

－ 学校法人 明星学苑 明星大学 －

専任事務職員募集要項 《既卒採用》

学校法人明星学苑では、このたび専任事務職員の募集を下記要領にて行います。

1. 募集職種・募集人数・応募資格等

募集職種	専任事務職員 ※期間の定め無し（試用期間 3 ヶ月）
募集人数	若干名
採用予定日	2025 年 10 月以降（応相談）
応募資格	4 年制大学卒以上で、1990 年 4 月 2 日以降に出生した方（第二新卒含む）
職務経験	職歴不問（一般企業での営業・企画・事務の経験等、幅広く活かします）

2. 勤務条件

勤務地	明星大学（東京都日野市）、明星学苑（東京都日野市）、明星学苑府中校（東京都府中市） ※学校法人明星学苑の従業員となりますので、雇用契約は学校法人明星学苑と結ぶことになります。主な勤務地は明星大学ですが、ジョブローテーションとして他の校地での勤務もあります。また必要に応じて在宅勤務をすることもあります。
職務内容	(1)管理・経営関係（企画、広報、秘書、総務、経理、人事、入試） (2)教育・研究支援関係（学部・大学院運営支援、研究推進、監督官庁各種申請） (3)学生支援関係（教務事務全般、進路・就職支援、留学生支援） (4)図書館業務 (5)通信制大学管理・運営 (6)情報システム関係 (7)その他 ※上記職務に携わる専任事務職員を募集します。
就業時間	平日 9:00～17:30（部署によってシフト勤務があります） ※休憩時間：60 分、時間外労働：有

3. 求める人材像

- ◇ 情熱を持って業務にあたり、学苑を盛り上げ活気づける職員（MEISEI Passion）
- ◇ 経営視点とプロ意識を持ち、価値を創造する職員（MEISEI Professional）
- ◇ 仕事に責任感と当事者意識を持ち、実践躬行する職員（MEISEI Action）

4. 待遇等

給与等	本学給与規程による。 (1)月給 : 321,800 円（30 歳モデルケース） ※本学規程に準じ前職等を考慮 (2)諸手当 : 住宅手当、家族手当、通勤交通費実費支給（月額 55,000 円上限） (3)賞与 : 年 2 回 (4)昇給 : 年 1 回 (5)社会保険 : 私学共済（健保・年金）・労災・雇用 加入
休日・休暇等	(1)休日 : 土曜、日曜、祝日、創立記念日、年末年始 (2)年次有給休暇 : 最大 20 日付与（初年度 10 日、翌年度に限り最大 20 日まで繰越可） (3)夏期特別休暇 : 指定期間内に 14 日間 (4)その他休暇 : 慶弔休暇、積立休暇等有 (5)休業制度 : 育児休業・介護休業制度

5. 応募方法

【1】応募手順

「マイナビ転職」でのエントリー後、Web 応募フォームよりご応募ください。

- 手順1 「マイナビ転職」からエントリーしてください。

<http://tenshoku.mynavi.jp/j/j/124283-2-1-1>

- 手順2 下記応募フォームよりご応募ください。

<https://open.talentio.com/r/1/c/meisei/pages/108453>

応募書類	① エントリーシート（本学所定様式） ② 職務経歴書（形式自由） ③ 選択課題 ④ 卒業（修了）証明書 ⑤ 健康診断書 ※①～③の詳細は応募フォームよりご確認ください。 ※④、⑤は第三次選考時にご提出いただきます。
------	---

【2】応募期間

2025 年 5 月 23 日（金）～2025 年 6 月 30 日（月）12：00

【3】提出要領

- ・ エントリーシートの所定様式は、応募フォーム記載の URL からダウンロードし、必要事項を記入のうえ、PDF 形式で提出してください。
- ・ 職務経歴書は、任意のツールで作成のうえ、PDF 形式で提出してください。
- ・ 選択課題は、応募フォーム記載の課題について、①小論文 または ②自由記述 のいずれかを選択し、①小論文 の場合は Word（600 字以内）、②自由記述 の場合は PowerPoint（表紙含む 4 ページ以内）で作成のうえ、PDF 形式で提出してください。②自由記述 を選択した場合は、表現方法は問いませんが、確認に他のツールを要するもの（動画リンク等）は不可とします。
※詳細は応募フォームよりご確認ください。

【4】その他

- ・ 応募された方の個人情報は、採用選考以外には使用いたしません。

6. 選考日程

第一次選考：書類選考 7月上旬 ※書類選考結果については、メールにて通知します。



第二次選考：WEB テスト・適性検査 7月11日（金）～7月21日（月）予定 ※自宅などで受験可



第三次選考：8月（平日）予定 ※以降の選考日程は通過者へ随時ご連絡します。



最終選考：9月（平日）予定

7. お問い合わせ先

〒191-8506 東京都日野市程久保 2-1-1

学校法人明星学苑 学苑・大学企画局 人事ユニット人事チーム

TEL 042-591-9420 ※月～金 9:00～17:30（12:30～13:30 除く）

以 上