

学位申請に必要な提出書類

1. 予備審査・草稿提出時（9月15日・30日締切）

提出書類	提出部数	様式	形式	備 考
学位請求論文提出希望届	1部	通信院博1	A4判	9月15日まで
学会発表時のプログラム	1部			9月15日まで、コピー可
学術誌等掲載論文	1部			9月15日まで、コピー可
学術誌等論文投稿規程	1部			9月15日まで、コピー可
学会の概要資料	1部			9月15日まで
博士学位請求論文草稿	3部		A4判 (片面)	9月30日まで 市販のファイル等に綴じる
博士学位請求論文草稿 (通信院博2)	3部	通信院博2	A4判	9月30日まで 草稿の表紙として綴じる

2. 予備審査受理後（11月30日締切）

提出書類	提出部数	様式	形式	備 考
論文審査願	1部	1	A4判	
学位申請書	1部	2	A4判	
主論文	4部 (装幀)	3	A4判 (片面)	電子データにて作成したものをプリントアウト 原本1、複写3以上 1部ずつファイル等に綴じること
参考論文 (副論文)	4部 別刷集		A4判	学会誌等掲載論文 1～3本 各4部 複写可
論文要旨 (邦文)	4部		A4判 左綴	主論文の要旨 4,000字以内、 手書き又は印字可
論文要旨 (英文)	4部		A4判 左綴	主論文の英文要旨 2,000語以内 邦訳添付 手書き又は印字可
論文目録	4部	4	A4判	主論文及び参考論文 手書き又は印字可
履 歴 書	4部	5	A4判	学歴は中学校卒～、 手書き又は印字可
研 究 業 績	4部	6	A4判	
教育学特殊演習Ⅲ 指導報告票	1部		A4判	既に提出済みの場合は、再提出不要