

2025(令和7)年度
明星大学

総合型選抜
(Ⅰ期・Ⅱ期・学びの探究入試)
学生募集要項

| 出 | 願 | 期 | 間 |

総合型選抜(Ⅰ期・学びの探究入試)

2024年9月2日(月)～9月25日(水)

総合型選抜(Ⅱ期)

2024年10月22日(火)～11月7日(木)

次の①～③を行うことにより出願が完了します。
いずれかのみでは出願は受け付けられないので注意してください。

- | | |
|---------------|--------------------|
| ① インターネット出願登録 | 締切日の17:00まで |
| ② 入学検定料の支払い | 締切日の20:59まで |
| ③ 書類の郵送 | 締切日当日消印有効(速達・簡易書留) |

※郵送先: 明星大学願書受付センター



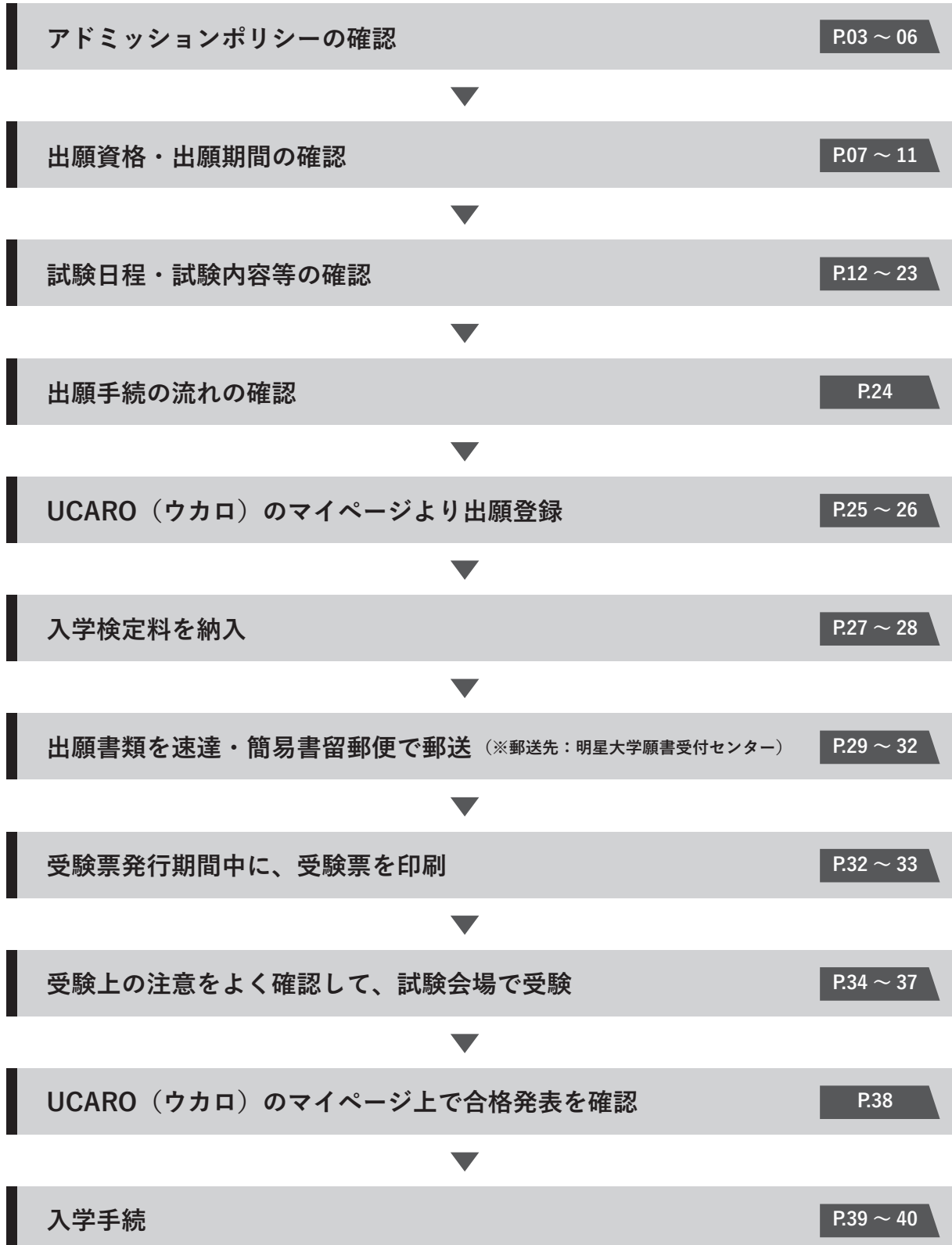
目 次

1 総合型選抜概要	01
1-1 出願から入学手続までの流れ	01
1-2 明星学苑の建学の精神・明星大学のビジョン・アドミッションポリシー等.....	02
1-3 出願資格・出願期間の確認	07
1-4 入学試験日程・募集人員	12
1-5 総合型選抜（Ⅰ期・Ⅱ期）各学科等の入学試験概要.....	13
1-6 総合型選抜（学びの探究入試）各学科等の入学試験概要	18
1-7 エントリーシート質問項目	23
2 出願手続	24
2-1 出願手続の流れ.....	24
2-2 UCARO（ウカロ）に会員登録.....	25
2-3 インターネット出願登録	26
2-4 入学検定料（受験料）の支払い	27
2-5 出願書類の郵送.....	29
2-6 受験票発行と印刷.....	32
2-7 出願に関する問い合わせ先	33
3 受験上の注意	34
3-1 試験会場	34
3-2 試験当日の諸注意.....	35
4 合格発表	38
4-1 合格発表に関する注意	38
4-2 UCARO（ウカロ）による合否確認方法について	38
5 入学手続	39
5-1 入学手続に関する注意	39
5-2 入学手続期間等.....	39
5-3 入学までの準備.....	40
6 入学に必要な費用・奨学金制度	41
6-1 入学時納入金（入学に必要な費用）.....	41
6-2 奨学金入学試験について	41
7 その他	42
7-1 Q&A	42
7-2 アンケート	43
7-3 巻末資料一覧	44

1

総合型選抜概要

1-1 出願から入学手続までの流れ



1-2 明星学苑の建学の精神・明星大学の ビジョン・アドミッションポリシー等

明星大学の入学試験 について

明星大学は、「生涯にわたり自律的に学び続け、みなと協働して幸福を生み出していく人の育成」を教育目標に、一般選抜をはじめ、多様な入学試験形態を通して、優秀な生徒を受け入れてきました。総合型選抜の目的は、高等学校での学業成績に加えて、学力試験だけでは測れない、これまでの諸活動の成果や優れた資質を備えた生徒を受け入れることにあります。また、明星大学の教育目標と教育内容をよく理解した上で、本学への入学を志望する人をより広く募集するものです。

明星学苑の建学の精神・教育方針・校訓・ビジョン

- | | |
|---------|---|
| 建学の精神 | 和の精神のもと、世界に貢献する人を育成する |
| 教育方針 | 1. 人格接触による手塩にかける教育
2. 凝念 <small>ぎょうねん</small> を通じて心の力を鍛える教育
3. 実践躬行 <small>きんこう</small> の体験教育 |
| 校 訓 | 健康、真面目、努力 |
| ビ ジ ョ ン | 自ら変革し続け、新たな時代、新たな世界を謳歌する
人間性あふれる卒業生を輩出する学苑 |

明星大学のビジョン・教育目標

- | | |
|---------|--|
| ビ ジ ョ ン | <ul style="list-style-type: none"> • 新たな時代を世界の人々と共創する大学 • 多摩に根差し、地域に貢献する大学 |
| 教 育 目 標 | 生涯にわたり自律的に学び続け、みなと協働して
幸福を生み出していく人の育成 |

教育内容と教育方法

- 現代社会に生きるものとして必要不可欠な基本的知識と技能の習得
- 幅広い教養を身につけた自立する市民の育成
- 心と体の健康管理の教育
- 高度専門職業人および幅広い職業人の育成
- 体験教育を通して生涯に亘る学習意欲を獲得し、自らの歴史を綴ることができるようにする教育

2025(令和7)年度 入学者受け入れ方針 アドミッションポリシー

明星大学(以下、本学)は、「学位授与の方針(DP)」に掲げた養成する人材像を達成するため、「学力の三要素」を踏まえ、入学前に身につけておくべき能力等を示した「入学者受け入れ方針(AP)」を定め、これに基づいて各学部・学科における入学者選抜を実施する。

「学力の三要素」

(1) 知識・技能

・高等学校までの教育の成果として、大学における教養教育及び各学部・学科の専門教育を受けるために必要な基本的な知識・技能を修得している。

(2) 思考力・判断力・表現力

・地域を含めた実社会の課題や問題に対して、幅広く論理的に考える素養を備え、その考えを自身でまとめ、他者に伝えることができる。

(3) 主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度

(主体性・多様性・協働性)

・実践的な学びに能動的に取り組み、様々な課題や問題に対して、自ら主体的に考え、解決に向けた行動を取るための素養を備えている。
・本学での学びを経て自己を確立し、他者と協力して社会に貢献したいという強い意欲を有している。

Ⅱ 理工学部

総合理工学科

AP1: 高等学校までの教育の成果として、大学において理工学分野の学問を学ぶ際に必要な基本的な知識を修得している。

AP2: 授業における実験・演習に積極的に取り組み、社会や自然環境における様々な問題・課題に対して主体的に考え、学ぶことができる。

AP3: 本学で学ぶことによって自己実現し、他者とコミュニケーションしながら人や社会に貢献しようという意欲を持っている。

AP4: 世界的な実社会での課題や問題を考える素養を備え、その考えを自身でまとめたうえで他者に伝えることができる。

■総合型選抜(Ⅰ・Ⅱ期)における評価方法と評価基準

総合型選抜(Ⅰ・Ⅱ期)では、理工学部総合理工学科で学びを進めていくために必要な能力・資質について、以下のような方法と基準で評価します。

エントリーシートにより、「学力の三要素」のうち「(3)主体性を持ちつつ他者と協働する態度」を基準として、AP2・AP3に示す能力・資質を評価します。

基礎学力試験により、「学力の三要素」のうち「(1)知識・技能」を基準として、AP1に示す能力・資質を評価します。

面接試験における数学・理科科目に関する基礎的な質問により、「学力の三要素」のうち「(1)知識・技能」を基準として、AP1に示す能力・資質の評価も行います。

面接試験における上述以外の質問により、「学力の三要素」のうち「(2)思考力・判断力・表現力等」と「(3)主体性を持ちつつ他者と協働する態度」を基準として、AP2・AP4に示す能力・資質を評価します。

■総合型選抜(学びの探究入試)における評価方法と評価基準

総合型選抜(学びの探究入試)では、総合理工学科が設定する課題について、情報の収集、整理・分析、まとめ・表現を行う総合的な探究を行います。その成果について、「学力の三要素」全てを基準として、AP2・AP3・AP4に示す能力・資質を評価します。

Ⅱ 人文学部

国際コミュニケーション学科

AP1: 基礎的な教養を持っている人。

AP2: 英語又は中国語の学修に強い意欲を持っている人。

AP3: 異文化理解に対して強い意欲を持っている人。

AP4: 社会で使えるコミュニケーション能力を持っている人。

AP5: 自分の考えや行動に責任を持ち、しっかり自己管理ができる人。留学やグループワークなどの体験学習を通して、社会人基礎力を伸ばせる人。

■総合型選抜(Ⅰ・Ⅱ期)における評価方法と評価基準

総合型選抜(Ⅰ・Ⅱ期)では、国際コミュニケーション学科で学びを進めていくために必要な能力・資質について、以下のような方法と基準で評価します。

エントリーシートにより、「学力の三要素」のうち「(3)主体性を持ち、多様な人々と協働しつつ学習する態度」を基準として、AP4・AP5に示す能力・資質を評価します。

小論文により、「学力の三要素」のうち「(1)知識・技能」と「(2)思考力・判断力・表現力等」を基準として、AP1・AP2・AP3・AP4・AP5に示す能力・資質を評価します。

面接により、「学力の三要素」のうち「(2)思考力・判断力・表現力等」と「(3)主体性を持ちつつ他者と協働する態度」を基準として、AP4・AP5に示す能力・資質を評価します。

■総合型選抜(学びの探究入試)における評価方法と評価基準

総合型選抜(学びの探究入試)では、国際コミュニケーション学科が設定する課題について、情報の収集、整理・分析、まとめ・表現を行う総合的な探究を行います。その成果について、「学力の三要素」全てを基準として、AP1・AP2・AP3・AP4・AP5に示す能力・資質を評価します。

日本文化学科

AP1: 日本の言語や文学、歴史、芸術についての基本的な知識を有している。

AP2: 日本文化の事象を多面的かつ論理的に考察することができ、その考えを的確に表現し、伝えることができる。

AP3: 国内外を問わず、文学や言語、芸術等の様々な社会的文化現象に興味があり、みずから文化に触れる能動性を有している。

AP4: 積極的に他者と関わり、対話を通して相互理解に努めようとする態度を有している。

■総合型選抜(Ⅰ・Ⅱ期)における評価方法と評価基準

総合型選抜(Ⅰ・Ⅱ期)では、人文学部日本文化学科で学びを進めていくために必要な能力・資質について、以下のような方法と基準で評価します。

課題文要約および漢字書き取り試験により、「学力の三要素」のうち「(1)知識・技能」と「(2)思考力・判断力・表現力等」を基準として、AP1・AP2・AP3に示す能力・資質を評価します。面接により、「学力の三要素」のうち「(2)思考力・判断力・表現力等」と「(3)主体性を持ちつつ他者と協働する態度」を基準として、AP2・AP3・AP4に示す能力・資質を評価します。

■総合型選抜(学びの探究入試)における評価方法と評価基準

総合型選抜(学びの探究入試)では、人文学部日本文化学科が

設定する課題について、情報の収集、整理・分析、まとめ・表現を行う総合的な探究を行います。その成果について、「学力の三要素」全てを基準として、AP1・AP2・AP3・AP4に示す能力・資質を評価します。

人間社会学科

- AP1:** 高等学校までの教育の成果として、大学における教養教育及び専門教育を受けるために必要な知識・技能を修得している。
- AP2:** 物事について論理的に考えようとする強い意欲を有している。
- AP3:** 社会調査の方法に関心をもち、その方法を用いて社会的現象を分析したいという強い意欲を有している。
- AP4:** 大学での学びを経て自己を確立し、人生について真摯に考えようとする強い意欲を有している。
- AP5:** 現実の社会的な問題に関心をもち、さまざまな問題の解決に向けた行動をとるための素養を備え、他者と協働して取り組みたいという強い意欲を有している。
- AP6:** 論理的に考えようとする素養を備え、自分の考えをまとめる意欲をもち、他者に伝えることができる。
- AP7:** 多様な他者への関心を有している。

■総合型選抜（Ⅰ・Ⅱ期）における評価方法と評価基準

総合型選抜（Ⅰ・Ⅱ期）では、人文学部人間社会学科で学びを進めていくために必要な能力・資質について、以下のような方法と基準で評価します。

エントリーシートにより、「学力の三要素」のうち「(3)主体性を持ちつつ他者と協働する態度」を基準として、AP5・AP7に示す能力・資質を評価します。

小論文により、「学力の三要素」のうち「(1)知識・技能」と「(2)思考力・判断力・表現力等」を基準として、AP1・AP2・AP3・AP6に示す能力・資質を評価します。

面接試験により、「学力の三要素」のうち「(2)思考力・判断力・表現力等」と「(3)主体性を持ちつつ他者と協働する態度」を基準として、AP3・AP4・AP6に示す能力・資質を評価します。

■総合型選抜（学びの探究入試）における評価方法と評価基準

総合型選抜（学びの探究入試）では、人文学部人間社会学科が設定する課題について、情報の収集、整理・分析、まとめ・表現を行う総合的な探究を行います。その成果について、「学力の三要素」全てを基準として、AP2・AP3・AP5に示す能力・資質を評価します。

福祉実践学科

- AP1:** 高等学校までの教育において幅広く学び、教養教育及び専門教育を受けるために必要な基本的な知識、生活者としての社会常識、情報検索などの社会生活に関する基礎的な技能・技術を備えている。
- AP2:** 社会の課題や問題に対して、社会福祉の視点から論理的に考えるための素養を備え、それを口頭及び文章で表現することができる。
- AP3:** コミュニケーション能力を有し、他者と協力して社会に貢献したいという強い意欲や態度を持っている。

■総合型選抜（Ⅰ・Ⅱ期）における評価方法と評価基準

総合型選抜（Ⅰ・Ⅱ期）では、人文学部福祉実践学科で学びを進めていくために必要な能力・資質について、以下のような方法と基準で評価します。

エントリーシートにより、「学力の三要素」のうち「(3)主体性を持ち、多様な人々と協働しつつ学習する態度」を基準として、AP2・AP3に示す能力・資質を評価する際の参考にします。

小論文により、「学力の三要素」のうち「(1)知識・技能」と「(2)思考力・判断力・表現力等」を基準として、AP1・AP2・AP3に示す能力・資質を評価します。

面接により、「学力の三要素」のうち「(2)思考力・判断力・表現力等」と「(3)主体性を持ちつつ他者と協働する態度」を基準として、AP2・AP3に示す能力・資質を評価します。

■総合型選抜（学びの探究入試）における評価方法と評価基準

総合型選抜（学びの探究入試）では、人文学部福祉実践学科が設定する課題について、情報の収集、整理・分析、まとめ・表現を行う総合的な探究を行います。その成果について、「学力の三要素」全てを基準として、AP1・AP2・AP3に示す能力・資質を評価します。

Ⅱ 経済学部

経済学科

- AP1:** 高等学校の主要教科について基礎的な知識や技能を身に付けている。
- AP2:** 知識や情報を用いて問題を解決するための方法を自ら考え、他者に伝えることができる素養を備えている。
- AP3:** 主体的に勉学に励む意思を有している。
- AP4:** 自己を成長させ他者と協力して社会に貢献するという意思を有している。

■総合型選抜（Ⅰ・Ⅱ期）における評価方法と評価基準

総合型選抜（Ⅰ・Ⅱ期）では、経済学部経済学科で学びを進めていくために必要な能力・資質について、以下のような方法と基準で評価します。

エントリーシートにより、「学力の三要素」のうち「(3)主体性を持ち、多様な人々と協働しつつ学習する態度」を基準として、AP3・AP4に示す能力・資質を評価します。

小論文により、「学力の三要素」のうち「(1)知識・技能」と「(2)思考力・判断力・表現力等」を基準として、AP1・AP2に示す能力・資質を評価します。

簿記検定・数学技能検定・統計検定（いずれも所持者のみ）により「学力の三要素」のうち「(1)知識・技能」、「(2)思考力・判断力・表現力等」を基準として、AP1・AP2・AP3に示す能力・資質を評価します。

面接試験により、「学力の三要素」のうち「(2)思考力・判断力・表現力等」と「(3)主体性を持ち、多様な人々と協働しつつ学習する態度」を基準として、AP3・AP4に示す能力・資質を評価します。

■総合型選抜（学びの探究入試）における評価方法と評価基準

総合型選抜（学びの探究入試）では、高校で実際に取り組んだ「学びの探究」における成果をポスター発表等の形式で報告してもらいます。その報告内容及び成果物について、「学力の三要素」全てを基準として、AP1・AP2・AP3・AP4に示す能力・資質を評価します。

Ⅱ 情報学部

情報学科

- AP1:** 入学後の修学に必要な基礎学力としての高等学校までの諸科目の知識および文章理解力を有している人。
- AP2:** 課題解決のために情報機器を適切に選択する素養を備える人、又それらを活用するための基本的な技術や技能を有している人。
- AP3:** 与えられた課題や問題の解決に向けて「論理的思考」と「柔軟な判断」ができる人、又自身の思考や判断を適切に表現し伝えられる人。

AP4: 複数の代替案から客観的に適切な選択肢を選ぶことができ、又その根拠を論理的に示すことができる人。

AP5: 身近な課題を見付ける事ができ、その解決策を主体的に考える人。

AP6: 情報学並びに周辺諸分野への深い関心を持ち、社会に積極的に貢献しようとする人。

■総合型選抜（Ⅰ・Ⅱ期）における評価方法と評価基準

総合型選抜（Ⅰ・Ⅱ期）では、情報学部情報学科で学びを進めていくために必要な能力・資質について、以下のような方法と基準で評価します。

エントリーシートにより、「学力の三要素」のうち「(3)主体性を持ち、多様な人々と協働しつつ学習する態度」を基準として、AP3・AP5・AP6 に示す能力・資質を評価します。

基礎学力試験により、「学力の三要素」のうち「(1)知識・技能」と「(2)思考力・判断力・表現力等」を基準として、AP1・AP2・AP4 に示す能力・資質を評価します。

面接により、「学力の三要素」全てを基準として、AP1・AP3・AP4・AP5・AP6 に示す能力・資質を評価します。

■総合型選抜（学びの探究入試）における評価方法と評価基準

総合型選抜（学びの探究入試）では、情報学部情報学科が設定する課題について、情報の収集、整理・分析、まとめ・表現を行う総合的な探究を行います。その成果について、「学力の三要素」全てを基準として、AP1～AP6 に示す能力・資質を評価します。

II 教育学部

教育学科

AP1: 教育活動をするうえで必要な技能についての基礎的な資質・能力を有している人。

AP2: 学校教育又は保育・幼児教育の主体的な学習を経て自己を確立し、多様な人々と適切なコミュニケーションをとることができる人。

AP3: 教育や関連する領域において適切に思考・判断する基礎的な資質・能力を有している人。

AP4: 保育や教育に関心を持ち、真摯に学習する態度とその分野の仕事をしたいと意欲を有している人。

AP5: 学校教育又は保育・幼児教育を学習する基礎的な学力や理解能力を有している人。

■総合型選抜（Ⅰ・Ⅱ期）における評価方法と評価基準

総合型選抜（Ⅰ・Ⅱ期）では、教育学部教育学科で学びを進めていくために必要な能力・資質について、以下のような方法と基準で評価します。

エントリーシートにより、「学力の三要素」のうち「(3)主体性を持ち、多様な人々と協働しつつ学習する態度」を基準として、AP2・AP4 に示す能力・資質を評価します。

小論文等（コースにより異なる）により、「学力の三要素」のうち「(1)知識・技能」と「(2)思考力・判断力・表現力等」を基準として、AP1・AP2・AP3・AP4・AP5 に示す能力・資質を評価します。

面接により、「学力の三要素」のうち「(2)思考力・判断力・表現力等」と「(3)主体性を持ちつつ他者と協働する態度」を基準として、AP1・AP2・AP3・AP4・AP5 に示す能力・資質を評価します。

II 経営学部

経営学科

AP1: 高等学校までの教育の成果として、大学における教養教育及び経営学部経営学科における経営に関する専門教育を受

けるために必要な基本的な知識・技能を修得している。

AP2: 多摩地域をはじめ周辺地域や全国に対する実社会の課題や問題に関して、幅広く論理的に考える素養を備え、その考えを自身でまとめ、他者に伝えることができる。

AP3: 経営に関する実践的な学びに能動的に取り組み、様々な課題や問題に対して、自ら主体的に考え、解決に向けた行動を取るための素養を備えている。

AP4: 大学での学びを経て自己を確立し、他者と協力して社会に貢献したいという強い意欲を有していて、かつ、以下のような経営学部の6つのコース・カリキュラムに対応した興味・関心及び意欲を有している。

- ・地域をフィールドに商品・サービスに関する企画・デザイン・マネジメントに興味・関心を有し、多様な主体と新しい価値を共創する意欲のある人。

- ・観光をはじめ、ホスピタリティ、ブライダルビジネスなどサービス業に興味・関心を有し、関連する業界での就業を目指す意欲のある人。

- ・企業の事業承継及び商品開発や新規事業開発、起業などの新しい価値の創出について必要な知識を学ぶ意欲のある人。

- ・金融及び会計の知識や技法を身につけて、金融機関での活躍や会計専門職（公認会計士、税理士など）としての活躍を目指す意欲のある人。

- ・経営学全般の学習と実践を通じて、実務家としての基礎能力を高め、民間企業及び官公庁・公共サービスの即戦力として活躍する意欲のある人。

- ・野球、サッカー、バスケットなどのプロスポーツに興味をもつ人、eスポーツやゲーム産業などに興味をもつ人、映画・アニメ、テレビ、インターネットなど映像産業に興味をもち、関連するこれらの業界での就業を目指す意欲のある人。

■総合型選抜（Ⅰ・Ⅱ期）における評価方法と評価基準

総合型選抜（Ⅰ・Ⅱ期）では、経営学部経営学科で学びを進めていくために必要な能力・資質について、以下のような方法と基準で評価します。

エントリーシートにより、「学力の三要素」のうち「(3)主体性を持ち、多様な人々と協働しつつ学習する態度」を基準として、AP2・AP4 に示す能力・資質を評価します。

小論文により、「学力の三要素」のうち「(1)知識・技能」と「(2)思考力・判断力・表現力等」を基準として、AP1・AP2・AP3 に示す能力・資質を評価します。

面接により、「学力の三要素」のうち「(2)思考力・判断力・表現力等」と「(3)主体性を持ち、多様な人々と協働しつつ学習する態度」を基準として、AP3・AP4 に示す能力・資質を評価します。

II デザイン学部

デザイン学科

AP1: 企画し表現するデザインに興味がある人。

AP2: 他の人に何かを伝えることに興味がある人。

AP3: ものごとを筋道立てて考えることができる人。

AP4: 困難があっても粘り強く取り組むことができる人。

AP5: 他の人と積極的に協力して物事に取り組むことができる人。

■総合型選抜（Ⅰ・Ⅱ期）における評価方法と評価基準

総合型選抜（Ⅰ・Ⅱ期）では、デザイン学部デザイン学科で学びを進めていくために必要な能力・資質について、以下のような方法と基準で評価します。

小論文により、「学力の三要素」のうち「(1)知識・技能」と「(2)思考力・判断力・表現力等」を基準として、AP2・AP3 に示す能力・資質を評価します。

口頭試問により、「学力の三要素」のうち「(1)知識・技能」と「(3)主体性を持ち、多様な人々と協働しつつ学習する態度」を基準として、AP1・AP2・AP4・AP5に示す能力・資質を評価します。

■総合型選抜（学びの探究入試）における評価方法と評価基準

総合型選抜（学びの探究入試）では、デザイン学部デザイン学科が設定する課題について、情報の収集、整理・分析、まとめ・表現を行う総合的な探究を行います。その成果について、「学力の三要素」全てを基準として、AP1・AP2・AP3・AP4・AP5に示す能力・資質を評価します。

II 心理学部

心理学科

AP1：国語・数学・英語の基礎学力を備えている人。

AP2：客観的な事実やデータを基に、ものごとを論理的に考え、判断し、そのプロセスを正確に他者に伝えられる人。

AP3：心理学の幅広い領域のうち、自己の内面としての「心」にだけでなく、自己と他者や環境との関わりとしての「心」にも関心を向けられる人。

AP4：実験・検査・調査・統計処理・外国語文献読解など人間を理解するための様々な方法の修得に意欲的に取り組める人。

AP5：友人や教員と協調して、自ら目標を定め計画的に学びを深めていける人。

■総合型選抜（Ⅰ・Ⅱ期）における評価方法と評価基準

総合型選抜（Ⅰ・Ⅱ期）では、心理学部心理学科で学びを進めていくために必要な能力・資質について、以下のような方法と基準で評価します。

エントリーシートにより、「学力の三要素」のうち「(3)主体性を持ちつつ他者と協働する態度」を基準として、AP3・AP4・AP5に示す能力・資質を評価します。

小論文により、「学力の三要素」のうち「(1)知識・技能」と「(2)思考力・判断力・表現力等」を基準として、AP1・AP2に示す能力・資質を評価します。

口頭試問により、「学力の三要素」のうち「(2)思考力・判断力・表現力等」と「(3)主体性を持ちつつ他者と協働する態度」を基準として、AP2・AP3・AP4・AP5に示す能力・資質を評価します。

■総合型選抜（学びの探究入試）における評価方法と評価基準

総合型選抜（学びの探究入試）では、心理学部心理学科が設定する課題について、情報の収集、整理・分析、まとめ・表現を行う総合的な探究を行います。その成果について、「学力の三要素」全てを基準として、AP1・AP2・AP3・AP4・AP5に示す能力・資質を評価します。

II 建築学部

建築学科

AP1：建築学を学ぶ上で必要となる基礎学力を有している人。

AP2：世の中の様々な環境の変化に関心をもち、学んだ知識と技能を用いて社会の課題や問題を解決しようとする意志を有している人。

AP3：社会の課題や問題に対して、正しく、的確な情報を収集し、論理的に考え、自ら判断することができる人。

AP4：自らの考えを自らの言葉でまとめ、他者に対して、正しく、的確に表現することができる人。

AP5：積極的に他者と関わり、自分と異なる考えや価値観を尊重しながら、他者と協調的な関係を築こうとする意志を有している人。

■総合型選抜（Ⅰ・Ⅱ期）における評価方法と評価基準

総合型選抜（Ⅰ・Ⅱ期）では、建築学部建築学科で学びを進めていくために必要な能力・資質について、以下のような方法と基準で評価します。

エントリーシートにより、「学力の三要素」のうち「(3)主体性を持ちつつ他者と協働する態度」を基準として、AP4・AP5に示す能力・資質を評価します。

適性テスト／小論文により、「学力の三要素」のうち「(1)知識・技能」と「(2)思考力・判断力・表現力等」を基準として、AP1・AP2・AP3・AP4・AP5に示す能力・資質を評価します。面接により、「学力の三要素」のうち「(2)思考力・判断力・表現力等」と「(3)主体性を持ちつつ他者と協働する態度」を基準として、AP2・AP3・AP4・AP5に示す能力・資質を評価します。

■総合型選抜（学びの探究入試）における評価方法と評価基準

総合型選抜（学びの探究入試）では、建築学部建築学科が設定する課題について、情報の収集、整理・分析、まとめ・表現を行う総合的な探究を行います。その成果について、「学力の三要素」全てを基準として、AP1・AP2・AP3・AP4・AP5に示す能力・資質を評価します。

II データサイエンス学環

データサイエンス学環

AP1：数理学・統計学・情報学を中心として、大学で学ぶために必要な語学、数学や情報に関する基本的知識・技能を習得している。

AP2：課題や問題の解決に向けて、柔軟な発想を持ち、論理的に考えて的確に判断する素養を備えている。

AP3：人や社会とデジタルデータとの関わりに関心をもち、データを分析することによって見いだす新たな価値を、人や社会のために活かしたいと言う意欲を有している。

AP4：未知の事柄について、真摯に学び続けることに意欲を有している。

AP5：自らの考えやデータ分析から得られた新たな知見を、会話や文章表現などを適切に用いて他者に伝え、理解や共感を得ようとする姿勢を有している。

AP6：自身のみならず他者の考えや価値観を尊重し、共に新たな知見を得ようとする姿勢を有している。

■総合型選抜（Ⅰ・Ⅱ期）における評価方法と評価基準

総合型選抜（Ⅰ・Ⅱ期）では、データサイエンス学環で学びを進めていくために必要な能力・資質について、以下のような方法と基準で評価します。

エントリーシートにより、「学力の三要素」のうち「(2)思考力・判断力・表現力等」と「(3)主体性を持ちつつ他者と協働する態度」を基準として、AP4・AP5に示す能力・資質を評価します。

基礎学力試験または小論文により、「学力の三要素」のうち「(1)知識・技能」と「(2)思考力・判断力・表現力等」と「(3)主体性を持ちつつ他者と協働する態度」を基準として、AP1・AP2・AP3に示す能力・資質を評価します。

面接により、「学力の三要素」のうち「(1)知識・技能」と「(2)思考力・判断力・表現力等」と「(3)主体性を持ちつつ他者と協働する態度」を基準として、AP1・AP2・AP3・AP5・AP6に示す能力・資質を評価します。

■総合型選抜（学びの探究入試）における評価方法と評価基準

総合型選抜（学びの探究入試）では、高校における探究活動での成果について、まとめ・表現を行うプレゼンテーションを行います。またその内容に基づいた質疑応答を含む面接を実施します。これにより「学力の三要素」全てを基準として、AP1・AP2・AP3・AP4・AP5・AP6に示す能力・資質を評価します。

1-3 出願資格・出願期間の確認

(1) 出願資格の確認

出願資格（共通）

下記 1 ～ 6 のすべてを満たす者。

1. 下記(1)、(2)のいずれかに該当する者。

- (1) 日本国内における高等学校（中等教育学校後期課程、特別支援学校高等部、高等専門学校の 3 年次修了を含む）を卒業した者、または 2025 年 3 月卒業見込みの者。
- (2) 学校教育法施行規則第 150 条の規定により、日本国内における高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる次の①～⑥のいずれかに該当する者、または 2025 年 3 月 31 日までにこれに該当する見込みの者。
 - ① 外国において学校教育における 12 年の課程を修了した者、またはこれに準ずる者で文部科学大臣が指定した次のア～オのいずれかに該当する者。
 - ア 外国における 12 年の課程修了相当の学力認定試験に合格した 18 歳以上の者。
 - イ 外国における高校に対応する学校の課程（12 年未満）の修了（学力認定試験の合格を含む）および文部科学大臣が指定した準備教育課程（もしくは研修施設の課程）を修了した者。
 - ウ 外国において、指定された 11 年以上の課程を修了したとされるものであること等の要件を満たす高等学校に対応する学校の課程を修了した者。
 - エ 日本において、文部科学大臣が外国の高等学校相当として指定した外国人学校を修了した者。
 - オ 日本において、文部科学大臣が外国の高等学校相当として指定した外国人学校（12 年未満）の修了および文部科学大臣が指定した準備教育課程を修了した者。
 - ② 文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を修了した者、または 2025 年 3 月 31 日までに修了見込みの者。
 - ③ 専修学校の高等課程（修了年限が 3 年以上であること。その他文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る）で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者、または 2025 年 3 月 31 日までに修了見込みの者。
 - ④ 文部科学大臣の指定した者に該当する次のアまたはイのいずれかの資格を有する者。
 - ア 国際バカロレア資格、アビトゥア資格、バカロレア資格または GCEA 資格を取得した者。
 - イ 国際的な認証団体（WASC・ACSI・CIS）から認定を受けたインターナショナルスクールに置かれる 12 年の課程を修了した者。
 - ⑤ 文部科学大臣の行う高等学校卒業程度認定試験または大学入学資格検定試験に合格した者、および 2025 年 3 月 31 日までに合格見込みの者で、2025 年 3 月 31 日までに 18 歳に達する者。
 - ⑥ 本学において、個別の入学資格審査（P.8 参照）により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で、2025 年 3 月 31 日までに 18 歳以上に達する者。
2. 学科等で定めた評定平均値を満たし、指定の諸資格を有する者（P.8 表参照）。
3. 専願制の場合は、合格した場合に入学することを確約できる者。
4. 本学の教育目標・教育内容と教育方法、および学科等の入学者受け入れ方針（アドミッションポリシー）を理解し向上心のある者。
5. 志望学科等の「教育目標」「教育内容」を理解し、「学ぶ目的」が明確である者。
6. 学び続ける強い意志がある者。

評定平均値／指定の諸資格

教育学科以外は、評定平均値／指定の諸資格の基準はありません。

学部	学科等	評定平均値	指定の諸資格
教育学部	小学校教員コース	全体の評定平均値が「3.0 以上」の成績を有する者	—
	教科専門コース 国語コース		—
	教科専門コース 社会コース		—
	教科専門コース 数学コース		実用数学技能検定 2 級以上を取得しており、かつ数学Ⅲ・数学 C を履修していること
	教科専門コース 理科コース		—
	教科専門コース 音楽コース		—
	教科専門コース 美術コース		—
	教科専門コース 保健体育コース		—
	教科専門コース 英語コース		—
	特別支援教員コース		—
	子ども臨床コース		—

※卒業見込み（修了見込み）の者は、第 3 学年 1 学期までの評定平均値（2 学期制を採用している高等学校を卒業見込みの者は、出願書類を提出する段階で確定している評定平均値）とする。

※調査書が提出できない者（高等学校卒業程度認定試験等）については、評定平均値を問わないこととする。

※スポーツ・文化活動優秀者枠の出願者は、P.10 記載の〈表：募集学科等／強化指定クラブ／評定平均値〉をご確認ください。指定の諸資格は対象になりません。

出願資格（補足）

1. 入学資格審査について（P.7 1. (2) ⑥に該当する者のみ）

対象者 学校教育法施行規則第 150 条第 7 号に定める者で、 下記の (1)、(2) のいずれかに該当する者。	提出書類
(1) 外国籍を有する者を対象に教育を行うことを目的とする我が国に設置された教育施設において、高等学校に対応する 3 年に相当する学歴を有する者、または有する見込みのある者。	(ア) 学部等入学資格審査申請書（本学所定用紙） (イ) 当該教育施設の調査書または成績証明書 (ウ) 当該教育施設の修了証明書または修了見込証明書 (エ) 当該教育施設の規則等 (オ) 修業年限、授業時間数、授業科目、および必要単位数等が明記された当該教育施設のエデュケーション・プログラム表 (カ) その他本学が審査に必要と認めた書類（個別にご相談ください）
(2) 専修学校や各種学校等における学習歴および社会での実務経験や資格等により、高等学校卒業と同等以上であることを確認できる者。	(ア) 学部等入学資格審査申請書（本学所定用紙） (イ) 学習歴申立書（本学所定用紙） (ウ) 専修学校または各種学校等における学習の履歴書、最終学歴の卒業証明書または修了証明書 (エ) その他本学が審査に必要と認めた書類（個別にご相談ください） ※個々の学習歴等に応じて、実務経験の期間および内容を証明した書類、取得した資格の証明書または科目等履修生の単位取得証明書をあわせて提出するものとします。

申請手続：入学資格審査の申請手続をする者は、事前にアドミッションセンターへ連絡の上、2024 年 8 月 29 日（木）（必着）までに提出書類を郵送でご提出ください。

2. 外国籍者の出願について

(1)「日本語能力を証明する書類」について

外国の学校（外国の教育課程）を卒業（見込み）の外国籍の者は、下記の日本語能力を証明する成績通知書のコピーを出願時にご提出ください。なお、日本の高等学校を卒業（見込み）した外国籍の者は、必要ありません。

試験名称（実施団体）	受験期間	受験科目	点数
日本留学試験（日本学生支援機構）	2024 年度もしくは 2023 年度	日本語 （記述問題を含む）	200 点以上の取得

(2)「入学手続時の書類」について

入学手続時に保護者の他に身元保証人として日本国内に居住している日本国籍または在留資格を有する 20 歳以上の者が 1 名必要となります。また、日本国外に在住の者は、2025 年 3 月 25 日（火）までに本学で学習できる在留資格（留学）を取得し、関係書類を提出する必要があります。詳細は合格者に案内する入学手続要項をご確認ください。

各種特別枠

総合型選抜（Ⅰ期・Ⅱ期）においては以下の特別枠を設けており、通常の受験者とは別枠で判定を行います（成績優秀者枠、指定資格取得者枠を除く）。

当該枠を希望する者は P.7 ～ 8 の出願資格と併せて以下の出願資格を満たす必要があります。ただし、同時に複数の枠に出願することはできません。

1. 成績優秀者枠（Ⅰ期・Ⅱ期）

特記事項
経営学科を志望し、全体の評定平均値が 3.7 以上の成績で、かつ「国語」の評定平均値が 3.7 以上の成績を有する者。
小論文試験を免除し、口頭試問を含む面接試験のみ実施します（小論文試験を一律 80 点とします）。通常の受験者と同じ枠で判定を行います。

2. 有資格者枠（Ⅰ期・Ⅱ期）

次の①～⑤のいずれかを満たす者。

①英語技能検定有資格者枠

特記事項
国際コミュニケーション学科を志望し、実用英語技能検定準 2 級以上を有する者。
小論文試験を免除し、面接試験のみ実施します。

②簿記有資格者枠

特記事項
経済学科を志望し、日商または全経の 3 級以上、または全商の 2 級以上の簿記検定の資格を有する者。
小論文試験を免除し、面接試験のみ実施します。

③数学技能検定有資格者枠

特記事項
経済学科を志望し、実用数学技能検定 3 級以上を有する者。
小論文試験を免除し、面接試験のみ実施します。

④統計検定有資格者枠

特記事項
経済学科を志望し、統計検定 4 級以上を有する者。
小論文試験を免除し、面接試験のみ実施します。

⑤指定資格取得者枠

情報学科を志望し、実用数学技能検定、統計検定、情報処理技術者試験のいずれかの試験区分に合格している者。	特記事項
	・難易度に応じて基礎学力試験に加点します（下表参照）。なお、加点後の得点が満点（100点）を超える場合は、満点（100点）を上限とします。 ・通常の受験者と同じ枠で判定を行います。

資格	数学	情報
実用数学技能検定準2級／統計検定4級	5点加点	－
実用数学技能検定2級／統計検定3級	10点加点	－
ITパスポート	－	10点加点
実用数学技能検定準1級以上／統計検定2級以上	15点加点	－
基本情報以上	－	15点加点

3. 事業承継予定者枠（Ⅰ期）

経営学科を志望し、日本で登記している承継予定企業の推薦書および商業登記簿謄本の原本を提出できる者。	特記事項
	事業承継・イノベーターコースを志望する者。

4. 商業科目履修者枠（Ⅰ期・Ⅱ期）

経営学科を志望し、高等学校において所定の科目（「簿記」、「財務会計Ⅱ」、「原価計算」、「管理会計」）のいずれかを修得している者。	特記事項
	金融・会計プロフェッションコースを志望する者。

5. スポーツ・文化活動優秀者枠（Ⅰ期）

①および②のすべてを満たす者。 ① 強化指定クラブが実施するセレクションを通過した者。強化指定クラブは下表に定める。 ② 各学科等で定めた全体の評定平均値の成績を満たす者。評定平均値は下表に定める。	特記事項
	・セレクションの日程、詳細については、大学公式ウェブサイトに掲載しているセレクション募集要項をご確認ください。 ・セレクション通過者は、総合型選抜（Ⅰ期）における筆記試験を免除し、面接または口頭試問（学科等により異なる）を実施します。 ・高等学校在籍時におけるクラブ活動やセレクション時において、優秀な成績を収めた者を対象に入学後、「50万円給付」「20万円給付（入学時年度のみ）」の奨学金制度があります。なお、50万円給付については毎年継続審査があります。

〈表：募集学科等／強化指定クラブ／評定平均値〉
下表に記載のない学科等は、募集していません。

学部(学環)	学科		コース		硬式 野球部	男子 籠球部	男子 送球部	自転車 競技部	剣道部	吹奏 楽団	全体の評定平均値
理工学部	総合理工学科	全コース			○	○	○	○	○	○	3.0以上
人文学部	国際コミュニケーション学科				○	○	○	○	○	○	3.2以上
	人間社会学科				○	○	○	○	○	○	3.2以上
	福祉実践学科				○	○	○	○	○	○	3.2以上
経済学部	経済学科				○	○	○	○	○	○	3.0以上
情報学部	情報学科				—	○	—	○	○	○	3.5以上
教育学部	教育学科	教科専門 コース	保健体育 コース		—	—	—	—	○	—	3.2以上
経営学部	経営学科				○	○	—	—	—	—	3.1以上
デザイン学部	デザイン学科				○	○	○	○	○	○	3.2以上
心理学部	心理学科				○	○	○	○	○	○	3.0以上
建築学部	建築学科				—	○	○	○	○	○	3.0以上
データサイエンス学環						○	○	○	○	○	3.0以上 (かつ数学3.5以上)

※ 卒業見込み（修了見込み）の者は、第3学年1学期までの評定平均値（2学期制を採用している高等学校を卒業見込みの者は、出願書類を提出する段階で確定している評定平均値）とする。

※ 調査書が提出できない者（高等学校卒業程度認定試験等）については、評定平均値を問わないこととする。

(2) 出願期間の確認

出願期間 次の①～③を行うことにより出願は完了します。

いずれかのみでは出願は受け付けられませんので注意してください。

総合型選抜（Ⅰ期・学びの探究入試）	2024年9月2日（月）～9月25日（水）
総合型選抜（Ⅱ期）	2024年10月22日（火）～11月7日（木）

- ①インターネット出願登録：締切日の17：00まで
 ②入学検定料の支払い：締切日の20：59まで
 ③書類の郵送：締切日当日消印有効（速達・簡易書留）

(3) 入学試験・修学に関して合理的配慮を希望される場合

障がい・疾病・怪我等により受験時および入学後の修学に関して配慮を希望される場合は、事前にアドミッションセンターにご相談いただき、本学の配慮内容について確認していただく必要があります。その上で受験を希望される場合は、下記の通り申請してください。また、本手続を経ずに受験および入学された場合、ご希望される支援等を準備できない場合がありますのでご注意ください。なお、この申請を行うことで入試結果の判定に不利となることはありません。

■ 手続きの流れ

1. 明星大学アドミッションセンター配慮申請担当まで電話（TEL 042-591-5793）またはメール（nyushi@gad.meisei-u.ac.jp）にてご連絡ください。
2. ご連絡をいただいた後、「受験時および入学後の配慮申請書」を本学から送付します。
3. 下記の申請期日までに必要書類をそろえて郵送してください。
 （各申請期日に間に合わない場合、当該入学試験での配慮提供ができない場合がありますので、ご注意ください）

提出書類

- (1) 「受験時および入学後の配慮申請書」
- (2) 「医師の診断書・意見書（写し）」または「身体障害者手帳の写し」、「精神障害者保健福祉手帳の写し」など
※大学入学共通テストの「受験上の配慮申請」を行った方は、「受験上の配慮事項審査結果通知書の写し」または「受験上の配慮事項決定通知書の写し」も併せてご提出ください

申請期日

- ・10月に実施する入学試験 **2024年7月26日（金）**
 - ・11月に実施する入学試験 **2024年9月6日（金）**
 入学手続後、奨学金入学試験（P.41 参照）へ出願する場合は、以下、申請期日までに再度、申請してください。
 - ・1月に実施する入学試験 **2024年11月15日（金）**
 - ・2月に実施する入学試験 **2024年12月6日（金）**
4. 申請書類が届き次第、「面談」が必要と判断した場合は、本学から連絡の上、出願前に本学と受験希望者とで面談を実施し、申請された配慮内容についての確認を行います。
 5. その後、学内関係部署・学科等で検討し、「受験時および入学後の配慮回答書」「承諾書」を受験希望者に送付します。
 6. 「受験時および入学後の配慮回答書」をご確認の上、出願する場合は以下の手続を行ってください。
 - (1) 「承諾書」に署名・押印し、返送してください。
 （送付先：明星大学アドミッションセンター）
 - (2) 「受験時および入学後の配慮回答書」の写しを出願書類とともに封筒に入れて出願してください。
 （送付先：明星大学願書受付センター）

■ 事前のお問い合わせ先および申請書類の送付先

明星大学アドミッションセンター 「受験時および入学後の配慮申請担当」
 〒191-8506 東京都日野市程久保 2-1-1
 TEL 042-591-5793 FAX 042-591-9973 E-Mail nyushi@gad.meisei-u.ac.jp

1-4 入学試験日程・募集人員

(1) 入学試験日程カレンダー

入 試 種 別	2024年	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
総合型選抜 (学びの探究入試) 教育学科・経営学科は実施しません。	専願制	全学科等 教育・経済学科をのぞく	※学びの探究入試は学科(学環)により試験日が異なります 試験日 10/12(土) 心理・デザイン学科のみ 10/13(日) 上記以外の学科・学環	合格発表日 11/1(金)	入学手続締切日 11/15(金)			
総合型選抜(Ⅰ期)	専願制	全学科等	試験日 10/13(日)					
総合型選抜(Ⅱ期)	専願制 併願制	の下記以外 サ理実人ヨコ総 イ学既関ニミ合 ン学科は日理工 ンデ済金文環 ス全会化エ 場タ心社リ園	出願期間 10/22(火)～11/7(木)	試験日 11/17(日)	合格発表日 12/2(月)	専願制の 入学手続締切日 12/12(木) 併願制の 1次入学手続締切日 12/9(月)		併願制の 最終入学手続締切日 3/12(水)

※個別の入学資格審査を必要とする場合 → 2024 年 8 月 29 日 (木) までに本学アドミッションセンターに書類を提出 (詳細はP8 を参照)
 ※入学試験・修学に関して合理的配慮を希望される場合 → 総合型選抜 (Ⅰ期・学びの探究入試) は 2024 年 7 月 26 日 (金) まで、総合型選抜 (Ⅱ期) は 9 月 6 日 (金) までに本学アドミッションセンターに書類を提出 (詳細はP11 を参照)

本学の専願制と併願制について

専願制	合格した場合に、指定の入学手続締切日までに入学手続をすることを確約できる者を対象とした入学試験となります。本学の入学試験に合格した場合、他大学の入学試験を受験・合格したとしても、入学手続を辞退することは出来ません。入学手続において入学時納入金は全額一括納入となります。
併願制	他大学との併願が可能な入学試験です。本学に合格した場合でも、本学への入学を希望しない場合 (他大学に合格し進学を希望する場合等) は、入学を辞退することができます。入学手続において入学時納入金の 2 段階納入が可能です (全額一括納入も可能)。詳細は「P.39 入学手続」をご参照ください。入学手続完了後、入学を辞退することも可能です。入学辞退の手続方法の詳細は、合格者に案内する「入学手続要項」をご確認ください。所定の手続を済ませた場合には、入学金 (200,000 円) を除く金額を返金します。

※総合型選抜 (Ⅱ期)「総合理工学科・国際コミュニケーション学科・日本文化学科・人間社会学科・福祉実践学科・経済学科・心理学科・データサイエンス学環」のみ併願制となります。その他の学科、総合型選抜 (Ⅰ期・学びの探究入試) は全て専願制となりますのでご注意ください。

(2) 募集人員

学部（学環）	学 科（コース）		募集人員(名) ^{※1}	
理工学部	総合理工学科	物理学コース	44	
		化学・生命科学コース		
		機械工学コース		
		電気工学コース		
人文学部	国際コミュニケーション学科		32	
	日本文化学科		20	
	人間社会学科		20	
	福祉実践学科		17	
経済学部	経済学科		75	
情報学部	情報学科		33	
教育学部	教育学科	小学校教員コース		127
		教科専門コース	国語コース	
			社会コース	
			数学コース	
			理科コース	
			音楽コース	
			美術コース	
			保健体育コース	
			英語コース	
		特別支援教員コース		
子ども臨床コース				
経営学部	経営学科		100	
デザイン学部	デザイン学科		51	
心理学部	心理学科		35	
建築学部	建築学科		48	
データサイエンス学環			8	

※1 総合型選抜 (Ⅰ期・Ⅱ期・学びの探究入試) の合計人数です。

1-5 総合型選抜（Ⅰ期・Ⅱ期） 各学科等の入学試験概要

1 総合理工学科

■ 時間割、試験科目等

入試区分・日程	時間割	試験内容	備考	配点
総合型選抜（Ⅰ期） 10/13（日） 総合型選抜（Ⅱ期） 11/17（日）	集合	9：40	受験上の注意事項説明	（計 200）
	第 1 時限	10：00～11：00 （60 分）	基礎学力試験 [数学・理科] ■数学：「数学Ⅰ・数学A」（必須） ■理科：「物理基礎」、「化学基礎」、「生物基礎」から 1 科目選択（出題範囲は以下の単元に限定） 物理基礎：「運動の表し方」「様々な力とその働き」「力学的エネルギー」 化学基礎：「化学と人間生活」「物質の構成」「物質の変化とその利用」 生物基礎：「生物の特徴」「遺伝子とその働き」	100
	集合	12：10	受験上の注意事項説明	
	第 2 時限	12：30～ （15 分程度）	面接 ・エントリーシート等に対する質疑応答を含む ・数学・理科学科に関する基礎的な質問を行う	100

※スポーツ・文化活動優秀者枠（Ⅰ期）の出願者は、面接（100 点満点）にて合否判定を行う。

2 国際コミュニケーション学科

■ 時間割、試験科目等

入試区分・日程	時間割	試験内容	備考	配点
総合型選抜（Ⅰ期） 10/13（日） 総合型選抜（Ⅱ期） 11/17（日）	集合	9：40	受験上の注意事項説明	（計 200）
	第 1 時限	10：00～11：00 （60 分）	小論文	100
	集合	12：10	受験上の注意事項説明	
	第 2 時限	12：30～ （15 分程度）	面接 エントリーシート等に対する質疑応答を含む	100

※英語技能検定有資格者枠（Ⅰ期・Ⅱ期）の出願者、およびスポーツ・文化活動優秀者枠（Ⅰ期）の出願者は、面接（100 点満点）にて合否判定を行う。

3 日本文化学科

■ 時間割、試験科目等

入試区分・日程	時間割	試験内容	備考	配点
総合型選抜（Ⅰ期） 10/13（日） 総合型選抜（Ⅱ期） 11/17（日）	集合	9：40	受験上の注意事項説明	（計 200）
	第 1 時限	10：00～11：00 （60 分）	課題文要約 ^{※1} および 漢字書き取り 試験 ^{※2}	100
	集合	12：10	受験上の注意事項説明	
	第 2 時限	12：30～ （15 分程度）	面接 エントリーシート等に対する質疑応答を含む	100

※1 3,000～4,000 字程度の評論文またはエッセイの要約（350～400 字）
※2 日本漢字能力検定準 2 級レベルの漢字書き取り試験

4 人間社会学科

■ 時間割、試験科目等

入試区分・日程	時間割	試験内容	備考	配点
総合型選抜（Ⅰ期） 10/13（日） 総合型選抜（Ⅱ期） 11/17（日）	集合	9：40	受験上の注意事項説明	（計 200）
	第 1 時限	10：00～11：00 （60 分）	小論文	100
	集合	12：10	受験上の注意事項説明	
	第 2 時限	12：30～ （15 分程度）	面接 エントリーシート等に対する質疑応答を含む	100

※スポーツ・文化活動優秀者枠（Ⅰ期）の出願者は、面接（100 点満点）にて合否判定を行う。

5 福祉実践学科

■ 時間割、試験科目等

入試区分・日程		時間割	試験内容	備考	配点
総合型選抜（Ⅰ期） 10/13（日）	集合	9：40		受験上の注意事項説明	（計 200）
	第 1 時限	10：00～11：00 （60 分）	小論文		100
総合型選抜（Ⅱ期） 11/17（日）	集合	12：10		受験上の注意事項説明	
	第 2 時限	12：30～ （15 分程度）	面接	エントリーシート等に対する質疑応答を含む	100

※スポーツ・文化活動優秀者枠（Ⅰ期）の出願者は、面接（100 点満点）にて合否判定を行う。

6 経済学科

■ 時間割、試験科目等

入試区分・日程		時間割	試験内容	備考	配点
総合型選抜（Ⅰ期） 10/13（日）	集合	9：40		受験上の注意事項説明	（計 200）
	第 1 時限	10：00～11：00 （60 分）	小論文		100
総合型選抜（Ⅱ期） 11/17（日）	集合	12：10		受験上の注意事項説明	
	第 2 時限	12：30～ （15 分程度）	面接	エントリーシート等に対する質疑応答を含む	100

※スポーツ・文化活動優秀者枠（Ⅰ期）の出願者、および簿記有資格者枠・数学技能検定有資格者枠・統計検定有資格者枠の出願者（Ⅰ期・Ⅱ期）は、面接（100 点満点）にて合否判定を行う。

7 情報学科

■ 時間割、試験科目等

入試区分・日程		時間割	試験内容	備考	配点
総合型選抜（Ⅰ期） 10/13（日） 総合型選抜（Ⅱ期） 11/17（日）	集合	9：40		受験上の注意事項説明	（計 200）
	第 1 時限	10：00～11：00 （60 分）	基礎学力試験 [数学・情報]	■数学 出題科目：数学Ⅰ・数学 A・数学Ⅱ・数学 B・数学 C 出題方法等：出題範囲は以下の単元から総合的・複合的に出題。 ・数学Ⅰおよび数学 A （ただし、「数学と人間の活動」を除く） ・数学Ⅱにおける基礎的内容 （ただし、「いろいろな式」を除く） ・数学 B の「数列」における基礎的内容 ・数学 C の「ベクトル」における基礎的内容 ■情報 出題科目：情報Ⅰ、社会と情報、情報の科学 出題方法等：各科目の範囲から出題。各科目からそれぞれ 2 問出題されるので、2 問選択し解答してください。	100
	集合	12：10		受験上の注意事項説明	
	第 2 時限	12：30～ （15 分程度）	面接	エントリーシート等に対する質疑応答を含む	100

※スポーツ・文化活動優秀者枠（Ⅰ期）の出願者は、面接（100 点満点）にて合否判定を行う。

※指定資格取得者枠（Ⅰ期・Ⅱ期）の出願者は、資格の難易度に応じて基礎学力試験に加点する（詳細は P10 参照）。

8 教育学科

■ 時間割、試験科目等

入試区分・日程	時間割		試験内容	備考	配点
総合型選抜（Ⅰ期） 10/13（日）	集合	9：40		受験上の注意事項説明	（計 200）
	第 1 時限	10：00～11：00 （60 分）	小論文等 （コースにより異なる）	○小学校教員コース、国語コース、社会コース、理科コース、音楽コース、美術コース、特別支援教員コース、子ども臨床コース 小論文とし学力試験的要素を付加する（共通問題） ○数学コース 記述式の学力試験（コース独自問題） 〔出題範囲〕 数学Ⅰ・数学A・数学Ⅱ・数学B・数学Ⅲ・数学C ○保健体育コース 小論文（コース独自問題） ○英語コース 英語の基礎力（特に語彙力、文法概念の体系的理解）を直訳と小論文形式で問う問題（コース独自問題）	100
	集合	12：10		受験上の注意事項説明	
	第 2 時限	12：30～ （15 分程度）	面接	○全コース ・エントリーシート等に対する質疑応答を含む ・志望コースに関する基礎的な質問を行う ○数学コース 実用数学技能検定 2 級以上を取得していることを前提に数学Ⅲ・数学Cまでの数学に関する質問を行う。 ○音楽コース 16 小節程度の初見視唱等を行う。活動歴調査票〔巻末資料B〕に対する質疑応答を含む。 ○美術コース 活動歴調査票〔巻末資料C〕および作品資料〔巻末資料E・F〕に対する質疑応答を含む。 ○保健体育コース 活動歴調査票〔巻末資料D〕に対する質疑応答を含む。 ○英語コース 進路と関係づけて、英語コースを志望する理由を志願者本人が英語を用いて 3 分以内で述べ、本人が述べた内容に関して英語による質疑応答を行う。	100

※スポーツ・文化活動優秀者枠（Ⅰ期）の出願者は、面接（100 点満点）にて可否判定を行う。

次ページへ続く

入試区分・日程		時間割	試験内容	備考	配点
総合型選抜（Ⅱ期） 11/17（日）	集合	9：40		受験上の注意事項説明	（計 200）
	第 1 時限	10：00～11：00 （60 分）	小論文等 （保健体育コース を除く全コース）	○小学校教員コース、国語コース、社会コース、 理科コース、音楽コース、美術コース、 特別支援教員コース、子ども臨床コース 小論文とし学力試験の要素を付加する（共通問題） ○数学コース 記述式の学力試験（コース独自問題） 〔出題範囲〕 数学Ⅰ・数学A・数学Ⅱ・数学B・数学Ⅲ・数学C ○英語コース 英語の基礎力（特に語彙力、文法概念の体系的理 解）を直訳と小論文形式で問う問題（コース独自 問題）	100
		10：00～ （60 分程度）	基礎運動 能力テスト （保健体育コース）	○保健体育コース 球技（バスケットボール）、陸上競技（ハードル走）、 器械運動（マット運動）、体づくり運動（縄跳び）の 4 種目を予定。試験当日は、9：40 より前に更衣室に て着替えを済ませて集合してください。運動に適した 服装（ジャージなど）、体育館履きをお持ちください。 また、事故等に備え、各自保険に加入してください。	
	集合	12：10		受験上の注意事項説明	
	第 2 時限	12：30～ （15 分程度）	面接	○全コース ・エントリーシート等に対する質疑応答を含む ・志望コースに関する基礎的な質問を行う ○数学コース 実用数学技能検定 2 級以上を取得していることを 前提に数学Ⅲ・数学Cまでの数学に関する質問を 行う。 ○音楽コース 16 小節程度の初見視唱等を行う。活動歴調査票 〔巻末資料B〕に対する質疑応答を含む。 ○美術コース 活動歴調査票〔巻末資料C〕および作品資料〔巻 末資料E・F〕に対する質疑応答を含む。 ○保健体育コース 活動歴調査票〔巻末資料D〕に対する質疑応答を 含む。 ○英語コース 進路と関係づけて、英語コースを志望する理由を 志願者本人が英語を用いて 3 分以内で述べ、本人 が述べた内容に関して英語による質疑応答を行う。	100

9 経営学科

■ 時間割、試験科目等

入試区分・日程		時間割	試験内容	備考	配点
総合型選抜（Ⅰ期） 10/13（日） 総合型選抜（Ⅱ期） 11/17（日）	集合	9：40		受験上の注意事項説明	（計 200）
	第 1 時限	10：00～11：00 （60 分）	小論文		100
		10：00～ （15 分程度）	面接 （成績優秀者枠）	・口頭試問を含む ・エントリーシート等に対する質疑応答を含む	
	集合	12：10		受験上の注意事項説明	
	第 2 時限	12：30～ （15 分程度）	面接	・口頭試問を含む ・エントリーシート等に対する質疑応答を含む	100

※成績優秀者枠（Ⅰ期・Ⅱ期）の出願者は面接のみ実施する（小論文試験は一律 80 点とする）

※スポーツ・文化活動優秀者枠（Ⅰ期）の出願者は、面接（100 点満点）にて合否判定を行う。

10 デザイン学科

■ 時間割、試験科目等

入試区分・日程		時間割	試験内容	備考	配点
総合型選抜（Ⅰ期） 10/13（日）	集合	9：40		受験上の注意事項説明	（計 200）
	第 1 時限	10：00～11：00 （60 分）	小論文		100
総合型選抜（Ⅱ期） 11/17（日）	集合	12：10		受験上の注意事項説明	
	第 2 時限	12：30～ （15 分程度）	口頭試問	エントリーシートに対する質疑応答を含む	100

※スポーツ・文化活動優秀者枠（Ⅰ期）の出願者は、口頭試問（100 点満点）にて合否判定を行う。

11 心理学科

■ 時間割、試験科目等

入試区分・日程		時間割	試験内容	備考	配点
総合型選抜（Ⅰ期） 10/13（日）	集合	9：40		受験上の注意事項説明	（計 200）
	第 1 時限	10：00～11：00 （60 分）	小論文	データに基づく論述を中心とした問題	100
総合型選抜（Ⅱ期） 11/17（日）	集合	12：10		受験上の注意事項説明	
	第 2 時限	12：30～ （15 分程度）	心理学部の 学びへの適性に 関する口頭試問		100

※スポーツ・文化活動優秀者枠（Ⅰ期）の出願者は、口頭試問（100 点満点）にて合否判定を行う。

出願に先立ち、『心理学への扉』（電子ブックで閲覧可能）を熟読して、大学での心理学の学びについての確に理解していることが望ましいです。

閲覧申込フォーム掲載場所：

大学公式ウェブサイトトップページ→受験生の方→入試情報→試験区分一覧・学生募集要項→総合型選抜→『心理学への扉』（2020 年度改訂版）電子書籍版
閲覧申込フォーム

12 建築学科

■ 時間割、試験科目等

入試区分・日程		時間割	試験内容	備考	配点
総合型選抜（Ⅰ期） 10/13（日）	集合	9：40		受験上の注意事項説明	（計 200）
	第 1 時限	10：00～11：00 （60 分）	適性テストと 小論文	適性テストは一般教養を問う問題（義務教育で学ぶ 範囲、高校の必修科目で学ぶ範囲、時事問題）	100
総合型選抜（Ⅱ期） 11/17（日）	集合	12：10		受験上の注意事項説明	
	第 2 時限	12：30～ （15 分程度）	面接	・エントリーシートに対する質疑応答を含む ・第 1 時限の試験（小論文）について質問する場合がある	100

※スポーツ・文化活動優秀者枠（Ⅰ期）の出願者は、面接（100 点満点）にて合否判定を行う。

13 データサイエンス学環

■ 時間割、試験科目等

入試区分・日程		時間割	試験内容	備考	配点
総合型選抜（Ⅰ期） 10/13（日）	集合	9：40		受験上の注意事項説明	（計 200）
	第 1 時限	10：00～11：00 （60 分）	基礎学力 試験	数学に関する基礎的教養（義務教育で学ぶ範囲、高校 の数学Ⅰおよび数学Ⅱで学ぶ範囲）を問う問題	100
総合型選抜（Ⅱ期） 11/17（日）			小論文	データに基づく考察や客観的評価の論述を中心とする 問題	
	集合	12：10		受験上の注意事項説明	
	第 2 時限	12：30～ （15 分程度）	面接	・エントリーシートに対する質疑応答を含む ・社会的課題や時事問題について問うことがある	100

※スポーツ・文化活動優秀者枠（Ⅰ期のみ）の出願者は、面接（100 点満点）にて合否判定を行う。

1-6 総合型選抜（学びの探究入試） 各学科等の入学試験概要

1 総合理工学科

■ 時間割、試験科目等

入試区分・日程	時間割	試験内容	配点
総合型選抜 (学びの探究入試) 10/13 (日)	集合	9:40	受験上の注意事項説明 (計 100)
	第 1 時限	10:00 ~ (20 分程度)	プレゼミナールで実施した実験に関する質疑 60
		面接 (数学・理科学科目に関する基礎的な質問を含む)	40

■ 試験に関する諸注意

事前提出物 なし

プレゼミナールについて (参加必須)	以下の日程で、プレゼミナールを実施します。出願を検討されている方は、どちらか 1 回に必ず参加してください。 日時：第 1 回 2024 年 6 月 30 日 (日) 13:00~16:00 第 2 回 2024 年 8 月 25 日 (日) 13:00~16:00 場所：明星大学日野キャンパス 29 号館または 30 号館 ※アクセスマップは P.34 をご参照ください。 プレゼミナールでは、物理学や化学に関する基本的な実験をみなさん自身で行ってもらいます。実験結果が得られたら、そのまとめ方やグラフの書き方などのポイントを解説します。当日中に、実験に関するレポートを提出してもらいます。 プレゼミナールの参加には事前申し込みが必要となります。申し込み方法および詳細は大学公式ウェブサイトをご確認ください。
面接について	はじめに、プレゼミナールで実施した実験の内容について簡単に説明してもらいます。その後、プレゼミナールで実施した実験に関する質疑を行います。 面接では、志望動機や高校生活で取り組んできた点などの一般的な事項に加え、数学・理科の基礎知識に関する質問を行います。
評価のポイント	「プレゼミナールで実施した実験に関する質疑」では、行った実験が何を目的としているのか、どのような原理に基づくものなのか、実験操作ではどのような点に注意が必要なのかなどをしっかり説明できるようにしておくことが重要です。 「数学・理科学科目に関する基礎的な質問」では、志望分野における原理や用語などについて質問をします。教科書を繰り返し読んで学び、特に各科目における基礎的な部分を理解しておいてください。 ・さまざまな法則の公式を暗記するだけでなく、その公式がどのようにして導かれるか？ ・その公式に使われている各記号の意味や単位は何か？ ・その原理はどのような自然現象と関連しているか？ ・身近にある分子の化学式はどのようにかけるか？ ・細胞にはどのような小器官があって、どんな働きをしているのか？ ・多項式の導関数はどのように求められるか？ などについて、説明ができるように準備してください。

2 国際コミュニケーション学科

3 日本文化学科

4 人間社会学科

5 福祉実践学科

■ 時間割、試験科目等

入試区分・日程	時間割	試験内容	配点
総合型選抜 (学びの探究入試) 10/13 (日)	集合	9:40	受験上の注意事項説明 (計 100)
	第 1 時限	10:00 ~ (20 分程度)	プレゼンテーション資料 30
		プレゼンテーション (プレゼンテーションに関する質疑応答を含む)	70

■ 試験に関する諸注意

事前提出物	プレゼンテーション資料 (電子媒体のみ可) 〈作成方法〉 パワーポイントで作成 (動画および音声は含めないでください) ファイルは USB メモリ (Type-A コネクタ) に保存、出願書類とあわせて事前に提出してください。 ※ USB メモリは試験時に返却します。 ・使用できるソフトウェア：Microsoft Office2019 (PowerPoint2019) Microsoft Office2016 (PowerPoint2016) ※試験で用意する環境は、Windows10 + Microsoft Office2021 です。
プレゼンテーションについて	プレゼンテーション (プレゼンテーションに関する質疑応答を含む) プレゼンテーション・テーマ：「総合的な学習 (探究) の時間」およびそれに該当する授業で学習・探究したことを、受験する学科の学びと結びつけて報告してください。 試験時間：約 20 分 (プレゼンテーションの時間は 5 ~ 10 分)
評価のポイント	・「総合的な学習 (探究) の時間」で学習・探究したことが、きちんとまとめられているか ・適切な資料を使ってプレゼンテーションができていないか ・「総合的な学習 (探究) の時間」で学習・探究したことが、受験学科の学びと関連しているか

6 経済学科

■ 時間割、試験科目等

入試区分・日程	集合	時間割	試験内容	配点
総合型選抜 (学びの探究入試) 10/13 (日)	第 1 時限	9 : 40	受験上の注意事項説明	(計 100)
		10 : 00 ~ (15 分程度)	ポスター発表とその内容への質疑応答	100

■ 試験に関する諸注意

事前提出物 なし

ポスター
発表に
ついて

高校時代での探究活動等で取り組んだ成果をポスターにまとめて、試験当日にご用意ください。
持参したポスターを用いて、探究活動等の成果の発表を行います。発表は 5 人～10 人程度を 1 グループとして、順番に発表を行い、討論・意見交換等を行います。1 人あたりの発表時間は 5 分とします（発表 5 分、質疑応答 10 分程度）。詳細は試験当日に説明いたします。発表の際は、ポスターの他に発表用の原稿を補助資料として使用しても構いません（PC 等の機材は使用できません）。
発表の流れについて、インターネット等を活用して「ポスター発表」または「ポスターセッション」の内容を事前に確認し、参考にしてください。

〈注意事項〉

- 個人ではなくグループでの活動・成果でも構いませんが、グループでの活動・成果であることがわかるように作成し、特に自分が貢献したといえる箇所を強調したポスターを作成してください。また他の人が担当した箇所も含めて、全体を発表できるように準備してください（ポスターの一部分のみの発表は不可）。
- 試験で利用したポスターは本学にて回収します（返却しません）。

〈ポスター作成方法〉

サイズ A1 サイズ 1 枚（片面・縦向き）

※上記以外に作成方法の指定はありません。

※ A1 用紙でのポスター印刷に必要な機材がない場合、A4 用紙（横向き）8 枚分を 4 行 2 列に張り付ける方法や A1 の模造紙に必要なコンテンツを張り付ける方式でも構いません。

〈ポスターに掲載する内容の例〉

- ・探究の概要：問題提起やその背景
- ・探究の方法：どのように分析するか
- ・探究の結果：主要な結果やそれに付随する提言など
- ・まとめと課題：研究の総括や方法・結果についての反省点・課題など

※ レイアウトは一例です。発表内容に応じて①～④の配置や分量は、異なっていて構いません。

評価の
ポイント

- ・ポスターと発表内容の完成度
- ・ポスターの内容について適切に説明できているか
- ・自分の成果についての理解度
- ・質疑応答への受け答え内容

レイアウトの例

タイトル 氏名	
① 探究の概要	③ 探究の結果
② 探究の方法	④ まとめと課題

※このレイアウトは一例です。
自分の発表内容に合わせて適宜変更して構いません。

7 情報学科

■ 時間割、試験科目等

入試区分・日程	集合	時間割	試験内容	配点
総合型選抜 (学びの探究入試) 10/13 (日)	第 1 時限	9 : 40	受験上の注意事項説明	(計 200)
		10 : 00 ~ (30 分程度)	探究活動に関する発表（プレゼンテーション）	100
			面接 (エントリーシートとプレゼンテーション、レポートの内容、情報学の学びへの意欲に関する質疑応答)	100

■ 試験に関する諸注意

事前提出物

- ・探究活動に関するレポート
- ・探究活動に関する資料（電子媒体のみ可）

〈作成方法〉

高校時代に探究活動であなたが行ったことについて、A4 用紙片面 3 枚程度（表紙は除く）でレポートを書いてください。情報学の分野以外でも構いません。また、その内容のうち重要なポイントをアピールするための発表資料も作成してください。発表資料は PowerPoint または Keynote によるスライド形式とし、画像や動画を使用する場合はスライドに埋め込んでください。ファイルサイズの上限は 200MB とします。提出用の媒体には、PDF 形式でエクスポートしたファイルも一緒に保存してください。

〈提出方法〉

- ・レポートは、事前提出物表紙〔巻末資料 I〕を付けて、左上をクリップで留めて提出してください。
- ・探究活動に関する発表資料は USB メモリ（Type-A コネクタ）に保存し、出願書類とあわせて出願時に提出してください。
- ・探究活動を通じてプログラムを作成した場合には、ソースファイルおよび動作の様子を撮影した動画ファイルも併せて提出してください。

次ページへ続く

探究的活動に関する発表について	事前提出した発表資料を使って、5 分程度の探究活動に関する発表を行ってください。スライド提示のほかに、動画や実物を用いた制作物のデモンストレーションを含めても結構です。ただし、本学ではネットワーク接続を提供しません。探究活動に関する発表終了後は、残りの時間を使ってエントリーシートと発表、レポートの内容、情報学の学びへの意欲について面接を行います。 〈探究活動に関する発表の実施方法〉 原則としてノートPCを持参して探究活動に関する発表をしてください。本学では電源コンセントと、HDMI 接続の投影用モニターだけを用意します。ノートPCを持っていないか、当日使用上の不具合があった場合の予備として、以下のPCも用意します。 (本学で用意するPCについて) 予備として用意する環境は、Windows10 + MicrosoftOffice2021 です。 ※AppleQuickTimeは使用できません。 ※ネットワーク接続を提供しません。 ※Keynoteは使用できません。 提出したファイルはUSBメモリ (Type-A コネクタ) に保存し、予備として試験当日にもお持ちください。 制作物の実物を使用する場合は、受験者本人が公共交通機関で持ち込める範囲にとどめ、これを超える大きさ・重さの制作物は動画等によりプレゼンテーションしてください。 作成したプログラムを用いたデモンストレーションについては、ご自身で持参したPC上で行っていただきます。また、当該プログラムを動作させる環境をご自身で当日準備できない、あるいは何らかの事情でプログラムが動作しない場合には、事前に提出いただいた動画を本学が用意するPC上で再生し、デモンストレーションに換えていただくことができます。なお、本試験において、外部との通信環境は提供されません。 「探究活動」には、プログラミングや数学に関連するものをはじめとして、高校におけるさまざまな活動、取り組みが含まれます。情報学分野に直接関連しないものも歓迎します。
評価のポイント	・日常生活を通じた他者との協働の取り組みについて ・他人に伝え議論するための能力などを総合的に評価 ・レポートの構成・内容について ・情報学の学びへの意欲

8 デザイン学科

■ 時間割、試験科目等

入試区分・日程	時間割		試験内容	配点
総合型選抜 (学びの探究入試) 10/12 (土)	集合	9 : 40	受験上の注意事項説明	(計 200)
	第 1 時限	10 : 00 ~ 12 : 00 (120 分)	プレゼンテーションシート作成	100
	集合	13 : 10	受験上の注意事項説明	
	第 2 時限	13 : 30 ~ (20 分程度)	プレゼンテーション	100
			質疑応答 (プレゼンテーションおよびエントリーシートの内容等について)	

■ 試験に関する諸注意

事前提出物	なし
プレゼミナールについて (参加必須)	以下の日程でプレゼミナールを実施します。総合型選抜 (学びの探究入試) でデザイン学科に出願を希望される方は、必ずご参加ください。 日 時 : 2024 年 8 月 19 日 (月) 10 : 00 ~ 15 : 00 場 所 : 明星大学日野キャンパス 32 号館 ※アクセスマップは、P.34 をご参照ください。 持 ち 物 : 筆記用具、写真付の身分証明書 (生徒証など)、昼食 実施内容 : 明星デザインについて / 企画の考え方・方法 / プレゼンテーションの考え方・方法 / 試験当日の流れについて など ・事前申し込みは不要となります。当日、受付にて申込用紙を記入いただきます。 ・本人確認を行いますので、写真付の身分証明書 (生徒証など) を必ずご用意ください。 ・昼食は各自ご用意ください。
プレゼンテーションシート作成について	・あるテーマに対する企画を考え、文章やスケッチ、イラストなどを用いて、A3 ヨコのケント紙 2 枚にまとめてもらいます。 ・テーマは試験当日に発表します。企画の考え方や方法は、プレゼミナールの中で説明します。 ・プレゼンテーションシート作成に必要な情報収集を行うための「試験準備用ワークシート」を、プレゼミナールで配布します。ただし、プレゼンテーションシート作成時に、同ワークシートを見ることはできません。 ・当日は筆記用具をご用意ください。
プレゼンテーションについて	・作成したプレゼンテーションシートの内容を、5 分間でプレゼンテーションしてもらいます。 ・プレゼンテーションの考え方や方法は、プレゼミナールで解説します。
主な評価のポイント	・明星デザインの考える「デザイン」の意味を理解しているか ・プレゼンテーションシートで、テーマに対応した、調査にもとづく妥当な企画が、効果的に表現されているか ・プレゼンテーションは、分かりやすく、また、人を惹きつけるか

9 心理学科

■ 時間割、試験科目等

入試区分・日程	時間割		試験内容	配点
総合型選抜 (学びの探究入試) 10/12 (土)	集合	9:40	受験上の注意事項説明	(計 200)
	第 1 時限		プレゼンテーション資料	40
		10:00 ~ (20 分程度)	プレゼンテーション (『心理学への扉』※ ¹ に関連するテーマで自身が探究活動をした成果への内容)	80
			面接 (プレゼンテーションへの質疑応答)	80

■ 試験に関する諸注意

事前提出物	プレゼンテーション資料 (電子媒体のみ可) 〈作成方法〉 パソコンを使用してプレゼンテーションを行いますので、以下のソフトウェアのいずれかで作成してください。 「プレゼンテーションについて」も参照ください。 ・使用できるソフトウェア: MicrosoftOffice2019 (PowerPoint2019) MicrosoftOffice2016 (PowerPoint2016) ※ 試験で用意する環境は、Windows10 + MicrosoftOffice2021 です。 〈注意事項〉 資料には、動画および音声は含めないでください。 〈提出方法〉 ファイルはUSBメモリ (Type-A コネクタ) に保存し、出願書類とあわせて出願時にご提出ください。
プレゼンテーションについて	『心理学への扉』を熟読したうえで、その記載内容に関連するテーマで探究活動を行い、その成果を面接委員に対して「プレゼンテーション」し、その後その内容に関しての「面接」を行います。これを通して、大学入学後に、心理学という学問の学びを探究していくことの素養を評価します。 合計 20 分のうち、前半 10 分を「プレゼンテーション」、後半 10 分を「質疑応答」に充ててください。なお、配点のうちの 40 点は、プレゼンテーション資料のみを対象とします。プレゼンテーション資料は、それを読むだけでもプレゼンテーションの概要がわかるように作成してください。また、資料の分量については、10 分の「プレゼンテーション」の時間内に収まるように調整してください。
評価のポイント	・「プレゼンテーション資料」については、資料の量の適切さ、見やすさ、分かりやすさなどから総合的に評価します。 ・「プレゼンテーション」については、プレゼンテーションの内容からうかがえる準備の入念さ、他者に分かりやすく伝える能力などを総合的に評価します。 ・「面接」については、テーマ選定の適切さ、テーマの理解度、心理学の学びのための準備状況などから総合的に評価します。

※ 1 『出願に先立ち、『心理学への扉』(電子ブックで閲覧可能) を熟読して、大学での心理学の学びについての確に理解していることが望ましいです。

閲覧申込フォーム掲載場所:

大学公式ウェブサイトトップページ➡受験生の方➡入試情報➡試験区分一覧・学生募集要項➡総合型選抜➡『心理学への扉』(2020 年度改訂版) 電子書籍版
閲覧申込フォーム

10 建築学科

■ 時間割、試験科目等

入試区分・日程	時間割		試験内容	配点
総合型選抜 (学びの探究入試) 10/13 (日)	集合	9:40	受験上の注意事項説明	(計 200)
	第 1 時限		プレゼンテーションシート	100
		10:00 ~ (20 分程度)	プレゼンテーション (プレゼンテーションシートに関する質疑応答を含む)	
			面接	100

■ 試験に関する諸注意

事前提出物	プレゼンテーションシート <作成方法> - 課題図書『ようこそ建築学科へ!』(五十嵐太郎監修、学芸出版会)を読んだ上で、以下の内容のプレゼンテーションシートを作成してください。 1) あなたが建築を学びたいきっかけや動機を述べてください。 2) 日本の大学の建築学科では、一般的にどのような授業や課題がありますか?課題図書とその他資料をもとに、建築学科の学びの概要を述べてください。 3) 課題図書のなかで、特におもしろかった箇所や興味をひかれた箇所を述べてください。 4) あなたは建築学科で特にどのようなことを学びたいですか。できるだけ具体的に述べてください。 <作成上の注意事項> - A3 用紙縦使いで、すべて自筆とします。貼り込みは禁止です。 - 絵や図を添えて説明することが望ましいです。 - オープンキャンパスにて成果品の例を示し、作成のポイントを解説します。また、大学公式ウェブサイト上に、成果品例と作成のポイントを解説した動画を掲載します。詳細は大学公式ウェブサイトをご確認ください。 <提出方法> - シートには氏名を必ず記入してください。 - シートを半分に折り、出願書類と合わせて出願時に提出してください。
プレゼンテーションおよび面接について	事前提出したプレゼンテーションシートを用いて、90 秒程度のプレゼンテーションを行ってください。プレゼンテーションシートは黒板等に貼ります。その後、プレゼンテーションに関する質疑回答を行います。プレゼンテーションに引き続き、エントリースシート・高校生活や高校での学び・明星大学志望動機・建築学への意欲等についての面接を行います。
評価のポイント	- プレゼンテーションシートの完成度 - プレゼンテーションにおける伝える力 - 建築学科の学びについての理解度 - 質疑応答の内容 - コミュニケーション力

11 データサイエンス学環

■ 時間割、試験科目等

入試区分・日程	時間割		試験内容	配点
総合型選抜 (学びの探究入試) 10/13 (日)	集合	9:40	受験上の注意事項説明	(計 200)
	第 1 時限	10:00 ~ (20 分程度)	プレゼンテーション	100
			面接 (プレゼンテーションに関する質疑応答、数学の基礎知識、時事的な問題、入学後の展望など)	100

■ 試験に関する諸注意

事前提出物	プレゼンテーション資料 (電子媒体のみ可) <作成方法> 本学が用意したパソコンを使用してプレゼンテーションを行います。PowerPoint または PDF 形式で資料を作成してください。「プレゼンテーションについて」もご参照ください。 ※試験で用意するパソコンの環境は、Windows10 + MicrosoftOffice2021 です。 <提出方法> ファイルはUSBメモリ (Type-A コネクタ) に保存し、出願書類とあわせて出願時にご提出ください。
プレゼンテーションについて	自分が取り組んできた探究活動として、統計的な分析あるいはデータ取得や加工・処理に際して情報技術を活用したような活動内容を、5 分程度で発表 (プレゼンテーション) していただきます。発表の際には、PowerPoint または PDF の資料をプロジェクターまたは大型モニターに投影し、それらを用いて口頭で説明してください。なお、成果物 (写真・ポスターなど) がある場合は、説明の補足資料として使用できます。使用する場合は、試験当日に持参してください。
プレゼンテーションの評価のポイント	探究活動の内容として、データサイエンスを活用した課題解決であるもの、またはそのような課題解決へと発展可能性のあるものであるかどうかを、プレゼンテーションでの説明と面接時の質疑応答から評価します。具体的には、統計的な分析や、データ取得・加工・処理に際して情報技術を活用するような探究・研究への興味関心を持っていることをアピールできる内容であることが望ましいです。 探究活動の中で、あるいはその結果に対して、自身の考えを述べられているかどうかについても評価します。ただし、客観性のある主張であることを求めますので、その根拠についても明確に示すようにしてください。 また、プレゼンテーションにおける表現技術についても評価しますので、しっかりとした準備と練習を行った上で、真摯な態度で発表に臨むことを求めます。

1-7

エントリーシート質問項目

総合型選抜（Ⅰ期・Ⅱ期・学びの探究入試） 共通

質問項目 1（全学科等共通）および質問項目 2（学科等独自）を本学所定用紙〔巻末資料 A〕に記述してください。

質問項目 1（全学科等共通）		あなたが出願する本学の学科等の志望理由を記述してください。		
質問項目 2（学科等独自）	総合理工学科		あなたが高校で履修した理科の内容で、最も興味ある項目を挙げ、その項目について簡単に説明してください。	
	国際コミュニケーション学科		国際コミュニケーション学科には、体験を重視した授業がたくさんあります。あなたはどの授業（複数可）に参加して、それを将来の進路（就職等）にどのように活かしたいか教えてください。	
	日本文化学科		日本文化（歴史、古典文学、現代文学、日本語、伝統芸能など）に対して、どのような興味を持っているのか、読んだことのある書籍や作品、または訪ねたことのある博物館・美術館などの展示品の中から一つだけ具体例を挙げ、それに関する論評、感想などを自由に記述してください。	
	人間社会学科		興味関心のある社会問題や社会現象などについて、その理由とともに記述してください。	
	福祉実践学科		あなたがこれまでに悩んだこと、困ったことがあったとき、どのように対応しましたか。記述してください。	
	経済学科		あなたが現在興味を持っている経済社会の問題について、その理由とその問題についてあなたがどのように考えているか記述してください。	
	情報学科		情報に関連する授業（情報Ⅰ、情報Ⅱほか）において、あなたが特に興味を持って取り組んだ内容を記述してください。また、なぜ関心を持ったのかを具体的に記述してください。	
	教育学科	小学校教員コース	今日の社会や子どもたちの状況を踏まえて、子どもたちにどのような力を身に付けてほしいと考えますか。そのために小学校教員としてどのような工夫や努力が求められるのでしょうか。理由や根拠を添えて説明してください。	
		教科専門コース	国語コース	国語の教科書でこれまで読んだ作品で、印象に残っているものとその理由を記述してください。現代文、古文からそれぞれ 1 篇ずつ取り上げてください。
			社会コース	あなたは社会コースに入学できたら、どのような学習や経験をしたいと考えていますか。具体的に記述してください。また、小・中・高のどの学校段階の教員を志望しているか、記載してください（前項で既に記載している場合は不要です）。
			数学コース	高等学校の数学Ⅱや数学 B、数学Ⅲ・数学 C において、あなたが問題集等で取り組んだ応用問題について、特に興味を持った記述問題の一つを選び、問題を書いた上で自分自身で作成した解答および証明を与え、その問題を選んだ理由を具体的に述べてください。なお、必要であれば記入欄をはみ出し余白に書いてもかまいません。
			理科コース	今まで学んだ理科で、特に興味を持った分野と内容について記述してください。
			音楽コース	あなたは音楽コースに入学できたら、どのような学習をしたいと考えていますか。また、それはどうしてですか。本コースで設定している科目名を挙げながら記述してください。
			美術コース	教員になった時、学級づくりにおいて、どのような場面で美術の専門性を活かせますか。あなたの考えを記述してください。
			保健体育コース	保健体育分野やスポーツ界において強く興味をひかれた事柄の一つを取り上げ、なぜ強く興味をひかれたのか（理由）、興味の内容はどのようなものか（内容）、そのことについて自分はどうか考えるのか（考え）を分かりやすく簡潔にまとめてください。
		英語コース	日本語と英語を比較して、語法または語彙における違いの例を具体的に説明した上で、その違いは両者の文化のどのような違いを反映していると思うか、あなたの考えを記述してください。	
特別支援教員コース	特別支援教員コースでどのような知識や技能を学びたいですか。そしてそれらを将来、児童生徒の指導や学級経営の中でどのように活かしていきたいですか。できるだけ具体的に記述してください。			
子ども臨床コース	あなたはどのような乳幼児期の過ごし方が、望ましいと考えますか。根拠を添えて記述してください。			
経営学科		最近話題のビジネスニュースの中で最も気になるものについて、気になった理由とあなたの考えを記述してください。		
デザイン学科		社会や身の回りで気になっている問題について考え、誰にとってどのように問題なのか、そして、その問題はなぜ発生してしまったのかについて記述してください。		
心理学科		本学心理学部の 5 つのアドミッションポリシー（AP1～5）のうち、あなたに比較的当てはまっていると思われるものを 2 項目挙げ、各項目について当てはまっている根拠をそれぞれ記述するとともに、あなたに比較的当てはまっていないと思われるもの 2 項目を挙げ、それぞれについて今後どのように対応する予定であるかをそれぞれ記述してください。		
建築学科		あなたが中学・高校時代に築いた人間関係について、どのような人たちと、何を通して、いかなる関係を築いたのかを、体験談などを交えながら具体的に記述してください。		
データサイエンス学環		明星大学データサイエンス学環の 6 つのアドミッションポリシー（AP1～6）のうち、あなたに比較的当てはまっていると思われるものを 3 項目挙げ、各項目について当てはまっている根拠をそれぞれ記述してください。		

2

出願手続

2-1 出願手続の流れ

1 UCARO（ウカロに会員登録）

<https://www.ucaro.net>

詳細はP.25を確認してください。

2 インターネット出願登録

手順に従って志望する入試区分、学科等、氏名、住所、電話番号、メールアドレス、顔写真データ等を登録して出願登録を行ってください。詳細はP.26を確認してください。

入学試験区分	インターネット出願登録期間
総合型選抜（Ⅰ期・学びの探究入試）	2024年9月2日（月）0：00～9月25日（水）17：00
総合型選抜（Ⅱ期）	2024年10月22日（火）0：00～11月7日（木）17：00

3 支払い方法の選択

以下より支払い方法を選択してください。

■コンビニエンスストア

セブンイレブン、ローソン、ファミリーマート、ミニストップ、デイリーヤマザキ、ヤマザキデイリーストア、セイコーマート

■金融機関ATM（Pay-easy利用可能なATM）

ゆうちょ銀行、三菱UFJ銀行、三井住友銀行、みずほ銀行、りそな銀行など

■クレジットカード

VISA、MasterCard、JCB、AMERICANEXPRESS、DinersClub

■ネットバンキング

メガバンクをはじめ、全国のゆうちょ銀行、ネットバンク、地方銀行など、全国1,000行以上の金融機関のネットバンキングを利用することができます。

※銀行ATM、クレジットカード、ネットバンキングを選択した場合は、領収書が発行されません。支払いを証明する書類が必要な場合にはコンビニエンスストアを選択し、コンビニエンスストアが発行する領収書を利用してください。

4 入学検定料の支払い

入学試験区分	入学検定料支払期間
総合型選抜（Ⅰ期・学びの探究入試）	2024年9月2日（月）0：00～9月25日（水）20：59
総合型選抜（Ⅱ期）	2024年10月22日（火）0：00～11月7日（木）20：59

支払い手順はP.27～28の「入学検定料（受験料）の支払い」を確認してください。出願登録の後に入学検定料を支払うことになりますので、余裕をもった出願を心掛けてください。また、営業時間はコンビニエンスストア等の施設により異なりますので注意してください。

※入学検定料のほかに、1回の出願登録につきサービス利用料950円が必要です。 ※一旦支払われた入学検定料は返金しません。

5 出願書類の郵送

入学試験区分	出願書類郵送期間
総合型選抜（Ⅰ期・学びの探究入試）	2024年9月2日（月）～9月25日（水）
総合型選抜（Ⅱ期）	2024年10月22日（火）～11月7日（木）

※締切日消印有効
（速達・簡易書留）

出願書類を準備し、速達・簡易書留で願書受付センターへ郵送してください。詳細はP.29～32を確認してください。

6 受験票（PDF）の印刷

受験票は、受験票発行期間にマイページから印刷できます。A4用紙縦向きで印刷（カラー・白黒は問いません）して、試験当日に必ず持参してください。

入学試験区分	受験票発行期間
総合型選抜（Ⅰ期・学びの探究入試）	2024年10月7日（月）10：00～10月13日（日）23：59
総合型選抜（Ⅱ期）	2024年11月14日（木）10：00～11月17日（日）23：59

2-2 UCARO（ウカロ）に会員登録

インターネットに接続されたパソコン・スマートフォン・タブレット端末等を用意してください。UCARO (<https://www.ucaro.net/>) にアクセスし、会員登録をしてください。出願にはUCAROへの会員登録が必要です。

※他の入試区分または他大学への出願時にUCAROへ会員登録した者は再度会員登録を行う必要はありません。

※UCAROへの会員登録はインターネット出願登録期間より前に行うことができます。早めに会員登録することをお勧めします。

※会員登録と合わせて、アカウント情報（氏名・住所等）を登録しておくことで本学のインターネット出願登録時に個人情報の入力を省くことができます。インターネット出願完了後に、氏名・住所・電話番号の変更が必要な場合は、必ず願書受付センターへご連絡ください。

(1) メールアドレスの登録

- UCARO (<https://www.ucaro.net/>) にアクセスしてください。
- 新規会員登録画面で登録するメールアドレスを入力し、「送信する」ボタンを選択してください。
- UCARO より本登録用のURLが記載されたメールが届きます。
@ucaro.netからのメールが届くように設定してください。



※画面はイメージです。

(2) パスワードや氏名などの登録

※画面はイメージです。

- 会員登録確認メールに記載されたURLにアクセスしてください。
- パスワードや氏名などを入力し、「お気に入り大学の選択へ」ボタンを選択してください。

(3) お気に入り大学の選択

※画面はイメージです。

- 明星大学を選択し、「入力内容を確認する」ボタンを選択してください。
- 入力内容を確認し、「登録を完了する」ボタンを選択したら登録完了です。

便利情報

※すでにUCAROに会員登録をしている者は、登録しているID・パスワードでログインし、「お気に入り大学」に明星大学を登録してください。

2-3 インターネット出願登録

(1) インターネット出願サイトへアクセス

インターネット出願登録期間内に UCARO へログインし、大学一覧の「出願する」から本学のインターネット出願サイトへアクセスしてください。出願する入試区分・学科等を選択してください。

●UCARO URL : <https://www.ucaro.net/>

(2) 志望情報を入力

志望する入試区分、学科等を選択してください。

入学検定料も確認できます。

注 意

※ 入学検定料を支払う前であれば、トップページでログイン後、「出願一覧」の「確認・変更・決済」ボタンから志望情報を変更することができます。

(3) 志願者情報を入力

画面の案内に沿って、入力してください。

氏名や住所などの入力は慎重に行ってください。

氏名・住所の変更が必要な場合は、必ず願書受付センター（TEL：050-5940-0975）へご連絡ください。

※画面はイメージです。

(4) 出願内容の確認

入力した志望情報と志願者情報について誤りがないか確認してください。

(5) 必要書類の確認

出願書類の内容を確認してください（詳細はP.29～31 参照）。

(6) 出願登録の完了

出願番号（受験番号ではありません）が発行されるので、メモするか、画面を印刷してください。出願番号は、後で出願情報を確認する場合と、必要書類を郵送する際に必要です。

また、コンビニエンスストア・金融機関ATM [Pay-easy]・ネットバンキングを選択した場合は、入学検定料の支払いに必要な決済番号もメモしてください。

出願番号

※画面はイメージです。

また、出願の内容に応じた必要書類が表示されるので、確認し、準備してください。

(7) 決済情報を選択

支払い方法として、コンビニエンスストア・金融機関ATM [Pay-easy]・ネットバンキング、またはクレジットカードのいずれかを選択します（詳細はP.27～28 参照）。

※支払い方法は変更になる可能性があります。

2-4 入学検定料（受験料）の支払い

(1) 入学検定料の確認

入学検定料 35,000 円

※卒業生子女は免除（父母のいずれかが本学卒業生の場合）

入学検定料の他に、1 回の出願登録につきサービス利用料 950 円が必要です。

(2) 入学検定料の支払い方法

支払いを証明する書類が必要な場合には必ずコンビニエンスストアを選択し、コンビニエンスストアが発行する領収書等を利用してください。また、領収書等は必ず受け取り、大切に保管してください。

① コンビニエンスストア

現金での支払いとなります。1 回の出願につき 30 万円以上の支払いはできません。

〈支払手順〉



上記画面は変更される場合があります。

次ページへ続く

② 金融機関 ATM【Pay-easy】

以下の支払い可能金融機関で Pay-easy マークの付いている ATM で支払うことができます。1 回の出願につき、現金では 10 万円未満、キャッシュカードでは 100 万円未満の支払いが可能です。

(利用可能な金融機関の一例)

- ゆうちょ銀行
- 三菱 UFJ 銀行
- みずほ銀行
- 三井住友銀行
- りそな銀行／埼玉りそな銀行



■ 支払い可能金融機関は下記ページの「ATM 利用可能一覧」を確認してください。

http://www.well-net.jp/multi/financial_list/index.html

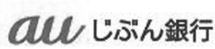
〈支払手順〉



「税金・料金払込み」または「Pay-easy」を選択
「収納機関番号」「お客様番号」「確認番号」を入力
現金またはキャッシュカードを選択して、入学検定料を支払う

③ ネットバンキング

都市銀行、地方銀行、信用金庫、信用組合、労働金庫、農協、漁協などのネットバンキングを利用することができます。事前に金融機関にて申し込みが必要です。また、楽天銀行、auじぶん銀行、PayPay 銀行、住信 SBI ネット銀行でも支払うことができます。事前に金融機関にて口座の開設が必要です。



〈支払手順〉



出願登録完了画面を開く
[ネットバンキングでの支払いに進む] ボタンを押す
ネットバンキングの契約をしている金融機関を選択し、ログインする

④ クレジットカード

以下のロゴマークがあるクレジットカードで支払うことができます。



本人確認のため、クレジットカードに記載されている情報を入力しますので、出願前にクレジットカードを準備してください。支払い方法は一括払いのみです。クレジットカードの利用限度額を確認した上で利用してください。

〈支払手順〉



出願登録完了画面を開く
[クレジットカードでの支払いに進む] ボタンを押す
画面の案内にしたがい、クレジットカードの情報を入力する

2-5 出願書類の郵送

(1) 出願書類の準備

下表にて出願に必要な書類をご用意ください。

(一旦提出された出願書類は、いかなる理由があっても返還いたしません。)

① すべての出願者

	出願書類	用紙	備考
1	調査書または調査書に準ずるもの	在籍または出身学校で作成	・在籍または出身学校に作成をお願いしてください。 ・厳封されたもの、且つ2024年8月1日以降に発行されたものをご提出ください。 〈該当する書類について〉 (1) 「調査書」を必要とする者 ・高等学校もしくは中等教育学校を卒業した者、または2025年3月卒業見込みの者 ・通常の課程による12年の学校教育を修了した者、または2025年3月修了見込みの者 ※卒業見込み(修了見込み)の場合は、第3学年1学期までの成績が記載されている調査書が必要です。2学期制を採用している高等学校を卒業見込みの者は、出願書類を提出する段階で確定している最新の成績が記載されている調査書をご提出ください。 ※卒業から年数が経っており、調査書が発行できない場合は、以下の2点をご提出ください。 ①出身学校で作成した、調査書発行不可の旨を記載した書面 ②卒業証明書 (2) 合格(見込)成績証明書を必要とする者 ・文部科学大臣の行う高等学校卒業程度認定試験、または大学入学資格検定試験に合格した者、または2025年3月31日までに合格見込みの者で、2025年3月31日までに18歳に達する者 (3) 受験許可通知書を必要とする者 ・本学における入学資格審査により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者で、2025年3月31日までに18歳に達する者 (4) 帰国子女等、外国の学校を卒業した者(卒業見込みを含む) ①高等学校の調査書(日本の高等学校に通学していた場合のみ) ②当該課程の成績証明書。卒業した者は併せて卒業証明書(卒業見込みの者は卒業見込証明書)をご提出ください。 ※成績証明書等の記載が英語以外の言語にて作成されている場合は、公的機関で証明された日本語の訳文を併せてご提出ください。 (5) 上記以外で出願資格を有すると思われる者 ・証明書等の調査書に準ずるものが必要になるため、事前にアドミッションセンターへお問合せください。
2	エントリーシート	本学所定用紙〔巻末資料A〕	・エントリーシートの記入については、P.23をご確認ください。 ・1が全学科等共通の質問項目、2が学科等独自の質問項目になっています。 ・黒のボールペンで自筆でご記入ください。訂正する際は、二重線を引き訂正印を押してください。 ・記述欄に質問項目を書き写す必要はありません。 ・受験する学科等と異なる質問項目に解答している場合、合否判定の対象になりませんので、ご注意ください。 ・大学公式ウェブサイトから用紙をダウンロードすることも可能です。必要に応じてご利用ください。
3	出願書類チェックリスト	本学所定用紙〔巻末資料J〕	・出願書類に不備がないことをご確認の上、他の出願書類と一緒にご提出ください。 ・大学公式ウェブサイトから用紙をダウンロードすることも可能です。必要に応じてご利用ください。

② 卒業生子女の出願者

	出願書類	用紙	備考
1	父母いずれかの卒業証明書	本学にて発行したもの	・発行は大学公式ウェブサイトで申請の上、コンビニ端末にて発行してください。 ・詳細は大学公式ウェブサイト「証明書等の発行(卒業生の方) https://www.meisei-u.ac.jp/graduate/certificate.html」にてご確認ください。 ・婚姻等により証明書と氏名が異なる場合は、戸籍抄本(コピー可)を添付してください。
2	父母いずれかと出願者の続柄を証明できる書類	原本のコピー	戸籍抄本等のコピーをご提出ください。

③ 外国籍の出願者

	出願書類	用紙	備考
1	全ての外国籍者		
	住民票	原本	・在留資格および在留期間が記載されているもの ・2024年8月1日以降に発行されたものをご提出ください。 ※今後、在留資格を取得予定の方は、2025年3月25日（火）までに本学で学習できる在留資格（留学）を取得し、関係書類をご提出ください。なお、出願時には、パスポートのコピー（氏名・生年月日・パスポート番号・写真・有効期間のページ）をご提出ください。
2	外国の学校（外国の教育課程）を卒業（見込み）の外国籍者のみ		
	成績証明書	在籍または出身学校で作成	・在籍または出身学校に作成をお願いしてください。 ・英語以外の場合は、公的機関で証明された日本語の訳文を併せてご提出ください。 ・2024年8月1日以降に発行されたものをご提出ください。
3	外国の学校（外国の教育課程）を卒業（見込み）の外国籍者のみ		
	卒業証明書 卒業見込証明書	在籍または出身学校で作成	・在籍または出身学校に作成をお願いしてください。 ・英語以外の場合は、公的機関で証明された日本語の訳文を併せてご提出ください。 ・2024年8月1日以降に発行されたものをご提出ください。
4	外国の学校（外国の教育課程）を卒業（見込み）の外国籍者のみ		
	日本語能力を証明する書類	原本のコピー	・日本留学試験の日本語（記述問題含む）200点以上の成績通知書の原本のコピー ※2024年度もしくは2023年度受験のものをご提出ください。 ※P.9もご確認ください。

総合型選抜（Ⅰ期・Ⅱ期）

④ 国際コミュニケーション学科の出願者（Ⅰ期・Ⅱ期）

	出願書類	用紙	備考
1	英語技能検定有資格者枠の出願者のみ		
	実用英語技能検定の取得証明書	原本のコピー	実用英語技能検定準2級以上の資格取得を証明できる書類の原本のコピーをご提出ください。

⑤ 経済学科の出願者（Ⅰ期・Ⅱ期）

	出願書類	用紙	備考
1	簿記有資格者枠の出願者のみ		
	簿記資格の取得証明書	原本のコピー	簿記資格（日商または全経の3級以上、または全商の2級以上）の取得を証明できる書類の原本のコピーをご提出ください。
2	実用数学技能検定有資格者枠の出願者のみ		
	数学技能検定の取得証明書	原本のコピー	実用数学技能検定3級以上の取得を証明できる書類の原本のコピーをご提出ください。
3	統計検定有資格者枠の出願者のみ		
	統計検定の取得証明書	原本のコピー	統計検定4級以上の取得を証明できる書類の原本のコピーをご提出ください。

⑥ 情報学科の出願者（Ⅰ期・Ⅱ期）

	出願書類	用紙	備考
2	指定資格取得者枠の出願者のみ		
	指定する資格の取得証明書	原本のコピー	実用数学技能検定、統計検定、情報処理技術者試験のいずれかの試験区分に合格していることを証明できる書類のコピーをご提出ください。

⑦ 教育学科の出願者（Ⅰ期・Ⅱ期）

	出願書類	用紙	備考
1	教科専門コースの数学コースの出願者のみ		
	実用数学技能検定の取得証明書	原本のコピー	実用数学技能検定2級以上の資格取得を証明できる書類のコピーをご提出ください。
2	教科専門コースの音楽コース、美術コース、保健体育コースの出願者のみ		
	活動歴調査票	本学所定用紙〔巻末資料 B・C・D〕	・黒のボールペンでご記入ください。訂正する際は、二重線を引き訂正印を押してください。 ・大学公式ウェブサイトから用紙をダウンロードすることも可能です。必要に応じてご利用ください。

教科専門コースの美術コースの出願者のみ			
3	作品資料 ・ 作品用台紙① ・ 作品用台紙②	本学所定用紙 〔巻末資料 E・F〕	・ 写真を指定された枠内に貼付してください。 ・ 作品用台紙①、作品用台紙②の2種類をご提出ください。 ・ 黒のボールペンでご記入ください。訂正する際は、二重線を引き訂正印を押印してください。 ・ 大学公式ウェブサイトから用紙をダウンロードすることも可能です。必要に応じてご利用ください。

⑧ 経営学科の出願者（Ⅰ期・Ⅱ期）

	出願書類	用紙	備考
事業承継予定者枠、商業科目履修者枠の出願者のみ			
1	コース希望届	本学所定用紙 〔巻末資料 G〕	・ 黒のボールペンでご記入ください。訂正する際は、二重線を引き訂正印を押印してください。 ・ 大学公式ウェブサイトから用紙をダウンロードすることも可能です。必要に応じてご利用ください。
事業承継予定者枠の出願者のみ（Ⅰ期）			
2	承継予定企業の推薦書	本学所定用紙 〔巻末資料 H〕	・ 黒のボールペンでご記入ください。訂正する際は、二重線を引き訂正印を押印してください。 ・ 印は、代表社印（会社の実印）を押印してください。 ・ 大学公式ウェブサイトから用紙をダウンロードすることも可能です。必要に応じてご利用ください。
事業承継予定者枠の出願者のみ（Ⅰ期）			
3	推薦企業の商業登記簿謄本	原本	・ 出願締切日から逆算して3か月以内に発行されたものをご提出ください。 ・ 日本国内で登記している企業とします。
商業科目履修者枠の出願者のみ			
4	簿記関連資格の取得証明書 ※取得している場合のみ	原本のコピー	簿記関連資格を取得している場合のみご提出ください。

⑨ スポーツ・文化活動優秀者枠の出願者（Ⅰ期）

	出願書類	用紙	備考
1	セレクション通過通知書	原本のコピー	セレクション通過通知書のコピーをご提出ください。

総合型選抜（学びの探究入試）

⑩ 国際コミュニケーション学科・日本文化学科・人間社会学科・福祉実践学科
心理学科・データサイエンス学環の出願者（学びの探究入試）

	出願書類	様式	備考
1	プレゼンテーション資料	USBメモリ (Type-Aコネクタ)	・ 詳細については、P.18～22の各学科等のページをご確認ください。 ・ USBメモリに、油性マジック・ラベルシール等で氏名をご記入ください。 ・ データが破損しないように、クッション材で梱包するなど保護してください。

⑪ 情報学科の出願者（学びの探究入試）

	出願書類	様式	備考
1	探究活動に関するレポート	学科指定の様式および本学所定用紙〔巻末資料 I〕	・ 詳細については、P.19～20の情報学科のページをご確認ください。 ・ 必ず表紙をつけて、ご提出ください。 ・ 大学公式ウェブサイトから用紙をダウンロードすることも可能です。必要に応じてご利用ください。
2	探究活動に関する資料	USBメモリ (Type-Aコネクタ)	・ 詳細については、P.19～20の情報学科のページをご確認ください。 ・ USBメモリに、油性マジック・ラベルシール等で氏名をご記入ください。 ・ データが破損しないように、クッション材で梱包するなど保護してください。

⑫ 建築学科の出願者（学びの探究入試）

	出願書類	様式	備考
1	プレゼンテーションシート	A3用紙	・ シートには氏名を必ず記入してください。 ・ シートは半分に折ってご提出ください。 ・ 詳細については、P.22の建築学科のページをご確認ください。

(2) 出願書類の郵送

ここまで準備ができれば、下記「出願書類の郵送期間」内（締切日消印有効）に郵便局から「速達・簡易書留」で郵送してください。

出願の受付は郵送に限ります。いかなる理由があっても、締切後は受理できません。締切には十分に注意し、余裕をもって郵送してください。本学から出願書類の到着についての通知はいたしません。配達状況については、郵送した際に郵便局から受け取る簡易書留の受領証に記載の問い合わせ番号を用いて、日本郵便のウェブサイトで確認できます。受験票がマイページから印刷できるようになるまで、簡易書留の受領証を大切に保管してください。

- ・出願書類について、願書受付センターから確認の連絡をすることがあります。
- ・出願の際に提出した書類は、いかなる理由があっても返還しません。

入学試験区分	出願書類郵送期間	
総合型選抜（Ⅰ期・学びの探究入試）	2024年9月2日（月）～9月25日（水）	※締切日消印有効 （速達・簡易書留）
総合型選抜（Ⅱ期）	2024年10月22日（火）～11月7日（木）	

出願書類郵送先	〒135-8799 日本郵便株式会社 深川郵便局留 明星大学 願書受付センター インターネット出願係 宛 出願番号：×××××××
---------	---

※登録完了画面から宛名ラベルを開き、印刷し、市販の封筒に添付してください。印刷できない場合は封筒に宛名ラベルの内容を転記してください（出願番号も必ず記載）。

2-6 受験票発行と印刷

(1) 受験票発行と印刷

出願が受理されると、**受験票発行期間中に受験票（PDF）の印刷が可能**になります。マイページから受験票（PDF）を白色のA4用紙縦向きで印刷してください（カラー・白黒は問いません）。自宅にプリンタがない場合は、学校やコンビニエンスストア等を利用して印刷してください。

本学からの受験票の送付はありません。また、受験票は試験当日に必ず持参してください。

入学試験区分	受験票発行期間
総合型選抜（Ⅰ期・学びの探究入試）	2024年10月7日（月）10：00～10月13日（日）23：59
総合型選抜（Ⅱ期）	2024年11月14日（木）10：00～11月17日（日）23：59

※サービス開始日はアクセスが集中し、つながりにくい状態が発生する場合があります。その場合しばらくしてからアクセスしてください。

① UCAROへログイン

- ・UCARO（<https://www.ucaro.net/>）にアクセスしてください。
- ・ページ上部「ログイン」ボタンを選択の上、メールアドレス、パスワードを入力してログインしてください。



※画面はイメージです。

② 受験一覧

- ・「受験一覧」より受験番号の確認をしたい志望情報を選択してください。
- ・「受験票・受験番号照会」ボタンを選択してください。

③ 受験番号の確認・受験票の印刷

- ・受験番号が表示されます。
- ・「受験票を印刷する」ボタンより受験票を印刷してください。

※画面はイメージです。

(2) 受験票の記載内容の確認

受験票（PDF）を印刷したら、カナ氏名、受験学科等が出願した内容と相違ないか確認してください。万一記載に誤りがある場合には、願書受付センター（050-5490-0975）まで連絡してください。

※画面はイメージです。

(3) 試験当日の受験票忘れや紛失の場合

受験する試験会場で係員に申し出てください。

2-7 出願に関する問い合わせ先

よくある問い合わせについては、P.42 の Q & A に掲載していますので、問い合わせる前に一度ご確認ください。

出願書類・インターネット出願に関する問い合わせ

- 問い合わせ例
- 出願書類について確認したいことがある
 - UCARO の操作方法が分からない
 - 入学検定料の支払い方法が分からない
 - 受験票が印刷できない 等

明星大学 願書受付センター

〒135-8799 日本郵便株式会社深川郵便局留

TEL. 050-5490-0975

月～金曜日 10:00～17:00

（土曜日・日曜日・祝日は受付けておりません）

※出願書類の郵送先もこちらになります。

入学試験に関する問い合わせ

明星大学 アドミッションセンター

〒191-8506 東京都日野市程久保 2-1-1

TEL. 042-591-5793（直通）

月～金曜日 9:00～17:00

（土曜日・日曜日・祝日・大学所定の休日は受付けておりません）

<https://www.meisei-u.ac.jp>



3

受験上の注意

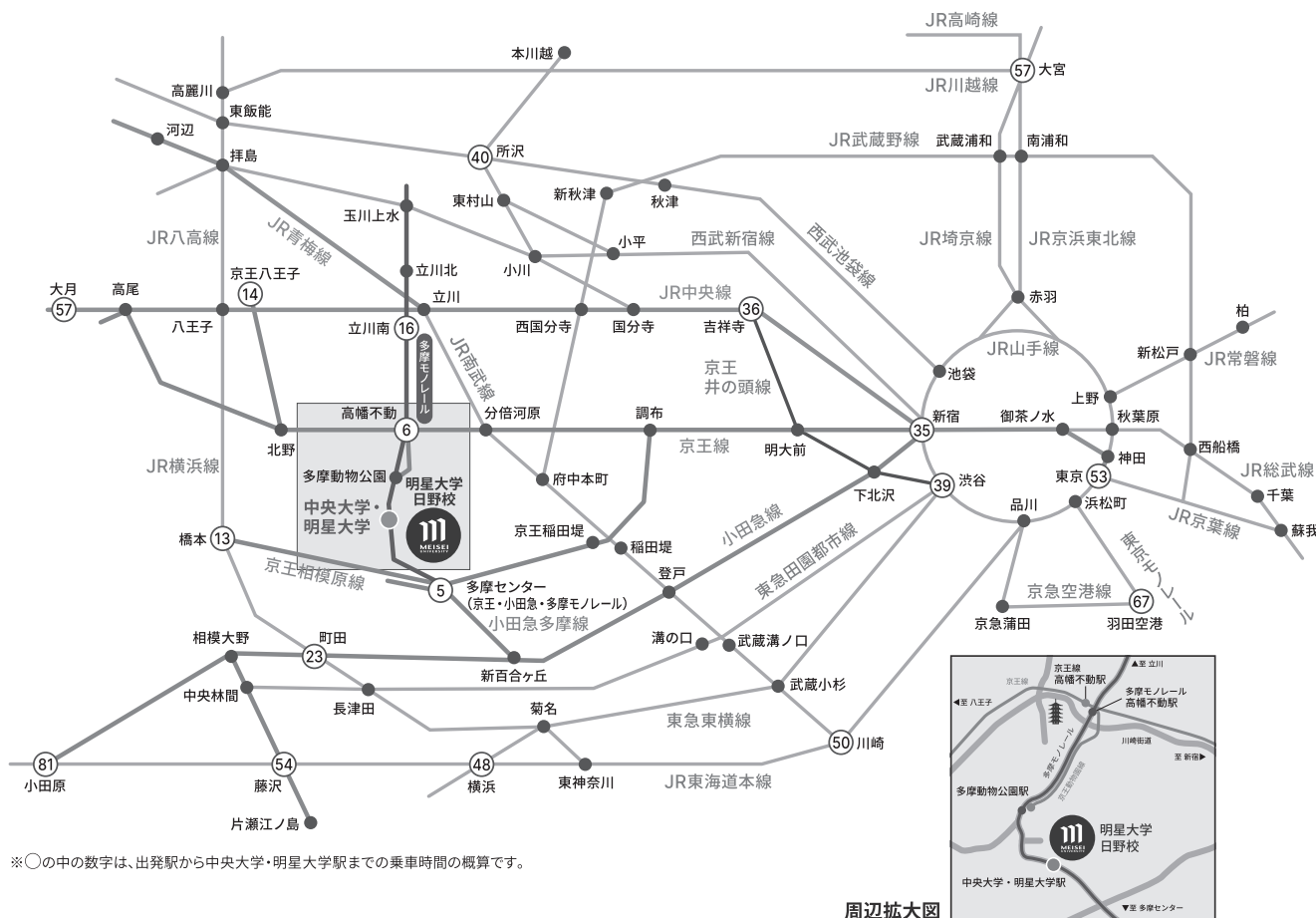
3-1 試験会場

明星大学（日野キャンパス）

【住 所】 〒191-8506 東京都日野市程久保 2-1-1

【交 通】 多摩モノレール「中央大学・明星大学駅」直結
京王線「多摩動物公園駅」から徒歩 8 分
公共交通機関を利用してお越しください。

会場の下見 会場の本学（日野キャンパス）を試験日より前に確認することはできますが、試験教室の中には入ることとはできません。



3-2 試験当日の諸注意

(1) 試験場（校舎）への入退場

①入場

- ・試験当日は交通機関の混雑が予想されます。試験会場には早めに到着するよう心掛けてください。
- ・試験当日は8:00（開門）から試験会場へ入構することができます。試験教室のある建物とは別の建物に8:00から利用できる休憩所を用意しています。
- ・試験教室のある建物へは、8:30から入場することができます。第2時限からの受験対象者は、11:30から入場することができます。
- ・入場する際は、必ず受験票を試験場入口で提示してください。なお、受験票を忘れた場合、紛失した場合は、試験会場入口の係員にその旨を申し出てください。
- ・試験会場内、試験教室のある建物、試験教室内では静粛にし、試験監督者、係員の指示に従ってください。
- ・試験教室等の案内については、試験当日に掲示します。
- ・試験教室へ入室したら、受験番号と同じ番号の席に着き、受験票を机上の受験番号シールの下に置いてください。必要のないものは、かばん等に入れて、足下に置いてください。
- ・受験上の注意事項の説明を行いますので、集合時刻までには自分の受験番号の席に着いてください。

②退場、退室

- ・試験教室、試験教室のある建物の外に出る必要がある場合には、必ず受験票を携行してください。試験教室の外に出て試験時間に遅れた場合には自身の責任になりますので、ご注意ください。
- ・試験中、答案が完成した場合でも、途中退室はできません。また、試験時間が終了しても監督者の指示があるまでは退室できません。各時限とも試験監督者の指示に従って退室してください。

(2) 個人的事由による遅刻の扱い

①遅刻の扱い

試験場入口において以下の時刻を遅刻限度として受験を認めます。ただし、試験時間の延長はありません。

各時限：試験開始後 30 分

②遅刻限度を超えた場合の扱い

上記①に示す各時限の**遅刻限度を超えた場合、受験はできません**。また、当該学部におけるその時限以降の受験もできません（例：第1時限を受験しなかった場合、第2時限の受験はできません）。

なお、1時限でも受験しなかった場合には、合否判定の対象となりません。

③公共交通機関（バス、タクシーを除く）の乱れ・遅れによる遅刻の扱い

試験会場周辺の公共交通機関の乱れ・遅れによる遅刻の場合は、受験を認めることがあります（すべてを認めるわけではありません）。可能な限り駅等で遅延証明書を発行してもらい、本学総合案内所に申し出てください。

試験会場周辺の公共交通機関に大幅な乱れ・遅れが生じ、試験当日、多くの受験生に影響があると本学が判断した場合、試験実施に支障をきたさない範囲で全体の試験開始時刻を繰り下げることがあります。ただし、このことに伴う受験生の個人的損害について本学は責任を負いません。

天候悪化等による公共交通機関への影響等による対応について、大学公式ウェブサイトまたはUCARO（ウカロ）を通じて対応を公開することがありますのでご確認ください。

(3) 所持品について

受験票のほか、以下に記載されている「試験中に使用を認めるもの」以外の所持品を机の上に置くことはできません。

- ・ **受験票**：マイページから受験票（PDF）をA4用紙縦向きで印刷して、必ず持参してください。
- ・ **昼食**：各自で用意してください（試験教室で昼食をとることが可能です）。当日は学生食堂、学内のコンビニエンスストアは利用できません。
- ・ **時計**：各自で持参してください。また、時計の貸し出しは行いません。
- ・ **筆記用具等**：詳細は以下を参照してください。

○試験中に使用を認めるもの

物 品	備 考
鉛筆	黒
シャープペンシル	黒および替芯 ※ケースについては不可
消しゴム	
鉛筆削り	電動式・大型のもの・ナイフ類を除く
時計	辞書や電卓等の機能があるもの・大型のもの（10cm以上）を除く

(4) 受験上の注意

1. 試験会場内で携帯電話等の通信機器は使用できません。試験教室に入る前にアラームの設定を解除し電源を切り、かばんの中に入れてから入室してください。また、アラームや時報機能のついた時計は、試験教室に入る前に設定を解除してください。時計型端末等の電子機器類は使用できません。
2. 試験当日は、英文や地図等がプリントされている服等は着用しないでください。監督者の判断で上着を着ていただく等の対応をとる場合があります。
3. 試験会場では監督者等の指示に従ってください。従わない場合は退室いただく場合もあります。
4. 試験開始 30 分経過後は、入室および受験することはできません。
5. 試験時間中は体調不良等を除き原則として試験教室から退室できません。
6. 配付された問題用紙、解答用紙を持ち帰ることはできません。
7. 試験妨害行為（他の受験生の受験に影響を及ぼす行為含む）、不正行為があった場合はただちに受験を中止させ、その後の受験は認めません。その場合は受験資格を失い、受験した全ての「第1時限」、「第2時限」の得点が無効になります（入学検定料も返金いたしません）。

また、試験中は下記の事項を禁止します。

- ・ カンニング行為。（カンニングペーパー、参考書、他の受験者の答案を見ること、他の人から答えを教わる等）
 - ・ 使用を禁じられた用具を使用して問題を解くこと。（コンパス、下敷き、定規、計算機、辞書、計算機や辞書などの機能のついた時計等）
 - ・ 携帯電話等の使用。（時計代わりの使用も不可）
 - ・ 終了の指示に従わず、筆記用具を持つ、または解答を続けること。
 - ・ 試験時間中に、答えを教える等他の受験者を利するような行為をすること。
 - ・ 試験会場において他の受験者の迷惑となる行為をすること。
 - ・ 受験者間で文房具等を貸借すること。
 - ・ 解答用紙を秘匿、および破損すること。
 - ・ 出願者以外が出願者になりすまして受験すること。
 - ・ その他、試験の公平性を損なう行為をすること。
8. 試験時間中に飲食（ガム・アメ等含む）をすることはできません。
 9. 発熱や咳、鼻水等の症状が見られる受験者には座席や試験室の移動等をお願いすることがありますので、その際は試験監督者または係員の指示に従ってください。

※駅および試験会場周辺で本学関係者を装い、合否電報の受付や勧誘等を行っている者は本学と一切関係ありません。

(5) 学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症に関する注意

感染症拡大防止の観点から、次のいずれかに該当する者は、他の受験者への感染の恐れがあるため、本学の入学試験を受験することができません。

- ・学校保健安全法で出席停止が定められている感染症（新型コロナウイルス、インフルエンザ、はしか等）に罹患し治療していない者、または罹患している恐れのある者。
- ・試験前日までに発熱や咳などの風邪症状が続いている者。

なお、上記理由により入学試験を欠席する受験者は、入学検定料の返金申請をすることができます。また、総合型選抜（Ⅱ期）を欠席する受験者のみ、追試験に出願振替申請（同一学科等に限る）をすることができます。

入学検定料返金の申請方法 または 総合型選抜（Ⅱ期）から追試験への振替申請方法

入学検定料の返金を希望する者

総合型選抜（Ⅱ期）から追試験への振替を希望する者

総合型選抜（Ⅰ期・学びの探究入試）は振替をすることができません。

① 入学試験当日 16 時 30 分までに以下へ連絡してください。

【連絡先】

nyushi@gad.meisei-u.ac.jp（明星大学アドミッションセンター）

メールの件名および本文には必ず下記の内容を記載してください。

〔件名〕「総合型選抜（〇期・学びの探究入試）入学検定料返金申請」または

「総合型選抜（Ⅱ期）から追試験へ振替申請」

〔本文〕①受験番号 ②氏名 ③連絡先（電話番号） ④欠席理由

【受付日時】

欠席する入学試験の当日 16 時 30 分まで

月～金曜日 9 時 00 分～ 17 時 00 分

（土曜日・日曜日・祝日・大学所定の休日は受付けておりません。※ただし、入学試験当日は、受付けいたします。）

上記日時までに連絡することなく欠席した場合は、通常の欠席となり、入学検定料の返金または総合型選抜（Ⅱ期）から追試験への振替はできませんのでご注意ください。

※追試験の詳細については、メールにてご案内します。

② 以下の申請書類を提出してください。

1. 入学検定料返金申請書
（メールによる申請受付後に本学より送付します）
2. 診断書等（以下の内容が記載されているもの）
・病名 ・治療期間
（欠席した入学試験日が含まれているもの）

② 以下の申請書類を提出してください。

1. 出願振替申請書
（メールによる申請受付後に本学より送付します）
2. 診断書等（以下の内容が記載されているもの）
・病名 ・治療期間
（欠席した入学試験日が含まれているもの）

※申請書類提出の詳細については、メールによる申請受付後にご案内します。

(6) 災害被災への支援措置について

本学を志願する受験者のうち、災害救助法が適用された地域で被災された受験者に対し、支援措置を行います。大学公式ウェブサイトにて支援の対象者および支援内容を掲載いたしますので、詳細を確認の上、申請を行ってください。

※申請には公的機関が発行する罹（被）災証明書が必要です。支援は事由が発生してから 1 年以内のものに対して適用します。

5

入学手続

ここでは入学手続の期間や方法等の概要を説明します。なお、入学手続は「入学時納入金（入学に必要な費用）」（P.41参照）の支払い、マイページ「入学手続」での必要事項の入力、書類のダウンロード、手続書類の提出により完了します。手続方法の詳細については、合格者のマイページの「入学手続」に掲載する「入学手続要項」をご確認ください。

5-1 入学手続に関する注意

本学の入学手続については特に以下の点に注意してください。

- ・本学から「入学手続要項」などの書類は送付しません。UCAROから「入学手続要項」をダウンロードしてご参照ください。
- ・「入学手続要項」は、下記の①～③の手順でダウンロードしてください。
 - ①UCAROの「受験一覧」画面の「可否照会」ボタン下にある「入学手続」ボタンを選択
 - ②画面上部にある「書類ダウンロード」ボタンを選択（下の画面参照）
 - ③「入学手続要項」をダウンロード

入学手続締切日までに、下記の3点を完了させてください。

- ・入学時納入金の支払い（※合格発表日から入学時納入金の支払いまでの期間が短いため、事前に準備をお願いします）
- ・必要書類の提出
- ・UCAROで入学手続情報を入力

5-2 入学手続期間等

(1) 入学手続期間

入試区分	合格発表日	入学手続締切日
総合型選抜（Ⅰ期・学びの探究入試）	2024年11月1日（金）	2024年11月15日（金）
総合型選抜（Ⅱ期）	2024年12月2日（月）	2024年12月12日（木）
		一次入学手続締切日 2024年12月9日（月） 最終入学手続締切日 2025年3月12日（水）

※UCAROの「誤作動」「見間違い」等を理由とした、入学手続の遅れは認めません。

(2) 二段階納入について

入学時納入金は、入学手続締切日までに**全額一括納入が原則**ですが、併願制の以下の入試区分における合格者については、二回に分けて納入することが可能です。

二段階納入の対象入試区分・学科等	総合型選抜（Ⅱ期） 「総合理工学科・国際コミュニケーション学科・日本文化学科・人間社会学科・福祉実践学科・経済学科・心理学科・データサイエンス学環」
入学手続締切について	①第一次入学手続締切日：2024年12月9日（月） ⇒入学金のみ（200,000円）納入期日（※入学時納入金の全額一括納入も可） ②最終入学手続締切日：2025年3月12日（水） ⇒第一次で入学金のみ（200,000円）納入した者の入学時納入金の残額納入期日

※二段階納入の場合、納入ごとに振込手数料が発生します。

※第一次入学手続締切日までに入学金（200,000円）が納入されていない場合、その後の手続は一切認めません。

(3) 入学辞退

併願制の入試に合格し、入学手続を完了した者が入学辞退する場合は、合格者に案内する『入学手続要項』をご確認ください。なお、所定の手続を済ませた場合には、入学金（200,000 円）を除く金額を返金します。（返金に要する期間は約 2 ヶ月です）

[申請期限] 2025 年 3 月 25 日（火）

5-3 入学までの準備

(1) 学修環境整備のお願い

ご入学に際しましては、持ち運びの可能なノート型パーソナルコンピュータ（以下ノートパソコン）をご用意ください。

明星大学では、人生 100 年時代を見据え、「生涯にわたり自律的に学び続け、みなと協働して幸福を生み出していく人」として、デジタル化とデジタルデータ活用の DX 時代・AI 社会へと急速に変化し続ける環境に対応できる人を育成すべく、情報通信機器を活用したデジタルとリアル融合した学びを実践しています。

- キャンパス内では、教室だけでなく、さまざまな場所でノートパソコンを使えます。
- 時間や場所に縛られずに、予習復習やレポート作成、課題への取り組みができます。
- 学内ネットワークから、学内だけでなく学外の人たちともつながることができます。
- 時代が求めるデジタルデータ活用の力を身に付けることができます。

本学では教室を中心に充実したネットワーク環境が整備され、さらに PC 演習システムのリニューアルが進められ、時間や場所にとらわれずに PC を活用した学修ができるようになっています。そのため学生は無線 LAN に接続し、授業時間だけでなく空き時間にも、教室だけでなくホールや図書館、その他多くの共用スペースでも、ノートパソコンを広げて学修を進めています。授業では、教員と学生が参加する授業支援のためのネットワーク空間として LMS（Learning Management System）を活用し、学生が授業資料を閲覧したり、クイズに回答したり、レポートを提出したり、オンライン小テストを受験したりといった活動が行われています。また、課題やレポートを書いたり、インターネット上で調査をしたり、生成 AI を活用した学びを進めたり、ディスカッションをチャットやビデオ会議で行ったりと、ノートパソコンがさまざまな形で活用されています。教室外の共用スペースでも、オンライン授業を受講したり、予習や復習をしたり、サークル活動の準備をしたり、リラックスしたりといった学生の姿が見られます。

デジタルデータは、共有しやすいという側面も持っています。これにより、効率的でスピード感のある協働が可能となります。フィジカルやサイバーを問わずに楽しく集って行う大学の学びの中で、デジタルを活用した協働を体得しておくことは、今後の社会で必須となる資質を培うことにつながります。

また 2023 年 4 月より、全入学生を対象にした科目「データサイエンスリテラシー」が開設されました。社会の求める数理・データサイエンス・AI の基礎的素養をこの科目を通して身につけ、さらに大学での学びを進める中でデジタルとデータの活用を実践していきます。

以上のように本学では、DX 時代・AI 社会を豊かに過ごすための能力を開花させる道具としてパソコンを学修の中で活用するよう推進しておりますので、個人所有のノートパソコンのご準備をお願いいたします。なお、入学される学部学科での学びに適した機器環境の仕様については、後日、大学公式ウェブサイトを通じてお知らせいたします。

(2) 入学準備教育プログラムについて

総合型選抜の合格者で入学手続を完了した入学予定者を対象に、入学準備教育プログラムを実施します。詳細については、別途ご案内します。

問い合わせ先：明星教育センター

Mail：mec-mec@ml.meisei-u.ac.jp

6-1 入学時納入金（入学に必要な費用）

2025 年度の入学に必要な費用は次のとおりです。

（単位：円）

学部（学環）	入学金	授業料		施設維持費		教育充実費（実験実習費・保険費等）		学友会費（年間） ※入会金含む	育星会費（年間）	初年次納付金	入学時納入金合計
		入学時納入金	後期納入金	入学時納入金	後期納入金	入学時納入金	後期納入金				
理工学部・デザイン学部・建築学部	200,000	490,000	490,000	150,000	150,000	60,000	60,000	6,600	12,000	1,618,600	918,600
情報学部・データサイエンス学環		480,000	480,000							1,598,600	908,600
教育学部・心理学部		410,000	410,000			35,000	35,000			1,408,600	813,600
人文学部		400,000	400,000							1,388,600	803,600
経済学部・経営学部		370,000	370,000	110,000	110,000	25,000	25,000			1,228,600	723,600

- 上記納入金のほか、教科書代が別途かかります。
- 科目により実習費・教材費・保険料などを別途納入していただくことがあります。
- 教員免許状、資格（保育士）を希望する場合は、別途登録費・実習指導料などがかかります。
- 4年生後期に明星会（同窓会）費 40,000 円を納入していただきます。詳細については、別途明星会（同窓会）よりご案内します。

6-2 奨学金入学試験について

明星大学では成績優秀者に対して、学費の負担軽減を目的とした制度を実施しています。

総合型選抜（Ⅰ期・Ⅱ期・学びの探究入試）、学校推薦型選抜の合格者も入学手続きが完了している学科等であれば、出願することができます。

詳細は、合格者への案内および一般選抜・大学入学共通テスト利用選抜の学生募集要項をご確認ください。

■ 明星大学特待生奨学金制度（特別奨学生奨学金制度）

対象入学試験	一般選抜Ⅰ期 4 教科型 / 3 教科型、一般選抜Ⅱ期 3 教科型
給付額	50 万円または 20 万円の奨学金を給付（入学年度のみ）
人数	採用基準を満たした全員
出願方法	一般選抜Ⅰ期 4 教科型 / 3 教科型、一般選抜Ⅱ期 3 教科型の出願時に自動でエントリーされます。
補足事項	総合型選抜（Ⅰ期・Ⅱ期・学びの探究入試）や学校推薦型選抜で合格した方は、入学検定料無料でこの奨学金入学試験を受験できます（入学手続きを完了している学科等に限り）。この場合の試験会場は本学（日野キャンパス）のみとなります。

7

その他

7-1 Q & A

Q 1	「専願制」とはどういう意味ですか。
A 1	合格した場合には、必ず入学していただく、という意味です。例えば、総合型選抜（Ⅰ期）に合格した場合には、必ず総合型選抜（Ⅰ期）で入学手続をしていただきます。そのため、本学の他入試区分または他大学の入試で合格したとしても、入学を辞退することはできません。
Q 2	総合型選抜（Ⅰ期・Ⅱ期・学びの探究入試）は、いずれの回が合格しやすいですか。
A 2	総合型選抜の難易度は、ほぼ同じです。
Q 3	受験者がたくさんいる場合には、面接の待ち時間が長時間になると聞きました。待ち時間で参考書を見ることは出来ますか。
A 3	参考書を見ることは可能です。
Q 4	服装はどういったものが良いですか。
A 4	指定はしていませんが、一般的には、高校の制服で受験される方がほとんどです。既卒の方は、スーツや襟付きの服装で受験されています。
Q 5	持ち物は何が必要ですか。
A 5	受験票、筆記用具（P.36 参照）は必ずお持ちください。学科等により指定の持ち物がありますので、各学科等の選考方法をご確認ください。また、必要に応じて、昼食やお飲み物をお持ちください。試験当日は、学内の食堂・コンビニエンスストアは利用できません。
Q 6	受験票が届きません。どうすればいいですか。
A 6	受験票の発送は行いません。UCARO にて受験票を印刷し、試験当日にお持ちください。詳細は P.32 ～ 33 をご確認ください。
Q 7	出願書類はどのように送付すればいいですか。
A 7	市販の封筒にそのまま入れて送付してください。指定の封筒や台紙等はありません。宛先は、出願登録完了時に表示される宛名ラベルをプリントして貼り付けるか、プリンタがない場合は宛名ラベルの内容を封筒に転記してください。ただし、必ず速達・簡易書留で郵便局窓口から郵送してください。（宛先は P.32 に記載があります。アドミッションセンターではありませんのでご注意ください。）
Q 8	エントリーシートの記入を間違えてしまいました。学生募集要項を再度、入手しないといけませんか。
A 8	大学公式ウェブサイトからダウンロードできます。少々の修正であれば、二重線を引き訂正印を押して修正でも結構です。〈エントリーシートファイルの場所について〉 大学公式ウェブサイトトップページ→受験生の方→入試情報→試験区分一覧・学生募集要項→総合型選抜→関連資料（エントリーシート）
Q 9	総合型選抜（Ⅰ期・学びの探究入試）に不合格となり、総合型選抜（Ⅱ期）に再度出願する場合、割引制度はありますか。
A 9	割引制度はありません。1 受験毎に 35,000 円が必要になります。
Q 10	総合型選抜（Ⅰ期・学びの探究入試）に不合格となり、総合型選抜（Ⅱ期）に再度出願する場合、調査書やエントリーシートは改めて提出する必要がありますか。
A 10	必要です。すべて用意して出願してください。
Q 11	総合型選抜（Ⅰ期）と総合型選抜（学びの探究入試）、両方受験することはできますか。
A 11	できません。ただし、総合型選抜（Ⅰ期・学びの探究入試）を受験して不合格となった場合、総合型選抜（Ⅱ期）を受験することは可能です。調査書やエントリーシートは改めて用意して出願してください。
Q 12	合格通知書が届きません。どうすればいいですか。
A 12	合格通知書の発送は行いません。UCARO にて PDF ファイルのダウンロードが可能ですので各自で保存・印刷を行ってください。詳細は P.38 をご確認ください。

7-2 アンケート

以下の質問項目について、インターネット出願時にご回答ください。アンケートは、入学試験の可否には一切関係ありません。今後の入試広報資料とさせていただきます。ご協力をお願いします。

Q1 本学を知った時期はいつ頃ですか？

Q2 本学に志望を決めた時期はいつ頃ですか？

【Q1・Q2 回答項目】

- | | | | |
|----------------------|-----------------------|---------------------|---------------------|
| 01. 高校入学前 | 02. 高校 1 年生 | 03. 高校 2 年生 | 04. 高校 3 年生 4 月～7 月 |
| 05. 高校 3 年生 8 月～10 月 | 06. 高校 3 年生 11 月～12 月 | 07. 高校 3 年生 1 月～3 月 | 08. 高校卒業後 |

Q3 本学を志望するまでに参考にした広告・参加したイベント等は何ですか？ ※回答数は制限なし

【Q3 回答項目】

- | | | |
|----------------|---------------------|-------------------|
| 01. オープンキャンパス | 02. 大学見学会イベント | 03. 個別見学 |
| 04. 高校でのガイダンス | 05. イベントホール等での進学相談会 | 06. 塾・予備校等でのガイダンス |
| 07. 本学公式ウェブサイト | 08. インターネット広告 | 09. 進学情報サイト |
| 10. 進学情報誌 | 11. 受験生向け SNS | 12. その他（ ） |

Q4 本学を受験する主な理由は？ ※3つまで複数回答可

【Q4 回答項目】

- | | |
|----------------------------|-------------------------|
| 01. 学科等の内容・カリキュラムが自分の希望に合う | 02. 自分の学力に合っている |
| 03. 教育研究施設が整っている | 04. 交通が便利（通学に便利） |
| 05. 就職に有利・やりたい職業との関連が深い | 06. 取得可能な資格・免許が自分の希望に合う |
| 07. 活動したい部活・サークルがある | 08. 高校の先生の勧め |
| 09. 家族や知人等の勧め | 10. その他（ ） |

Q5 本校以外に出願を検討、もしくは出願された大学はどちらですか？ ※3校まで（大学・学部・学科）記載可

Q6 塾・予備校に通っている、もしくは通っていた方は、塾・予備校名をご記入ください。 ※3校まで記載可

7-3 巻末資料一覧

記号	名称	入学試験区分	対象学科等
A	エントリーシート	総合型選抜 (Ⅰ期・Ⅱ期・学びの探究入試)	全学科等
B	活動歴調査票(音楽コース)	総合型選抜(Ⅰ期・Ⅱ期)	教育学科教科専門コース 音楽コース
C	活動歴調査票(美術コース)	総合型選抜(Ⅰ期・Ⅱ期)	教育学科教科専門コース 美術コース
D	活動歴調査票(保健体育コース)	総合型選抜(Ⅰ期・Ⅱ期)	教育学科教科専門コース 保健体育コース
E	作品用台紙①(美術コース)	総合型選抜(Ⅰ期・Ⅱ期)	教育学科教科専門コース 美術コース
F	作品用台紙②(美術コース)	総合型選抜(Ⅰ期・Ⅱ期)	教育学科教科専門コース 美術コース
G	コース希望届	総合型選抜(Ⅰ期・Ⅱ期)	経営学科 ※「事業承継予定者枠(Ⅰ期)」 「商業科目履修者枠」出願者のみ
H	推薦書	総合型選抜(Ⅰ期)	経営学科 ※「事業承継予定者枠」出願者のみ
I	事前提出物表紙	総合型選抜(学びの探究入試)	情報学科
J	出願書類チェックリスト	総合型選抜 (Ⅰ期・Ⅱ期・学びの探究入試)	全学科等

※A～Jまでの巻末資料は、大学公式ウェブサイトからもダウンロードすることができます。

〈巻末資料の場所について〉

大学公式ウェブサイトトップページ→受験生の方→入試情報→試験区分一覧・学生募集要項→総合型選抜→関連資料

2025（令和 7）年度
明星大学 総合型選抜 エントリーシート

フリガナ	入学試験区分（いずれかに○をする）	
氏 名	Ⅰ期・Ⅱ期・学びの探究入試	
志望学科等	学部 学科	コース (総合理工学科、教育学科のみ)

※教育学部教科専門コースは、教科名も記入すること。 例) 教科専門コース国語コース

【全学科等共通 質問項目】

※大学記入欄

1. あなたが出願する本学の学科等の志望理由を記述してください。

[illegible]

2. ご自身が受験される学科等の質問項目について、下記欄に記述してください。

[illegible]

2025（令和7）年度 明星大学 入学試験用 教育学部教育学科 活動歴調査票

コース名	教科専門コース 音楽コース
入学試験区分 ※出願する「期」を○で囲むこと。	総合型選抜 <u>Ⅰ期・Ⅱ期</u>

フリガナ		性別	生年月日
氏 名		男・女	西暦 年 月 日
在籍または 出身校	立	高等学校 中等教育学校 (専修学校)	西暦 年 月卒業(見込)
		高等学校卒業程度認定試験(大学入学資格検定含む)	年合格(見込)

◆ 音楽に関する学校での課外活動

学 年	部 活 名	役割(部長等役職、担当楽器・担当声部等)
高校3年		
〃 2年		
〃 1年		
中学校		

◆ 音楽に関する学校外での活動歴・受賞歴

年 齢	事 項
(例) 14歳	■■ピアノコンクール 中学生部門 奨励賞
(例) 7歳～現在	●●市祭囃子保存会所属

◆ ピアノや電子オルガン（大譜表を使用する鍵盤楽器）の学習経験

ピアノ、電子オルガン等の 楽器名	年齢：○歳から○歳	個人の先生に習った／●●音楽教室に通った ／独学 などについて記入してください。

◆ ピアノの既習曲集

	曲 集 名	状 況
その 他 は 適 宜 空 欄 に 記 入 し て く だ さ い。	チェルニー	未経験 () 番曲集を 練習中／修了
	ブルグミュラー	未経験 練習中 () 曲程度を修了した
	ソナチネアルバム	未経験 練習中 () 曲程度を修了した
	ソナタアルバム	未経験 練習中 () 曲程度を修了した

◆ 得意とするピアノ曲（電子オルガン曲）

作 曲 者 名	作 品 名

◆ 得意とする歌

作詞・作曲者名	曲 名

◆ 現在の読譜力について

あなたの状況：当てはまる場合、右欄に○を記入してください。	
ト音記号・ヘ音記号どちらの譜表も問題なく読める。	
ト音記号による譜表は読めるが、ヘ音記号による譜表はやや苦手である。	
ヘ音記号による譜表は読めるが、ト音記号による譜表はやや苦手である。	
移調楽器の楽譜を読んで演奏しているので、実音は分からないこともある。	
五線譜には「ドレミ…」をふって読んでいる。	
デモ音源を聴けば演奏できるので、五線譜はあまり読まない。	

◆ 特記したいことがあれば記入してください。

上記のとおり相違ないことを証明します。

2024 年 月 日

校 長 名

印

担当教員名

印



2025（令和7）年度 明星大学 入学試験用
教育学部教育学科 活動歴調査票

コース名	教科専門コース 美術コース
入学試験区分 ※出願する「期」を○で囲むこと。	総合型選抜 <u>Ⅰ期・Ⅱ期</u>

フリガナ		性別	生年月日		
氏 名		男・女	西暦	年	月 日
在籍または 出身校	立	高等学校 中等教育学校 (専修学校)	西暦	年	月卒業(見込)
	高等学校卒業程度認定試験(大学入学資格検定含む)				年合格(見込)

◆ 美術に関する課外活動

学 年	部 活 名	役割(部長・副部長・担当・マネージャー等)
高校3年		
〃 2年		
〃 1年		
中学校		

◆ 上記課外活動に関する特記事項

◆ 校内外および規模の大小を問わず、美術分野に関して、主要と思われる中学生からの活動歴を記入すること。

活動歴	年度（西暦）	内 容
	(例)2023 年度	〇〇高等学校文化祭 美術部作品として油絵 3 点を出品

◆ 審査のある展覧会・コンクール等に出品経験がある場合は、記入すること。

年度（西暦）	出品展覧会名等	成績・記録	ジャンル・作品概要等

上記のとおり相違ないことを証明します。

2024 年 月 日

校 長 名



担当教員名





2025（令和7）年度 明星大学 入学試験用 教育学部教育学科 活動歴調査票

コース名	教科専門コース 保健体育コース
入学試験区分 ※出願する「期」を○で囲むこと。	総合型選抜 <u>Ⅰ期・Ⅱ期</u>

フリガナ		性別	生年月日
氏 名		男・女	西暦 年 月 日
在籍または 出身校	立 高等学校 中等教育学校 (専修学校)	西暦 年 月卒業(見込)	
	高等学校卒業程度認定試験(大学入学資格検定含む)	年合格(見込)	

① 運動・スポーツ・武道等に関する課外活動

学 年	部 活 名	役割(主将・副主将・担当・マネージャー等)
高校3年		
〃 2年		
〃 1年		
中学校		

② 運動・スポーツ・武道等に関する主な取得資格

種 目 等	資 格 の 種 類	取得年月
		西暦 年 月

(記入例)

柔道	2 段	西暦 2023 年 7 月
バスケットボール	JBA 公認 C 級審判	西暦 2023 年 5 月

(裏面へ続く)

③ 運動・スポーツ・武道等に関するその他の活動歴（①以外の活動）

(例) 少年サッカークラブコーチ（〇〇市〇〇サッカークラブ）〇〇〇〇年〇〇月～〇〇〇〇年〇〇月

④ 運動・スポーツ・武道等に関する活動記録（本人が選手として出場した大会等を記入すること）

年・月 (西暦)	出場大会名（含種目名）	成績 (順位・優秀選手賞等)	公認 最高記録	ポジション等

(記入例)

2023. 7	全国高校総合体育大会〇〇県予選 陸上競技・走幅跳	第 3 位	7m60cm	
2023. 8	第〇〇回全国高校総合体育大会剣道団体戦	第 1 位・優秀選手賞		大将

⑤ 質問事項

体育に関する指導力を身に付けるために、大学 4 年間でどのような努力をしますか？ できる限り具体的に記載してください。

上記のとおり相違ないことを証明します。

2024 年 月 日

校 長 名



担当教員名



2025（令和 7）年度 明星大学 教育学部 教育学科 教科専門コース 美術コース
作品用台紙①

天
（作品が横長の場合）

作品（「絵画」、「彫刻」、「デザイン」、「工芸」等（展覧会に
出品した作品が望ましい））の写真を貼り付けてください。

- ※ 2L サイズ（127mm × 178mm）のカラー写真
- ※ 写真の裏面に氏名を記入すること。
- ※ 作品が縦長の場合は本紙右を天にする。
- ※ 作品用台紙②も提出すること。

天
（作品が縦長の場合）

※下記①～⑤を記入してください。

① 作品タイトル			
② 材料			
③ 大きさ		④ 制作年	
⑤ 作品の内容についての説明を、200 字程度で記入してください。			

氏名（ ）



2025（令和7）年度 明星大学 教育学部 教育学科 教科専門コース 美術コース
作品用台紙②

天
（作品が横長の場合）

自分で制作した「素描」の写真を
貼り付けてください。

- ※ 2L サイズ（127mm × 178mm）のカラー写真
- ※ 写真の裏面に氏名を記入すること。
- ※ 作品が縦長の場合は本紙右を天にする。
- ※ 作品用台紙①も提出すること。

天
（作品が縦長の場合）

※下記①～⑤を記入してください。

① 作品タイトル			
② 材料			
③ 大きさ		④ 制作年	
⑤ 作品の内容についての説明を、200 字程度で記入してください。			

氏名（ ）



経営学部経営学科「事業承継予定者枠」および「商業科目履修者枠」出願者のみ提出

2025（令和7）年度 明星大学 経営学部 経営学科

総合型選抜 事業承継予定者枠

総合型選抜 商業科目履修者枠

明星大学 学長 殿

2024 年 月 日

コース希望届

私は、入学後に下記コースのカリキュラムを履修することを希望します。※

希望コース (いずれかに○をする)	☐	事業承継・イノベーターコース（事業承継予定者枠）
	☐	金融・会計プロフェッションコース（商業科目履修者枠）
氏 名		
住 所	〒	
電話番号		

※ 入学後は、原則コースの変更は不可とします。

以上



2025（令和7）年度 明星大学 経営学部 経営学科
総合型選抜 事業承継予定者枠

明星大学 学長 殿

2024 年 月 日

推 薦 書

所 在 地

会 社 名

代表者名

電話番号



以下の者を当社事業承継予定者として推薦します。
なお、入学後は原則として経営学部経営学科「事業承継・イノベーターコース」のカリキュラムを履修
させます。

＊事業承継予定者（受験者）について

フリガナ	
氏 名	
代表者との関係	

＊推薦企業の概要

主な事業内容	
従業員数	

※「印」については、代表者印（会社の実印）を押印してください。

以上



2025（令和 7）年度 明星大学 入学試験用 事前提出物表紙

西暦 年 月 日

事前提出物の提出にあたり、下記内容に偽りがないことを誓約いたします（確認後 ☒ を入れてください）。

- ☐ 本事前提出物の解答は、問題文、解答上の注意等を理解し、出願者自らが調べ考えたことをまとめ、作成したものに間違いありません。万が一、虚偽があった場合は、明星大学への合格、入学が取り消されても異議を申し立てません。また、その際、納入した入学検定料、学費等の返還請求はいたしません。

自署欄

フリガナ		入学試験区分
氏 名		学びの探究入試
情報 学部		情報 学科



2025(令和7)年度 明星大学 総合型選抜 出願書類チェックリスト

フリガナ		入学試験区分（いずれかに○をする）
氏 名		I 期・II 期・学びの探究入試
志望学科等	学部 学環	学科 コース (総合理工学科、教育学科のみ)

出願書類に不備がないか、全学科等の出願者および該当する学科等のチェック欄に☑をして確認してください。
このチェックリストは出願書類と一緒に同封し提出してください。

総合型選抜（I 期・II 期・学びの探究入試）共通

☐ 全学科等の出願者

	出願書類	備 考	チェック欄
1	調査書または調査書に準ずるもの	※厳封されたもの	☐
2	エントリーシート	※本学所定用紙〔巻末資料 A〕	☐
3	出願書類チェックリスト	※本用紙〔巻末資料 J〕	☐

☐ 卒業生子女の出願者

	出願書類	備 考	チェック欄
1	父母いずれかの卒業証明書	※原本	☐
2	父母いずれかと出願者の続柄を証明できる書類	※原本のコピー	☐

☐ 外国籍の出願者

	出願書類	備 考	チェック欄
1	住民票	全ての外国籍者 ※原本	☐
2	成績証明書	外国の学校（外国の教育課程）を卒業（見込み）の外国籍者のみ ※原本	☐
3	卒業証明書、卒業見込証明書	外国の学校（外国の教育課程）を卒業（見込み）の外国籍者のみ ※原本	☐
4	日本語能力を証明する書類 （日本留学試験の成績通知書）	外国の学校（外国の教育課程）を卒業（見込み）の外国籍者のみ ※原本のコピー	☐

総合型選抜（I 期・II 期）

☐ 国際コミュニケーション学科の出願者

	出願書類	備 考	チェック欄
1	実用英語技能検定の取得証明書	英語技能検定有資格者枠の出願者のみ ※原本コピー	☐

（裏面へ続く）

☐ 経済学科の出願者

	出願書類	備 考	チェック欄
1	簿記資格の取得証明書	簿記有資格者枠の出願者のみ ※原本のコピー	☐
2	実用数学技能検定の取得証明書	数学技能検定有資格者枠の出願者のみ ※原本のコピー	☐
3	統計検定の取得証明書	統計検定有資格者枠の出願者のみ ※原本のコピー	☐

☐ 情報学科の出願者

	出願書類	備 考	チェック欄
1	指定する資格の取得証明書	指定資格取得者枠の出願者のみ ※原本のコピー	☐

☐ 教育学科の出願者

	出願書類	備 考	チェック欄
1	実用数学技能検定の取得証明書	数学コースの出願者のみ ※原本のコピー	☐
2	活動歴調査票	音楽コース、美術コース、保健体育コースの出願者のみ ※本学所定用紙〔巻末資料 B・C・D〕	☐
3	作品用台紙①、②	美術コースの出願者のみ ※本学所定用紙〔巻末資料 E・F〕	☐

☐ 経営学科の出願者

	出願書類	備 考	チェック欄
1	コース希望届	事業承継予定者枠、商業科目履修者枠の出願者のみ ※本学所定用紙〔巻末資料 G〕	☐
2	承継予定企業の推薦書	事業承継予定者枠の出願者のみ ※本学所定用紙〔巻末資料 H〕	☐
3	推薦企業の商業登記簿謄本	事業承継予定者枠の出願者のみ ※原本	☐
4	簿記関連資格の取得証明書	商業科目履修者枠の出願者のみ（取得している場合のみ） ※原本のコピー	☐

☐ スポーツ・文化活動優秀者枠の出願者

	出願書類	備 考	チェック欄
1	セレクション通過通知書	スポーツ・文化活動優秀者枠の出願者のみ ※原本のコピー	☐

総合型選抜（学びの探究入試）

☐ 国際コミュニケーション学科・日本文化学科・人間社会学科・福祉実践学科
心理学科・データサイエンス学環の出願者

	出願書類	備 考	チェック欄
1	プレゼンテーション資料	USB メモリ（Type-A コネクタ）に保存 ● USB メモリに、油性マジック・ラベルシール等で氏名をご記入ください。 ● データが破損しないように、クッション材で梱包するなど保護してください。	☐

☐ 情報学科の出願者

	出願書類	備 考	チェック欄
1	探究活動に関するレポート	事前提出物表紙〔巻末資料 I〕	☐
2	探究活動に関する資料	USB メモリ（Type-A コネクタ）に保存 ● USB メモリに、油性マジック・ラベルシール等で氏名をご記入ください。 ● データが破損しないように、クッション材で梱包するなど保護してください。	☐

☐ 建築学科の出願者

	出願書類	備 考	チェック欄
1	プレゼンテーションシート	・シートには氏名を必ず記入してください。 ・シートは半分に折ってご提出ください。	☐

個人情報の取り扱いについて

出願にあたり皆様からいただきました個人情報の主な使用目的は下記の通りです。

- 入学選抜および入学手続き等のため
- 事務連絡等のため
- 個人を特定しない統計資料作成等のため
- 学校法人明星学苑が行う各種イベントや各種情報等の提供のため

これらは本学の委託を受けた外部の事業者や機関において行うこともありますが、個人情報の管理は、明星大学が責任を持って行いますので、予めご了承ください。

明星大学による個人情報管理に関する質問は、アドミッションセンターへお問い合わせください。

理工学部

総合理工学科

物理学コース

化学・生命科学コース

機械工学コース

電気工学コース

人文学部

国際コミュニケーション学科

日本文化学科

人間社会学科

福祉実践学科

経済学部

経済学科

情報学部

情報学科

教育学部

教育学科

小学校教員コース

教科専門コース

特別支援教員コース

子ども臨床コース

経営学部

経営学科

デザイン学部

デザイン学科

心理学部

心理学科

建築学部

建築学科

データサイエンス学環

出願に関する問い合わせ先

よくある問い合わせについては、P.42のQ&Aに掲載していますので、問い合わせる前に一度ご確認ください。

出願書類・インターネット出願に関する問い合わせ

- 問い合わせ例
- ・出願書類について確認したいことがある
 - ・UCAROの操作方法が分からない
 - ・入学検定料の支払い方法が分からない
 - ・受験票が印刷できない 等

明星大学 願書受付センター

〒135-8799 日本郵便株式会社深川郵便局留

TEL. 050-5490-0975

月～金曜日 10:00～17:00

(土曜日・日曜日・祝日は受付けておりません)

※出願書類の郵送先もこちらになります

入学試験に関する問い合わせ

明星大学 アドミッションセンター

〒191-8506 東京都日野市程久保2-1-1

TEL. 042-591-5793(直通)

月～金曜日 9:00～17:00

(土曜日・日曜日・祝日・大学所定の休日は受付けておりません)

<https://www.meisei-u.ac.jp>

入学試験・修学に関して合理的配慮を希望される方は、アドミッションセンターまでお問い合わせください(詳細はP.11を参照)。

