入交換留学生として在籍していた学生は除く。）

次ページの表「出願資格として要する各種試験の成績」に記載の、各学科（学系）の指定科目を受験し、原則として、下表の通り成績を取得した者

※ ただし、心理学部心理学科の研究生を希望する者のうち、

（1）心理学およびその関連領域の学位（修士・博士）を有する者は、大学院の研究生に、

（2）心理学以外の領域の学位（修士・博士）を有する者は、学部の研究生に、それぞれ出願すること。

表 出願資格として要する各種試験の成績

学部	学科 (学系)	試験	指定科目・成績
理工学部	総合理工学科 全学系	(独) 日本学生支援機構が実施する「日本留学試験」	日本語【200点以上】
人文学部	国際コミュニケーション学科	(独) 国際交流基金・(公財) 日本国際教育支援協会が実施する「日本語能力試験」	N3 以上
	人間社会学科 日本文化学科 福祉実践学科	(独) 日本学生支援機構が実施する「日本留学試験」	日本語【200点以上】 総合科目【100点以上】
経済学部	経済学科		日本語【200点以上】 総合科目【100点以上】
情報学部	情報学科		日本語【200点以上】
教育学部	教育学科		日本語【200点以上】 総合科目【100点以上】
経営学部	経営学科		日本語【200点以上】 総合科目【100点以上】
デザイン学部	デザイン学科		日本語【200点以上】 総合科目【100点以上】
心理学部	心理学科		日本語【200点以上】 総合科目【100点以上】

[3] 出願期間

2019年2月1日(金)～2月28日(木)

[4] 出願書類

①	研究生志願書	本学所定用紙
		※日本人用と外国人留学生用がありますので、間違えないようにしてください。
②	本学における研究計画書	本学所定用紙又は所定様式
③	卒業(修了)論文の要旨	本学所定用紙又は所定様式
		※受入交換留学生として在籍していた学生は除く。
④	最終大学(院)の卒業(修了)証明書※1	原本(コピー不可)
		※ 見込みの者は卒業(修了)見込み証明書(入学手続き時に卒業(修了)証明書の原本を提出してください)。
		※ 3ヶ月以内に発行されたものに限り、 ※ 受入交換留学生として在籍していた学生は除く。
⑤	日本留学試験成績通知書※2	原本(コピー不可)
		国際コミュニケーション学科 以外 に出願する 外国人留学生のみ※受入交換留学生として在籍していた学生は除く。
⑥	日本語能力試験認定結果及び成績に関する証明書	原本(コピー不可)
		国際コミュニケーション学科 以外 に出願する 外国人留学生のみ※受入交換留学生として在籍していた学生は除く。
⑦	パスポートの写し※3	外国人留学生のみ

- 一旦提出した書類は、いかなる理由があっても返還しません。
- 上記以外の書類を提出していただく場合があります。

外国人留学生は以下の点に注意して書類を作成してください。

※1. 最終大学（院）の卒業（修了）証明書（原本）

日本語、もしくは英語のもの。原本を提出してください。

これ以外の言語で記述されている場合は、公的機関（大使館・領事館等）で証明された日本語の訳文原本（certified original copy）を添付してください。中国の大学を卒業されている方は、公証書原本も提出してください。これにも公的機関で証明された日本語の訳文原本を添付してください。

※2. 日本留学試験成績通知書（原本）

（独）日本学生支援機構が発行し、〔2. 出願資格※〕の出願しようとする学科（学系）が指定する科目の成績が記載されているもの。

※3. パスポートの写し

氏名、生年月日、パスポート番号、顔写真、有効期限、在留期限が記載されたページをコピーし提出してください。また、パスポート原本も持参してください。

[5] 出願方法

研究生を希望する場合は、本人が希望する指導担当教員と事前に連絡を取り、承諾を得ておく必要があります。その上で、〔4. 出願書類〕を全て準備し、出願期間に書類を窓口を持参してください。

[6] 出願書類提出先

教務企画課 〒191-8506 東京都日野市程久保2-1-1

TEL 042-591-5212

※窓口提出のみ。郵送不可。

[7] 選考

選考は教授会における書類選考となります。選考結果は郵送にて連絡します。

※ 選考にあたり、面接を行う場合があります。その場合は別途連絡をします。

※ 外国人留学生については「日本留学試験」の成績も選考対象とします。

[8] 手続方法

研究生として入学を許可された方は、研究指導料を納入していただきます。

※ 詳細は選考合格者に郵送する入学手続のご案内をご参照ください。

※ 研究生として入学許可されても、入学後、在留資格及び在留期間の確認ができない場合、研究の実績があがらないと認められた場合、または研究生として適当でないと認められた場合は、研究生としての資格を取消す場合があります。

[9] 研究指導料

各学部の研究指導料は以下の通りです。(単位：円)

学部	学科(学系)	通年	前期のみ
理工学部	総合理工学科 全学系	220,000	110,000
人文学部	全学科	150,000	75,000
経済学部	経済学科	150,000	75,000
情報学部	情報学科	220,000	110,000
教育学部	教育学科	150,000	75,000
経営学部	経営学科	150,000	75,000
デザイン学部	デザイン学科	220,000	110,000
心理学部	心理学科	150,000	75,000

- 注) ① 開講科目の聴講は科目担当教員の許可を必要とします。
② 上記納入金は研究生在籍期間が満たない場合も同額とします。
③ 研究指導料の他に、実験実習に関わる費用を徴収する場合があります。
④ 上記の他にも必要に応じて別途費用を徴収する場合があります。
※ 一旦、納入した諸費用・提出書類は、理由の如何に関わらず返還しません。

[1 0] 在籍期間

<通年> 2019年4月1日(月)～2020年3月31日(火)

<前期のみ> 2019年4月1日(月)～2019年9月18日(水)

- ※ 引き続き翌年度、あるいは当該年度後期も研究生を希望する場合は、改めて出願をしてください。

[1 1] 研究生証

手続終了後、研究生証(身分証明書)を交付します。

- ※ 詳細は選考合格者に郵送する入学手続のご案内をご参照ください。
※ 研究生としての入学許可を得た後は、常に携帯してください。
※ 研究生在籍期間終了後、または何等かの理由により学籍を失った時は、直ちに教務企画課へ返還してください。

[1 2] 研究結果報告書

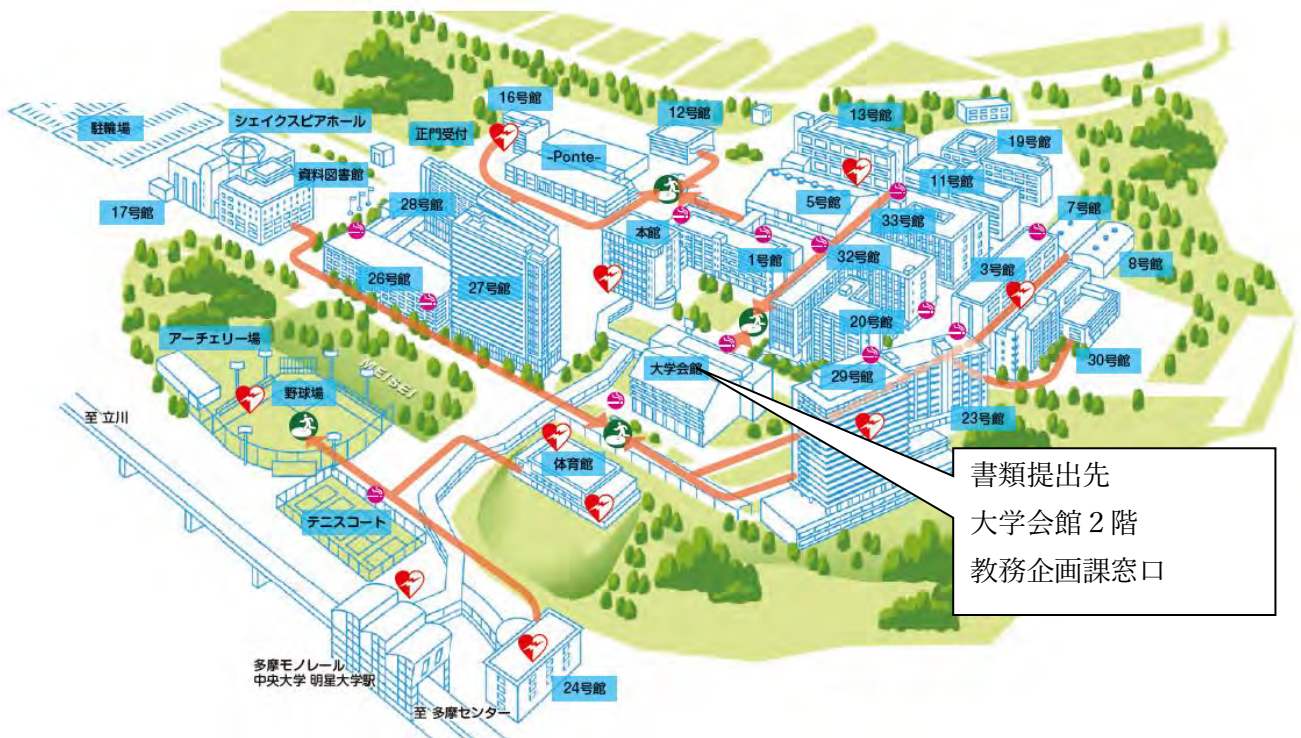
研究生在籍期間終了時に、研究結果について報告書を提出してください。


- ※ 報告書は、本学所定の用紙又は様式で作成してください。
※ 用紙・様式は指導担当教員より受け取ってください。
※ 指導担当教員及び学科主任に署名・捺印を予めもらうようにしてください。
※ 研究生の単位認定は行いません。
※ 報告書提出期限は以下の通りです。

<前期のみ> 2019年9月2日(月)

<通年> 2020年3月2日(月)

[13] その他 (キャンパス案内図)



- ※ 矢印は避難経路となります。
- ※  マークはAEDの設置場所となります。

<お問合せ先>

教務企画課

〒191-8506 東京都日野市程久保2-1-1

TEL 042-591-5212

事務取扱時間は下表の通りです。
(日曜・国民祝祭日及び大学行事日等は事務取扱を行いません。)

(詳細は大学公式ウェブサイトを参照ください。)

<https://www.meisei-u.ac.jp/>)

平日	9:00～17:00
土曜日	9:00～15:00