

2027(令和9)年度

明星大学

総合型選抜 (総合評価型・学びの探究型) 学生募集要項

| 出 | 願 | 期 | 間 |

総合型選抜 I期(総合評価型)・I期(学びの探究型)

2026年9月11日(金)～10月2日(金)

総合型選抜 II期(総合評価型)

2026年10月27日(火)～11月11日(水)

次の①～③を行うことにより出願が完了します。
いずれかのみでは出願は受け付けられませんので注意してください。

① インターネット出願登録

締切日の15:00まで

② 入学検定料の支払い

締切日の20:59まで

③ 書類の郵送

締切日当日消印有効(速達・簡易書留)

※郵送先：明星大学願書受付センター

目 次

明星大学総合型選抜の TOPICS	1
1 総合型選抜概要	2
1-1 出願から入学手続までの流れ	2
1-2 明星学苑の建学の精神・明星大学のビジョン・アドミッションポリシー等.....	3
1-3 出願資格・出願期間の確認	7
1-4 入学試験日程・募集人員	13
1-5 総合型選抜（総合評価型）各学科等の入学試験概要.....	14
1-6 総合型選抜（学びの探究型）各学科等の入学試験概要	19
1-7 エントリーシート質問項目	26
2 出願手続	27
2-1 出願手続の流れ.....	27
2-2 UCARO（ウカロ）に会員登録.....	28
2-3 インターネット出願登録	29
2-4 入学検定料（受験料）の支払い	30
2-5 出願書類の郵送.....	32
2-6 受験票発行と印刷.....	36
2-7 出願に関する問い合わせ先	37
3 受験上の注意	38
3-1 試験会場	38
3-2 試験当日の諸注意.....	39
4 合格発表	42
4-1 合格発表に関する注意	42
4-2 UCARO（ウカロ）による合否確認方法について.....	42
5 入学手続	43
5-1 入学手続に関する注意	43
5-2 入学手続期間等.....	43
5-3 入学までの準備.....	44
6 入学に必要な費用・奨学金制度	45
6-1 入学金および授業料等	45
6-2 奨学金制度について	46
7 その他	47
7-1 Q&A	47
7-2 アンケート	48
7-3 巻末資料一覧	49

明星大学 総合型選抜のTOPICS

1. 総合型選抜Ⅱ期（総合評価型）は多くの学科で併願制

併願制

- ・総合理工学科
- ・国際コミュニケーション学科
- ・日本文化学科
- ・人間社会学科
- ・社会福祉学科
- ・経済学科
- ・情報学科
- ・心理学科
- ・建築学科
- ・データサイエンス学環

専願制

- ・教育学科
- ・経営学科
- ・デザイン学科

※併願制：他大学との併願が可能であり、本学に合格したが本学への入学を希望しない場合（他大学に合格し進学を希望する等）、入学を辞退することが可能な入学試験です。

※専願制：合格した場合、指定の入学手続締切日までに入学手続を行うことを確約できる者を対象とした入学試験です。

2. 探究活動を活かせる入試の実施

総合型選抜Ⅰ期（学びの探究型）は、プレゼンテーションやポスター発表など、高校生活における探究的な学びの活動を活かすことができる入試制度です。学科によっては高校の授業以外での探究活動も評価対象となり、小論文や適性テスト等の対策は不要です。事前にプレゼミナール等のイベント参加が必要な学科もあります。

3. 多様な特別枠

詳細はP9以降参照

本学の総合型選抜（総合評価型）では、多様な個性や実績を評価する「特別枠」を設けています。資格の内容など詳細は学生募集要項本文を参照してください。

学科等	対象入試区分 (総合評価型のみ)	成績優秀者枠	有資格者枠					事業承継 予定者枠	商業科目 履修者枠
			英語技能検定 有資格者枠	簿記 有資格者枠	数学技能検定 有資格者枠	統計検定 有資格者枠	指定資格 取得者枠		
国際コミュニケーション学科	Ⅰ期・Ⅱ期	—	○	—	—	—	—	—	—
経済学科	Ⅰ期・Ⅱ期	—	—	○	○	○	—	—	—
情報学科	Ⅰ期・Ⅱ期	—	—	—	—	—	○	—	—
経営学科	Ⅰ期・Ⅱ期	○	—	—	—	—	—	—	—
	Ⅰ期のみ	—	—	—	—	—	—	○	○
データサイエンス学環	Ⅰ期・Ⅱ期	—	—	—	—	—	○	—	—

※このほか、スポーツ・文化活動優秀者枠（セレクションを通過することで面接・口頭試問だけで受験可能）もあります。

1

総合型選抜概要

1-1 出願から入学手続までの流れ

アドミッション・ポリシーの確認

P.4 ~ 6



出願資格・出願期間の確認

P.7 ~ 12



試験日程・試験内容等の確認

P.13 ~ 26



出願手続の流れの確認

P.27



UCARO（ウカロ）のマイページより出願登録

P.28 ~ 29



入学検定料を納入

P.30 ~ 31



出願書類を速達・簡易書留郵便で郵送（※郵送先：明星大学願書受付センター）

P.32 ~ 36



受験票発行期間中に、受験票を印刷

P.36 ~ 37



受験上の注意をよく確認して、試験会場で受験

P.38 ~ 41



UCARO（ウカロ）のマイページ上で合格発表を確認

P.42



入学手続

P.43 ~ 44

1-2 明星学苑の建学の精神・明星大学のビジョン・アドミッション・ポリシー等

明星大学の入学試験 について

明星大学は、「生涯にわたり自律的に学び続け、みなと協働して幸福を生み出していく人の育成」を教育目標に、一般選抜をはじめ、多様な入学試験形態を通して、優秀な生徒を受け入れてきました。総合型選抜の目的は、高等学校での学業成績に加えて、学力試験だけでは測れない、これまでの諸活動の成果や優れた資質を備えた生徒を受け入れることにあります。また、明星大学の教育目標と教育内容をよく理解した上で、本学への入学を志望する人をより広く募集するものです。

明星学苑の建学の精神・教育方針・校訓・ビジョン

- | 建学の精神 | 和の精神のもと、世界に貢献する人を育成する
- | 教育方針 |
 1. 人格接触による手塩にかける教育
 2. 凝念^{ぎょうねん}を通じて心の力を鍛える教育
 3. 実践躬行^{きんこう}の体験教育
- | 校 訓 | 健康、真面目、努力
- | ビ ジ ョ ン | 自ら変革し続け、新たな時代、新たな世界を謳歌する人間性あふれる卒業生を輩出する学苑

明星大学のビジョン・教育目標

- | ビ ジ ョ ン |
 - ・新たな時代を世界の人々と共創する大学
 - ・多摩に根差し、地域に貢献する大学
- | 教 育 目 標 | 生涯にわたり自律的に学び続け、みなと協働して幸福を生み出していく人の育成

教育内容と教育方法

- ・現代社会に生きるものとして必要不可欠な基本的知識と技能の習得
- ・幅広い教養を身につけた自立する市民の育成
- ・心と体の健康管理の教育
- ・高度専門職業人および幅広い職業人の育成
- ・体験教育を通して生涯に亘る学習意欲を獲得し、自らの歴史を綴ることができるようにする教育

入学者受け入れ方針

アドミッション・ポリシー

明星大学(以下、本学)は、「学位授与の方針(DP)」に掲げた養成する人材像を達成するため、「学力の三要素」を踏まえ、入学前に身につけておくべき能力等を示した「入学者受け入れ方針(AP)」を定め、これに基づいて各学部・学科における入学者選抜を実施する。

「学力の三要素」

- (1) 知識・技能
 - ・高等学校までの教育の成果として、大学における教養教育及び各学部・学科の専門教育を受けるために必要な基本的な知識・技能を修得している。
- (2) 思考力・判断力・表現力
 - ・地域を含めた実社会の課題や問題に対して、幅広く論理的に考える素養を備え、その考えを自身でまとめ、他者に伝えることができる。
- (3) 主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度
(主体性・多様性・協働性)
 - ・実践的な学びに能動的に取り組み、様々な課題や問題に対して、自ら主体的に考え、解決に向けた行動を取るための素養を備えている。
 - ・本学での学びを経て自己を確立し、他者と協力して社会に貢献したいという強い意欲を有している。

II 理工学部

総合理工学科

■求める学生像

- (1) 高等学校までの教育の成果として、大学において理工学分野の学問を学ぶ際に必要な基本的な知識を修得している。
- (2) 授業における実験・演習に積極的に取り組み、社会や自然環境における様々な問題・課題に対して主体的に考え、学ぶことができる。
- (3) 本学で学ぶことによって自己実現し、他者とコミュニケーションしながら人や社会に貢献しようという意欲を持っている。
- (4) 世界的な実社会での課題や問題を考える素養を備え、その考えを自身でまとめたうえで他者に伝えることができる。

■具体的な選抜方法と評価方法について

総合型選抜(総合評価型)では、適性テストにより理工学分野の学修に必要な数学・理科の基礎学力を評価するとともに、面接試験においては、エントリーシートや調査書等も活用して、基礎知識、思考力・判断力・表現力、学習意欲および他者と協働する態度を評価します。総合型選抜(学びの探究型)では、設定された課題への探究成果を通じて、同様の能力を評価します。

上記いずれの選抜においても「学力の三要素」に基づき総合的に判定します。

II 人文学部

国際コミュニケーション学科

■求める学生像

- (1) 国際社会や地域の課題に関心がある人
- (2) 課題解決に向けて、主体的に学び続けることができる人
- (3) 異なる背景の人々と協力できる人

- (4) 複数の言語を学ぶ意欲がある人
- (5) 自分の考えを適切に伝えられる人
- (6) プロジェクト型学習や体験学習に関心がある人

■具体的な選抜方法と評価方法について

総合型選抜(総合評価型)では、小論文により基礎知識を評価するとともに、面接試験においては、エントリーシートや調査書等も活用して、基礎知識、思考力・判断力・表現力、学習意欲および他者と協働する態度を評価します。総合型選抜(学びの探究型)では、設定された課題への探究成果を通じて、同様の能力を評価します。

上記いずれの選抜においても「学力の三要素」に基づき総合的に判定します。

日本文化学科

■求める学生像

- (1) 日本の言語や文学、歴史、芸術についての基本的な知識を有している。
- (2) 日本文化の事象を多面的かつ論理的に考察することができ、その考えを的確に表現し、伝えることができる。
- (3) 国内外を問わず、文学や言語、芸術等の様々な社会的文化現象に興味があり、みずから文化に触れる能動性を有している。
- (4) 積極的に他者と関わり、対話を通して相互理解に努めようとする態度を有している。

■具体的な選抜方法と評価方法について

総合型選抜(総合評価型)では、課題文要約により基礎知識を評価するとともに、面接試験においては、エントリーシートや調査書等も活用して、基礎知識、思考力・判断力・表現力、学習意欲および他者と協働する態度を評価します。総合型選抜(学びの探究型)では、設定された課題への探究成果を通じて、同様の能力を評価します。

上記いずれの選抜においても「学力の三要素」に基づき総合的に判定します。

人間社会学科

■求める学生像

- (1) 現実の社会的な問題や社会現象に関心をもち、さまざまな問題の解決に向けた行動をとるための素養を備え、他者と協働して取り組みたいという意欲がある。
- (2) 人間社会学科の学びの特色を理解するとともに、そのなかで自分はどうのように学ぶのかを設計し、将来の人生について真摯に考えようとしている。
- (3) 論理的に考えようとする素養を備え、自分の考えをまとめ、他者に伝えることができる。
- (4) 高等学校までの教育の成果として、大学における教養教育および専門教育を受けるために必要な知識・技能を修得している。

■具体的な選抜方法と評価方法について

総合型選抜(総合評価型)では、小論文により基礎知識を評価するとともに、面接試験においては、エントリーシートや調査書等も活用して、基礎知識、思考力・判断力・表現力、学習意欲および他者と協働する態度を評価します。総合型選抜(学びの探究型)では、設定された課題への探究成果を通じて、同様の能力を評価します。

上記いずれの選抜においても「学力の三要素」に基づき総合的に判定します。

社会福祉学科

■求める学生像

- (1) 人間の幸福を最大化するという観点から社会的課題を解決したい方
- (2) 人や社会の役に立つスキルを身につけたい方

- (3) 人と積極的に協働して学ぶことができる方
- (4) ものごとを筋道たてて考えることができる方

■具体的な選抜方法と評価方法について

総合型選抜（総合評価型）では、小論文により基礎知識を評価するとともに、面接試験においては、エントリーシートや調査書等も活用して、基礎知識、思考力・判断力・表現力、学習意欲および他者と協働する態度を評価します。総合型選抜（学びの探究型）では、設定された課題への探究成果を通じて、同様の能力を評価します。

上記いずれの選抜においても「学力の三要素」に基づき総合的に判定します。

II 経済学部

経済学科

■求める学生像

- (1) 高等学校の主要教科について基礎的な知識や技能を身に付けている。
- (2) 知識や情報を用いて問題を解決するための方法を自ら考え、他者に伝えることができる素養を備えている。
- (3) 主体的に勉学に励む意思を有している。
- (4) 自己を成長させ他者と協力して社会に貢献するという意思を有している。

■具体的な選抜方法と評価方法について

総合型選抜（総合評価型）では、小論文により基礎知識を評価するとともに、面接試験においては、エントリーシートや調査書等も活用して、基礎知識、思考力・判断力・表現力、学習意欲および他者と協働する態度を評価します。総合型選抜（学びの探究型）では、設定された課題への探究成果を通じて、同様の能力を評価します。

上記いずれの選抜においても「学力の三要素」に基づき総合的に判定します。

II 情報学部

情報学科

■求める学生像

- (1) 学問への興味と柔軟な思考
情報学ならびに周辺諸分野への強い興味と探究心を持ち、多様な視点で柔軟に学ぼうとする人。
- (2) 基礎学力の充実
入学後の修学に必要な基礎学力としての高等学校までの諸科目（特に数学や情報の科目）の知識および文章理解力を有している人。
- (3) 論理的思考力と判断力
与えられた課題に対して論理的に思考し、柔軟に判断するとともに、根拠を示して最適な選択ができる人。
- (4) コミュニケーション能力
他者と効果的にコミュニケーションを取り、自身の考えを適切に伝え、チームで協力して学ぶことができる人。
- (5) 課題解決意欲
情報技術やデータ活用を通じた課題解決に関心を持ち、取り組む姿勢を持つ人。

■具体的な選抜方法と評価方法について

総合型選抜（総合評価型）では、自己適性評価シートおよび記述課題により、情報学分野の学修に対する関心や適性、これまでの経験に基づく思考力・判断力・表現力を評価するとともに、面接試験においては、エントリーシートや調査書等も活用し、基礎的な知識、学習意欲、課題に主体的に取り組む姿勢および他者と協働する態度を総合的に評価します。総合型選抜（学びの探究型）では、設定された課題への探究成果を通じて、同様の能力を評価します。

上記いずれの選抜においても「学力の三要素」に基づき総合的に判定します。

II 教育学部

教育学科

■求める学生像

- (1) これまでの学びを通じて、教育・保育の意義や役割に関心を持ち、教育学や保育学に関する基礎知識を主体的に学ぶ姿勢を身につけている人。
- (2) これまでの学びを通じて、教育学や保育学を学ぶために必要な基礎学力を修得し、それらを活用して物事を多角的かつ論理的に考察できる力を持つ人。
- (3) これまでの学習や探究活動を通じて、身近な教育課題や社会問題に興味を持ち、自ら調べ、考えを深める姿勢がある人。
- (4) これまでの生活や活動などを通じて、多様な価値観を尊重し、他者と協力して目標を達成する力を身につけている人。
- (5) これまでの学びを通じて、自らの意見を明確に伝え、相手に分かりやすく説明する力を身につけている人。

■具体的な選抜方法と評価方法について

総合型選抜（総合評価型）では、小論文、適性テスト等（コースにより異なる）により基礎知識を評価するとともに、面接試験においては、エントリーシートや調査書等も活用して、基礎知識、思考力・判断力・表現力、学習意欲および他者と協働する態度を評価します。

上記いずれの選抜においても「学力の三要素」に基づき総合的に判定します。

II 経営学部

経営学科

■求める学生像

- (1) 高等学校までの教育の成果として、大学における教養教育及び経営学部経営学科における経営に関する専門教育を受けるために必要な基本的な知識・技能を修得している。
- (2) 多摩地域をはじめ周辺地域や全国に対する実社会の課題や問題に関して、幅広く論理的に考える素養を備え、その考えを自身でまとめ、他者に伝えることができる。
- (3) 経営に関する実践的な学びに能動的に取り組み、様々な課題や問題に対して、自ら主体的に考え、解決に向けた行動を取るための素養を備えている。
- (4) 大学での学びを経て自己を確立し、他者と協力して社会に貢献したいという強い意欲を有していて、かつ、以下のような経営学部の6つのコース・カリキュラムに対応した興味・関心及び意欲を有している。
 1. 地域をフィールドに商品・サービスに関する企画・デザイン・マネジメントに興味・関心を有し、多様な主体と新しい価値を共創する意欲のある人。
 2. 観光をはじめ、ホスピタリティ、プライダルビジネスなどサービス業に興味、関心を有し、関連する業界での就業を目指す意欲のある人。
 3. 企業の事業承継及び商品開発や新規事業開発、起業などの新しい価値の創出について必要な知識を学ぶ意欲のある人。
 4. 金融及び会計の知識や技法を身につけて、金融機関での活躍や会計系専門職（公認会計士、税理士など）としての活躍を目指す意欲のある人。
 5. 経営学全般の学習と実践を通じて、実務家としての基礎能力を高め、民間企業及び官公庁・公共サービスの即戦力として活躍する意欲のある人。
 6. 野球・サッカー・バスケットなどのプロスポーツに興味をもつ人、eスポーツ・映画・音楽などの興行産業に興味をもつ人、アニメ・テレビ・動画配信サービスなどの映像産業に興味をもつ人、これらに関連する業界での就業を目指す意欲のある人。

■具体的な選抜方法と評価方法について

総合型選抜（総合評価型）では、小論文により基礎知識を評価するとともに、面接試験においては、エントリーシートや調査書等も活用して、基礎知識、思考力・判断力・表現力、学習意欲および他者と協働する態度を評価します。総合型選抜（学びの探究型）では、設定された課題への探究成果を通じて、同様の能力を評価します。

上記いずれの選抜においても「学力の三要素」に基づき総合的に判定します。

II デザイン学部

デザイン学科

■求める学生像

- (1) 企画し表現するデザインに興味がある人。
- (2) 他の人に何かを伝えることに興味がある人。
- (3) ものごとを筋道立てて考えることができる人。
- (4) 困難があっても粘り強く取り組むことができる人。
- (5) 他の人と積極的に協力して物事に取り組むことができる人。

■具体的な選抜方法と評価方法について

総合型選抜（総合評価型）では、小論文により、「知識・技能」「思考力・判断力・表現力」に対応する(2)・(3)に関する資質・能力を評価します。口頭試問により、「知識・技能」「主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度」に対応する(1)・(2)・(4)・(5)に関する資質・能力を評価します。総合型選抜（学びの探究型）では、プレゼンテーションシートの作成とプレゼンテーションにより、「知識・技能」「思考力・判断力・表現力」に対応する(1)・(2)・(3)に関する資質・能力を評価します。質疑応答により、「主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度」に対応する(4)・(5)に関する資質・能力を評価します。

II 心理学部

心理学科

■求める学生像

- (1) 国語・数学・英語の基礎学力を備えている人。
- (2) 客観的な事実やデータを基に、ものごとを論理的に考え、判断し、そのプロセスを正確に他者に伝えられる人。
- (3) 心理学の幅広い領域のうち、自己の内面としての「心」にだけでなく、自己と他者や環境との関わりとしての「心」にも関心を向けられる人。
- (4) 実験・検査・調査・統計処理・外国語文献読解など人間を理解するための様々な方法の修得に意欲的に取り組める人。
- (5) 友人や教員と協調して、自ら目標を定め計画的に学びを深めていける人。

■具体的な選抜方法と評価方法について

総合型選抜（総合評価型）では、小論文により基礎知識を評価するとともに、口頭試問においては、エントリーシートや調査書等も活用して、基礎知識、思考力・判断力・表現力、学習意欲および他者と協働する態度を評価します。総合型選抜（学びの探究型）では、設定された課題への探究成果を通じて、同様の能力を評価します。

上記いずれの選抜においても「学力の三要素」に基づき総合的に判定します。

II 建築学部

建築学科

■求める学生像

- (1) 建築学を学ぶ上で必要となる基礎学力を有している人。
- (2) 世の中の様々な環境の変化に関心を持ち、学んだ知識と技能を用いて社会の課題や問題を解決しようとする意志を有している人。
- (3) 社会の課題や問題に対して、正しく、的確な情報を収集し、論理的に考え、自ら判断することができる人。
- (4) 自らの考えを自らの言葉でまとめ、他者に対して、正しく、的確に表現することができる人。
- (5) 積極的に他者と関わり、自分と異なる考えや価値観を尊重しながら、他者と協調的な関係を築こうとする意志を有している人。

■具体的な選抜方法と評価方法について

総合型選抜（総合評価型）では、適性テストと小論文により基礎知識を評価するとともに、面接試験においては、エントリーシートや調査書等も活用して、基礎知識、思考力・判断力・表現力、学習意欲および他者と協働する態度を評価します。総合型選抜（学びの探究型）では、設定された課題への探究成果を通じて、同様の能力を評価します。

上記いずれの選抜においても「学力の三要素」に基づき総合的に判定します。

II データサイエンス学環

データサイエンス学環

■求める学生像

- (1) 数理学・統計学・情報学を中心として、大学で学ぶために必要な語学、数学や情報に関する基本的知識・技能を習得している。
- (2) 課題や問題の解決に向けて、柔軟な発想を持ち、論理的に考えて的確に判断する素養を備えている。
- (3) 人や社会とデジタルデータとの関わりに関心を持ち、AIなどの先端技術が持つ可能性と課題について深く考え、データを分析することによって見いだす新たな価値を、人や社会のために活かしたいという意欲を有している。
- (4) 未知の事柄について、真摯に学び続けることに意欲を有している。
- (5) 自らの考えやデータ分析から得られた新たな知見を、会話や文章表現などを適切に用いて他者に伝え、理解や共感を得ようとする姿勢を有している。
- (6) 自身のみならず他者の考えや価値観を尊重し、共に新たな知見を得ようとする姿勢を有している。

■具体的な選抜方法と評価方法について

総合型選抜（総合評価型）では、小論文または適性テストにより基礎知識を評価するとともに、面接試験においては、エントリーシートや調査書等も活用して、基礎知識、思考力・判断力・表現力、学習意欲および他者と協働する態度を評価します。総合型選抜（学びの探究型）では、設定された課題への探究姿勢およびその成果を確認することにより、同様の能力を評価します。

上記いずれの選抜においても「学力の三要素」に基づき総合的に判定します。

1-3 出願資格・出願期間の確認

(1) 出願資格の確認

出願資格（共通）

下記 1 ～ 6 のすべてを満たす者。

1. 下記(1)、(2)のいずれかに該当する者。

- (1) 日本国内における高等学校（中等教育学校後期課程、特別支援学校高等部、高等専門学校の 3 年次修了を含む）を卒業した者、または 2027 年 3 月卒業見込みの者。
- (2) 学校教育法施行規則第 150 条の規定により、日本国内における高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる次の①～⑥のいずれかに該当する者、または 2027 年 3 月 31 日までにこれに該当する見込みの者。
 - ① 外国において学校教育における 12 年の課程を修了した者、またはこれに準ずる者で文部科学大臣が指定した次のア～オのいずれかに該当する者。
 - ア 外国における 12 年の課程修了相当の学力認定試験に合格した 18 歳以上の者。
 - イ 外国における高校に対応する学校の課程（12 年未満）の修了（学力認定試験の合格を含む）および文部科学大臣が指定した準備教育課程（もしくは研修施設の課程）を修了した者。
 - ウ 外国において、指定された 11 年以上の課程を修了したとされるものであること等の要件を満たす高等学校に対応する学校の課程を修了した者。
 - エ 日本において、文部科学大臣が外国の高等学校相当として指定した外国人学校を修了した者。
 - オ 日本において、文部科学大臣が外国の高等学校相当として指定した外国人学校（12 年未満）の修了および文部科学大臣が指定した準備教育課程を修了した者。
 - ② 文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を修了した者、または 2027 年 3 月 31 日までに修了見込みの者。
 - ③ 専修学校の高等課程（修了年限が 3 年以上であること。その他文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る）で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者、または 2027 年 3 月 31 日までに修了見込みの者。
 - ④ 文部科学大臣の指定した者に該当する次のアまたはイのいずれかの資格を有する者。
 - ア 国際バカロレア資格、アビトゥア資格、バカロレア資格または GCEA 資格を取得した者。
 - イ 国際的な認証団体（WASC・ACSI・CIS）から認定を受けたインターナショナルスクールに置かれる 12 年の課程を修了した者。
 - ⑤ 文部科学大臣の行う高等学校卒業程度認定試験または大学入学資格検定試験に合格した者、および 2027 年 3 月 31 日までに合格見込みの者で、2027 年 3 月 31 日までに 18 歳に達する者。
 - ⑥ 本学において、個別の入学資格審査（P.8 参照）により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で、2027 年 3 月 31 日までに 18 歳以上に達する者。
2. 学科等で定めた評定平均値を満たし、指定の諸資格を有する者（P.8 表参照）。
3. 専願制の場合は、合格した場合に入学することを確約できる者。
4. 本学の教育目標・教育内容と教育方法、および学科等の入学者受け入れ方針（アドミッション・ポリシー）を理解し向上心のある者。
5. 志望学科等の「教育目標」「教育内容」を理解し、「学ぶ目的」が明確である者。
6. 学び続ける強い意志がある者。

評定平均値／指定の諸資格

教育学科以外は、評定平均値／指定の諸資格の基準はありません。

学部	学科等	評定平均値	指定の諸資格
教育学部	小学校教員コース	全体の評定平均値が「3.0 以上」の成績を有する者	—
	教科専門コース 国語コース	全体の評定平均値が「3.5 以上」の成績を有する者	—
	教科専門コース 社会コース		—
	教科専門コース 数学コース	—	実用数学技能検定 2 級以上を取得しており、かつ数学Ⅲ・数学 C を履修していること
	教科専門コース 理科コース	全体の評定平均値が「3.0 以上」の成績を有する者	—
	教科専門コース 音楽コース		—
	教科専門コース 美術コース		—
	教科専門コース 保健体育コース		—
	教科専門コース 英語コース		—
	保育・幼児教育コース		—

※卒業見込み（修了見込み）の者は、第 3 学年 1 学期までの評定平均値（2 学期制を採用している高等学校を卒業見込みの者は、出願書類を提出する段階で確定している評定平均値）とする。

※調査書が提出できない者（高等学校卒業程度認定試験等）については、評定平均値を問わないこととする。

※スポーツ・文化活動優秀者枠の出願者は、P11 記載の〈表：募集学科等／強化指定クラブ／評定平均値〉をご確認ください。

出願資格（補足）

1. 入学資格審査について（P.7 1. (2) ⑥に該当する者のみ）

対象者 学校教育法施行規則第 150 条第 7 号に定める者で、 下記の (1)、(2) のいずれかに該当する者。	提出書類
(1) 外国籍を有する者を対象に教育を行うことを目的とする我が国に設置された教育施設において、高等学校に対応する 3 年に相当する学歴を有する者、または有する見込みのある者。	(ア) 学部等入学資格審査申請書（本学所定用紙） (イ) 当該教育施設の調査書または成績証明書 (ウ) 当該教育施設の修了証明書または修了見込証明書 (エ) 当該教育施設の規則等 (オ) 修業年限、授業時間数、授業科目、および必要単位数等が明記された当該教育施設のエデュケーション・プログラム (カ) その他本学が審査に必要と認めた書類 （個別にご相談ください）
(2) 専修学校や各種学校等における学習歴および社会での実務経験や資格等により、高等学校卒業と同等以上であることを確認できる者。	(ア) 学部等入学資格審査申請書（本学所定用紙） (イ) 学習歴申立書（本学所定用紙） (ウ) 専修学校または各種学校等における学習の履歴書、最終学歴の卒業証明書または修了証明書 (エ) その他本学が審査に必要と認めた書類 （個別にご相談ください） ※個々の学習歴等に応じて、実務経験の期間および内容を証明した書類、取得した資格の証明書または科目等履修生の単位取得証明書をあわせて提出するものとします。

申請手続：入学資格審査の申請手続をする者は、事前にアドミッションセンターへ連絡の上、2026 年 7 月 31 日（金）（必着）までに提出書類を郵送でご提出ください。

2. 外国籍者の出願について

(1)「日本語能力を証明する書類」について

外国の学校（外国の教育課程）を卒業（見込み）の外国籍の者は、下記①、②いずれかの提出書類を出願時にご提出ください。なお、日本の高等学校を卒業（見込み）した外国籍の者は、必要ありません。

試験名称（実施団体）	受験期間	受験科目	要件	提出書類
① 日本留学試験（日本学生支援機構）	2026 年度 もしくは 2025 年度	日本語 （記述問題を除く）	200 点以上の 取得	成績確認書 （コピー可）
② 日本語能力試験 （国際交流基金・日本国際教育支援協会）		—	N1 または N2 レベル	認定結果及び成績 に関する証明書 （コピー可）

(2)「入学手続時の書類」について

入学手続時に保護者の他に身元保証人として日本国内に居住している日本国籍または在留資格を有する 20 歳以上の者が 1 名必要となります。また、日本国外に在住の者は、2027 年 3 月 23 日（火）までに本学で学習できる在留資格（留学）を取得し、関係書類を提出する必要があります。詳細は合格者に案内する入学手続要項をご確認ください。

各種特別枠

総合型選抜Ⅰ期・Ⅱ期（総合評価型）においては以下の特別枠を設けており、通常の受験者とは別枠で判定を行います（成績優秀者枠を除く）。

当該枠を希望する者は P.7 ～ 8 の出願資格と併せて以下の出願資格を満たす必要があります。ただし、同時に複数の枠に出願することはできません。

1. 成績優秀者枠（Ⅰ期・Ⅱ期）

特記事項
次の①～③のいずれかを満たす者。 ①経営学科を志望し、全体の評定平均値が 3.7 以上の成績で、かつ「国語」の評定平均値が 3.7 以上の成績を有する者。 ②経営学科を志望し、全体の評定平均値が 3.4 以上の成績で、かつ実用英語技能検定準 2 級以上を有する者。 ③経営学科を志望し、全体の評定平均値が 3.4 以上の成績で、かつ高等学校の体育系または文化系の部活動に所属し、当該部活動において以下のいずれかの大会に出場した者（※）。 ・高等学校体育連盟（高体連）、全国高等学校文化連盟（高文連）、または各競技・文化分野の中央競技団体・中央文化団体が公式に主催する全国大会 ・世界大会および国際大会 （参考となる大会） ・全国高等学校総合体育大会（インターハイ） ・国民スポーツ大会（国スポ） ・全国高等学校総合文化祭（全国高総文祭） ※：当該大会の出場者として登録され、実際に競技または発表に参加した者をいう。補欠登録のみの者は含まない。
小論文試験を免除し、口頭試問を含む面接試験のみ実施します（小論文試験を一律 80 点とします）。 通常の受験者と同じ枠で判定を行います。

2. 有資格者枠（Ⅰ期・Ⅱ期）

次の①～⑥のいずれかを満たす者。

①英語技能検定有資格者枠

国際コミュニケーション学科を志望し、実用英語技能検定準2級以上を有する者。	特記事項
	小論文試験を免除し、面接試験のみ実施します。

②簿記有資格者枠

経済学科を志望し、日商または全経の3級以上、または全商の2級以上の簿記検定の資格を有する者。	特記事項
	小論文試験を免除し、面接試験のみ実施します。

③数学技能検定有資格者枠

経済学科を志望し、実用数学技能検定3級以上を有する者。	特記事項
	小論文試験を免除し、面接試験のみ実施します。

④統計検定有資格者枠

経済学科を志望し、統計検定4級以上を有する者。	特記事項
	小論文試験を免除し、面接試験のみ実施します。

⑤指定資格取得者枠（情報学科）

情報学科を志望し、実用数学技能検定準2級以上、統計検定3級以上、情報処理技術者試験（※）のいずれかの試験区分に合格している者。	特記事項
	適性テストを免除し、面接試験のみ実施します。

※情報処理技術者試験の対象者は、以下の試験区分のいずれかを合格している者とする。

- ・ITパスポート試験 ・情報セキュリティマネジメント試験 ・基本情報技術者試験 ・応用情報技術者試験
- ・ITストラテジスト試験 ・システムアーキテクト試験 ・プロジェクトマネージャ試験
- ・ネットワークスペシャリスト試験 ・データベーススペシャリスト試験
- ・エンベデッドシステムスペシャリスト試験 ・ITサービスマネージャ試験 ・システム監査技術者試験
- ・情報処理安全確保支援士試験

⑥指定資格取得者枠（データサイエンス学環）

データサイエンス学環を志望し、実用数学技能検定準2級以上、統計検定4級以上のいずれかの試験区分に合格している者。	特記事項
	小論文（Ⅰ期）・適性テスト（Ⅱ期）を免除し、面接試験のみ実施します。

3. 事業承継予定者枠（Ⅰ期のみ）

経営学科を志望し、日本で登記している承継予定企業（個人事業主は除く。）の推薦書および商業登記簿謄本の原本を提出できる者。	特記事項
	事業承継・イノベーターコースを志望する者。

4. 商業科目履修者枠（Ⅰ期のみ）

経営学科を志望し、高等学校において所定の科目（「簿記」、「財務会計Ⅱ」、「原価計算」、「管理会計」）のいずれかを修得している者。	特記事項
	金融・会計プロフェッションコースを志望する者。

5. スポーツ・文化活動優秀者枠（Ⅰ期のみ）

	特記事項
以下①および②のすべてを満たす者。 ① 強化指定クラブが実施するセレクションを通過した者。強化指定クラブは下表に定める。 ② 各学科等で定めた全体の評定平均値の成績を満たす者。評定平均値は下表に定める。	・セレクションの日程、詳細については、大学公式ウェブサイトに掲載しているセレクション募集要項をご確認ください。 ・セレクション通過者は、総合型選抜Ⅰ期（総合評価型）における筆記試験を免除し、面接または口頭試問（学科等により異なる）を実施します。 ・高等学校在籍時におけるクラブ活動やセレクション時において、優秀な成績を収めた者を対象に入学後、「50万円給付」「20万円給付（入学時年度のみ）」の奨学金制度があります。なお、50万円給付については毎年継続審査があります。

〈表：募集学科等／強化指定クラブ／評定平均値〉
下表に記載のない学科等は、募集していません。

学部（学環）	学科	コース	硬式 野球部	男子 籠球部	女子 籠球部	男子 送球部	剣道部	吹奏 楽団	全体の評定平均値
理工学部	総合理工学科	全コース	○	○	○	○	○	○	3.0 以上
人文学部	国際コミュニケーション学科		○	○	○	○	○	○	3.2 以上
	日本文化学科		—	—	—	—	○	○	3.2 以上
	人間社会学科		○	○	○	○	○	○	3.2 以上
	社会福祉学科		○	○	○	○	○	○	3.2 以上
経済学部	経済学科		○	○	○	○	○	○	3.0 以上
情報学部	情報学科		○	○	○	○	○	○	3.2 以上
教育学部	教育学科	教科専門（保健体育）コース	—	○	○	—	○	—	3.2 以上
経営学部	経営学科		○	○	○	—	—	—	3.1 以上
デザイン学部	デザイン学科		○	○	○	○	○	○	3.2 以上
心理学部	心理学科		○	○	○	○	○	○	3.0 以上
建築学部	建築学科		—	○	○	○	○	○	3.0 以上
データサイエンス学環			○	○	○	○	○	○	3.2 以上 （または数学 3.5 以上）

※ 卒業見込み（修了見込み）の者は、第3学年1学期までの評定平均値（2学期制を採用している高等学校を卒業見込みの者は、出願書類を提出する段階で確定している評定平均値）とする。

※ 調査書が提出できない者（高等学校卒業程度認定試験等）については、評定平均値を問わないこととする。

(2) 出願期間の確認

出願期間 次の①～③を行うことにより出願は完了します。

いずれかのみでは出願は受け付けられませんので注意してください。

総合型選抜Ⅰ期（総合評価型・学びの探究型）	2026年9月11日（金）～10月2日（金）
総合型選抜Ⅱ期（総合評価型）	2026年10月27日（火）～11月11日（水）

①インターネット出願登録：締切日の15：00まで

②入学検定料の支払い：締切日の20：59まで

③書類の郵送：締切日当日消印有効（速達・簡易書留）

(3) 入学試験・修学に関して合理的配慮を希望される場合

障がい・疾病・怪我等により受験時および入学後の修学に関して配慮を希望される場合は、下記の内容を確認いただきまして申請手続きをお願いします。また、本申請を経ずに受験および入学された場合、ご希望される支援等を準備できない場合がありますのでご注意ください。なお、この申請を行うことで入試結果の判定に不利となることはありません。

■申請の流れ

1. 提出書類「受験時および入学後の配慮申請書」を公式ウェブサイトよりダウンロード
掲載場所：「公式ウェブサイトトップページ」→「受験生の方へ」→「入試情報」→「入学試験・修学に関する合理的配慮について」
URL：https://www.meisei-u.ac.jp/admission/outline/hairyo.html
2. 申請期日の17時までに提出書類をそろえてEメールにて送付（「提出先および問い合わせ先」参照）
件名：「受験時および入学の配慮申請書類の送付について」
※作成にあたり、PC入力か手書きかは問いません。
※書類提出から5営業日（土日・祝日・大学所定の休日を除く）以内に本学から受領の連絡をさせていただきます。
3. 「面談」が必要と判断した場合は、本学から連絡の上、出願前に本学と受験希望者として面談を実施し、申請された配慮内容についての確認を行います。
4. 学内関係部署・学科等で検討し、「受験時および入学後の配慮回答書」「承諾書」を受験希望者に送付します。
5. 「受験時および入学後の配慮回答書」をご確認の上、出願する場合は以下の手続きを行ってください。
 - (1) 承諾書に署名・押印し、返送してください。
送付先：明星大学 アドミッションセンター 配慮担当者
 - (2) 「受験時および入学後の配慮回答書」の写しを出願書類とともに封筒に入れて出願してください。
送付先：明星大学 願書受付センター

■提出書類

- (1) 「受験時および入学後の配慮申請書」
- (2) 「医師の診断書・意見書（写し）」または「身体障害者手帳の写し」、「精神障害者保健福祉手帳の写し」など
※大学入学共通テストの「受験上の配慮申請」を行った方は、「受験上の配慮事項審査結果通知書の写し」または「受験上の配慮事項決定通知書の写し」も併せてご提出ください

■申請期日

- ・10月に実施する入学試験：2026年7月24日（金）
- ・11月に実施する入学試験：2026年9月25日（金）

■提出先および問い合わせ先

明星大学 アドミッションセンター 配慮担当者
〒191-8506 東京都日野市程久保 2-1-1
Email：nyushi@gad.meisei-u.ac.jp
TEL：042-591-5793
月曜日～金曜日 9：00-17：00 ※大学所定の休日を除きます。

1-4 入学試験日程・募集人員

(1) 入学試験日程

入試区分	入試種別	実施学科	出願期間	試験日	合格発表日	入学手続締切日	
総合型選抜Ⅰ期	総合評価型	●専願制 全学科・学環	9/11（金）～ 10/2（金）	10/18（日）	11/1（日）	11/13（金）	
総合型選抜Ⅰ期	学びの探究型	●専願制 教育を除く各学科・学環	9/11（金）～ 10/2（金）	経営・デザイン・ 心理学科 10/17（土） 上記以外の 学科・学環 10/18（日）	11/1（日）	11/13（金）	
総合型選抜Ⅱ期	総合評価型	●併願制 総合理工・国際コミュニケーション・ 日本文化・人間社会・社会福祉・ 経済・情報・心理・建築・ データサイエンス ●専願制 教育・経営・デザイン	10/27（火）～ 11/11（水）	11/22（日）	12/5（土）	併願制の一次 入学手続締切日 専願制の 入学手続締切日 12/21（月）	併願制の最終 入学手続締切日 2/19（金）

(2) 募集人員

学部（学環）	学 科（コース）		募集人員(名)※	
理工学部	総合理工学科	物理学コース	55	
		化学・生命科学コース		
		機械工学コース		
		電気・情報通信コース		
人文学部	国際コミュニケーション学科		33	
	日本文化学科		25	
	人間社会学科		25	
	社会福祉学科		20	
経済学部	経済学科		75	
情報学部	情報学科		35	
教育学部	教育学科	小学校教員コース		125
		教科専門コース	国語コース	
			社会コース	
			数学コース	
			理科コース	
			音楽コース	
			美術コース	
			保健体育コース	
		英語コース		
保育・幼児教育コース				
経営学部	経営学科		100	
デザイン学部	デザイン学科		60	
心理学部	心理学科		40	
建築学部	建築学科		45	
データサイエンス学環			8	

※総合型選抜（総合評価型・学びの探究型）の合計人数です。

1-5 総合型選抜（総合評価型） 各学科等の入学試験概要

1 総合理工学科

■ 時間割、試験科目等

日程	時間割	試験内容	備考	配点
Ⅰ期：10/18（日） Ⅱ期：11/22（日）	集合	9：40	受験上の注意事項説明	（計 200）
	第 1 時限	10：00～11：00 （60 分）	適性テスト 〔数学・理科〕 ■数学：「数学Ⅰ・数学A」（必須） ■理科：「物理基礎」、「化学基礎」、「生物基礎」から 1 科目選択（出題範囲は以下の単元に限定） 物理基礎：「運動の表し方」「様々な力とその働き」「力学的エネルギー」 化学基礎：「化学と人間生活」「物質の構成」「物質の変化とその利用」 生物基礎：「生物の特徴」「遺伝子とその働き」	100
	集合	12：10	受験上の注意事項説明	
	第 2 時限	12：30～ （15 分程度）	面接 （口頭試問含む） ・エントリーシート等に対する質疑応答を含む ・数学・理科学科に関する基礎的な質問を行う	100

※スポーツ・文化活動優秀者枠（Ⅰ期）の出願者は、面接（口頭試問含む）の 100 点満点にて合否判定を行う。

2 国際コミュニケーション学科

■ 時間割、試験科目等

日程	時間割	試験内容	備考	配点
Ⅰ期：10/18（日） Ⅱ期：11/22（日）	集合	9：40	受験上の注意事項説明	（計 200）
	第 1 時限	10：00～11：00 （60 分）	小論文	100
	集合	12：10	受験上の注意事項説明	
	第 2 時限	12：30～ （15 分程度）	面接 （口頭試問含む） エントリーシート等に対する質疑応答を含む	100

※英語技能検定有資格者枠（Ⅰ期・Ⅱ期）の出願者、およびスポーツ・文化活動優秀者枠（Ⅰ期）の出願者は、面接（口頭試問含む）の 100 点満点にて合否判定を行う。

3 日本文化学科

■ 時間割、試験科目等

日程	時間割	試験内容	備考	配点
Ⅰ期：10/18（日） Ⅱ期：11/22（日）	集合	9：40	受験上の注意事項説明	（計 200）
	第 1 時限	10：00～11：00 （60 分）	課題文要約 3,000 字程度の人文学にかかわる評論文または エッセイの要約（350～400 字）	100
	集合	12：10	受験上の注意事項説明	
	第 2 時限	12：30～ （15 分程度）	面接 （口頭試問含む） エントリーシート等に対する質疑応答を含む	100

※スポーツ・文化活動優秀者枠（Ⅰ期）の出願者は、面接（口頭試問含む）の 100 点満点にて合否判定を行う。

4 人間社会学科

■ 時間割、試験科目等

日程	時間割	試験内容	備考	配点
Ⅰ期：10/18（日） Ⅱ期：11/22（日）	集合	9：40	受験上の注意事項説明	（計 200）
	第 1 時限	10：00～11：00 （60 分）	小論文	100
	集合	12：10	受験上の注意事項説明	
	第 2 時限	12：30～ （15 分程度）	面接 （口頭試問含む） エントリーシート等に対する質疑応答を含む	100

※スポーツ・文化活動優秀者枠（Ⅰ期）の出願者は、面接（口頭試問含む）の 100 点満点にて合否判定を行う。

5 社会福祉学科

■ 時間割、試験科目等

日程		時間割	試験内容	備考	配点
Ⅰ期：10/18（日） Ⅱ期：11/22（日）	集合	9：40		受験上の注意事項説明	（計 200）
	第 1 時限	10：00～11：00 （60 分）	小論文		100
	集合	12：10		受験上の注意事項説明	
	第 2 時限	12：30～ （15 分程度）	面接 （口頭試問含む）	エントリーシート等に対する質疑応答を含む	100

※スポーツ・文化活動優秀者枠（Ⅰ期）の出願者は、面接（口頭試問含む）の 100 点満点にて合否判定を行う。

6 経済学科

■ 時間割、試験科目等

日程		時間割	試験内容	備考	配点
Ⅰ期：10/18（日） Ⅱ期：11/22（日）	集合	9：40		受験上の注意事項説明	（計 200）
	第 1 時限	10：00～11：00 （60 分）	小論文		100
	集合	12：10		受験上の注意事項説明	
	第 2 時限	12：30～ （15 分程度）	面接 （口頭試問含む）	エントリーシート等に対する質疑応答を含む	100

※スポーツ・文化活動優秀者枠（Ⅰ期）の出願者、および簿記有資格者枠・数学技能検定有資格者枠・統計検定有資格者枠の出願者（Ⅰ期・Ⅱ期）は、面接（口頭試問含む）の 100 点満点にて合否判定を行う。

7 情報学科

■ 時間割、試験科目等

日程		時間割	試験内容	備考	配点
Ⅰ期：10/18（日） Ⅱ期：11/22（日）	集合	9：40		受験上の注意事項説明	（計 200）
	第 1 時限	10：00～11：00 （60 分）	自己適性評価 および 記述課題	自己適性評価シートに基づき、受験者自身の学習経験や興味・関心、課題への取り組み姿勢等について自己評価を行います。 記述課題では、自己適性評価の内容を踏まえ、高等学校における具体的な経験や取組をもとに、自身の適性および情報学分野における学びとの関連について論述します（400 字以上 800 字以内）。	100
	集合	12：10		受験上の注意事項説明	
	第 2 時限	12：30～ （15 分程度）	面接 （口頭試問含む）	エントリーシート等に対する質疑応答を含む	100

※スポーツ・文化活動優秀者枠（Ⅰ期）の出願者、および指定資格取得者枠（Ⅰ期・Ⅱ期）の出願者は、面接（口頭試問含む）の 100 点満点にて合否判定を行う。

8 教育学科

■ 時間割、試験科目等

日程	時間割		試験内容	備考	配点
Ⅰ期：10/18（日）	集合	9：40		受験上の注意事項説明	(計 200)
	第 1 時限	10：00～11：00 (60 分)	小論文等 (コースにより異なる)	○小学校教員コース、国語コース、社会コース、理科コース、音楽コース、美術コース、保育・幼児教育コース 小論文とし学力試験的要素を付加する（共通問題） ○数学コース 記述式の適性テスト（コース独自問題） [出題範囲] 数学Ⅰ・数学A・数学Ⅱ・数学B・数学Ⅲ・数学C ○保健体育コース 小論文（コース独自問題） ○英語コース 英語の基礎力（特に語彙力、文法概念の体系的理解）を直訳と小論文形式で問う問題（コース独自問題）	100
	集合	12：10		受験上の注意事項説明	
	第 2 時限	12：30～ (15 分程度)	面接 (口頭試問含む)	○全コース ・エントリーシート等に対する質疑応答を含む ・志望コースに関する基礎的な質問を行う ○数学コース 実用数学技能検定 2 級以上を取得していることを前提に数学Ⅲ・数学Cまでの数学に関する質問を行う。 ○音楽コース 16 小節程度の初見視唱等を行う。活動歴調査票 [巻末資料B] に対する質疑応答を含む。 ○美術コース 活動歴調査票 [巻末資料C] および作品資料 [巻末資料E・F] に対する質疑応答を含む。 ○保健体育コース 活動歴調査票 [巻末資料D] に対する質疑応答を含む。 ○英語コース 進路と関係づけて、英語コースを志望する理由を志願者本人が英語を用いて 3 分以内で述べ、本人が述べた内容に関して英語による質疑応答を行う。	100

※スポーツ・文化活動優秀者枠（Ⅰ期）の出願者は、面接（口頭試問含む）の 100 点満点にて合否判定を行う。

次ページへ続く

日程	時間割		試験内容	備考	配点
Ⅱ期：11/22（日）	集合	9：40		受験上の注意事項説明	（計 200）
	第 1 時限	10：00～11：00 （60 分）	小論文等 （保健体育コースを除く全コース）	○小学校教員コース、国語コース、社会コース、理科コース、音楽コース、美術コース、保育・幼児教育コース 小論文とし学力試験の要素を付加する（共通問題） ○数学コース 記述式の適性テスト（コース独自問題） 〔出題範囲〕 数学Ⅰ・数学A・数学Ⅱ・数学B・数学Ⅲ・数学C ○英語コース 英語の基礎力（特に語彙力、文法概念の体系的理解）を直訳と小論文形式で問う問題（コース独自問題）	100
		10：00～ （60 分程度）	基礎運動 能力テスト （保健体育コース）	○保健体育コース 球技（バスケットボール）、陸上競技（ハードル走）、器械運動（マット運動）、体づくり運動（縄跳び）の4種目を予定。試験当日は、9：40より前に更衣室にて着替えを済ませて集合してください。運動に適した服装（ジャージなど）、体育館履き、縄跳びをお持ちください。タオル、飲料、上着、サポーターの持ち込みは可能です。また、事故等に備え、各自保険に加入してください。	
	集合	12：10		受験上の注意事項説明	
	第 2 時限	12：30～ （15 分程度）	面接 （口頭試問含む）	○全コース ・エントリーシート等に対する質疑応答を含む ・志望コースに関する基礎的な質問を行う ○数学コース 実用数学技能検定2級以上を取得していることを前提に数学Ⅲ・数学Cまでの数学に関する質問を行う。 ○音楽コース 16小節程度の初見視唱等を行う。活動歴調査票〔巻末資料B〕に対する質疑応答を含む。 ○美術コース 活動歴調査票〔巻末資料C〕および作品資料〔巻末資料E・F〕に対する質疑応答を含む。 ○保健体育コース 活動歴調査票〔巻末資料D〕に対する質疑応答を含む。 ○英語コース 進路と関係づけて、英語コースを志望する理由を志願者本人が英語を用いて3分以内で述べ、本人が述べた内容に関して英語による質疑応答を行う。	100

9 経営学科

■ 時間割、試験科目等

日程	時間割		試験内容	備考	配点
Ⅰ期：10/18（日） Ⅱ期：11/22（日）	集合	9：40		受験上の注意事項説明 ※成績優秀者枠の受験者はこの時間に集合してください。	（計 200）
	第 1 時限	10：00～11：00 （60 分）	小論文		100
		10：00～ （15 分程度）	面接 （口頭試問含む）	（成績優秀者枠） エントリーシート等に対する質疑応答を含む	
	集合	12：10		受験上の注意事項説明	
	第 2 時限	12：30～ （15 分程度）	面接 （口頭試問含む）	（通常の受験者） ・エントリーシート等に対する質疑応答を含む （事業承継予定者枠） ・エントリーシート等に対する質疑応答を含む ・事業承継先に関する質問を行う	100

※成績優秀者枠（Ⅰ期・Ⅱ期）の出願者は面接（口頭試問含む）のみ実施する（小論文試験は一律80点とする）。

※スポーツ・文化活動優秀者枠（Ⅰ期）の出願者は、面接（口頭試問含む）の100点満点にて合否判定を行う。

10 デザイン学科

■ 時間割、試験科目等

日程		時間割	試験内容	備考	配点
Ⅰ期：10/18（日） Ⅱ期：11/22（日）	集合	9：40		受験上の注意事項説明	（計 200）
	第 1 時限	10：00～11：00 （60 分）	小論文		100
	集合	12：10		受験上の注意事項説明	
	第 2 時限	12：30～ （15 分程度）	面接 （口頭試問含む）	エントリーシートに対する質疑応答を含む	100

※スポーツ・文化活動優秀者枠（Ⅰ期）の出願者は、面接（口頭試問含む）の 100 点満点にて合否判定を行う。

11 心理学科

■ 時間割、試験科目等

日程		時間割	試験内容	備考	配点
Ⅰ期：10/18（日） Ⅱ期：11/22（日）	集合	9：40		受験上の注意事項説明	（計 200）
	第 1 時限	10：00～11：00 （60 分）	小論文	データに基づく論述を中心とした問題	100
	集合	12：10		受験上の注意事項説明	
	第 2 時限	12：30～ （15 分程度）	面接 （口頭試問含む）	心理学部の学びへの適性に関する口頭試問を行う	100

※スポーツ・文化活動優秀者枠（Ⅰ期）の出願者は、面接（口頭試問含む）の 100 点満点にて合否判定を行う。

出願に先立ち、明星大学心理学部での学びの概要が記された『心理学への扉』（電子ブックで閲覧可能）を熟読して、大学での心理学の学びについて的確に理解していることが望ましい。

閲覧申込フォーム掲載場所：大学公式ウェブサイトトップページ⇒受験生の方⇒入試情報⇒試験区分一覧・学生募集要項⇒総合型選抜⇒『心理学への扉』（2025 年度改訂版）電子書籍版閲覧申込フォーム

12 建築学科

■ 時間割、試験科目等

日程		時間割	試験内容	備考	配点
Ⅰ期：10/18（日） Ⅱ期：11/22（日）	集合	9：40		受験上の注意事項説明	（計 200）
	第 1 時限	10：00～11：00 （60 分）	適性テストと 小論文	適性テストは一般教養を問う問題（義務教育で学ぶ範囲、高校の必修科目で学ぶ範囲、時事問題）	100
	集合	12：10		受験上の注意事項説明	
	第 2 時限	12：30～ （15 分程度）	面接 （口頭試問含む）	・エントリーシートに対する質疑応答を含む ・第 1 時限の試験（小論文）について質問する場合がある	100

※スポーツ・文化活動優秀者枠（Ⅰ期）の出願者は、面接（口頭試問含む）の 100 点満点にて合否判定を行う。

13 データサイエンス学環

■ 時間割、試験科目等

日程		時間割	試験内容	備考	配点
Ⅰ期：10/18（日） Ⅱ期：11/22（日）	集合	9：40		受験上の注意事項説明	（計 200）
	第 1 時限	10：00～11：00 （60 分）	Ⅰ期 小論文	データに基づく考察や客観的評価の論述を中心とする問題	100
			Ⅱ期 適性 テスト	数学に関する基礎的教養（義務教育で学ぶ範囲、高校の数学Ⅰおよび数学Aで学ぶ範囲）を問う問題	
	集合	12：10		受験上の注意事項説明	
	第 2 時限	12：30～ （15 分程度）	面接 （口頭試問含む）	・エントリーシートに対する質疑応答を含む ・社会的課題や時事問題について問うことがある	100

※スポーツ・文化活動優秀者枠（Ⅰ期）の出願者、および指定資格取得者枠（Ⅰ期・Ⅱ期）の出願者は、面接（口頭試問含む）の 100 点満点にて合否判定を行う。

1 総合理工学科

■ 時間割、試験科目等

日程		時間割	試験内容	配点
Ⅰ期：10/18（日）	集合	9：40	受験上の注意事項説明	（計 100）
	第 1 時限	10：00 ～ （20 分程度）	探究入試チャレンジラボで実施した実験に関する質疑	60
			面接（口頭試問を含む）	40

■ 試験に関する諸注意

事前提出物 探究入試チャレンジラボで実施した実験に関するレポート
印刷したものを、出願書類に同封して提出してください。

探究入試チャレンジラボについて（参加必須） 明星大学で 8 月 8 日（土）、9 日（日）に行われるオープンキャンパスの際に、以下の日程で「探究入試チャレンジラボ」という体験実験を実施しますので、2 回のうちどちらかに必ず参加してください（明星大学のオープンキャンパス申込ページからイベントへの参加申し込みが必要です）。
日程：第 1 回 **2026 年 8 月 8 日（土）13：30～15：00**
第 2 回 **2026 年 8 月 9 日（日）13：30～15：00**
探究入試チャレンジラボでは、明星大学 理工学部各コースでの学びに関係する実験から 1 つを選択し、皆さん自身で実験を行っていただきます。実験の目的や仕組み、結果をどのようにまとめたらよいのかについては当日解説を行います。また、実験を担当した教員と後日改めてメールなどで相談を行うこともできます。それらの解説や相談をもとに実験の内容、結果、考察などをレポートとしてまとめ上げ、完成したレポートを出願書類とともに提出してください。

面接について はじめに、探究入試チャレンジラボで実施した実験の内容について簡単に説明してもらいます。その後、提出していただいたレポートをもとに、探究入試チャレンジラボで実施した実験に関する質疑を行います。
面接では、志望動機や高校生活で取り組んできた点などの一般的な事項に加え、数学・理科の基礎知識に関する質問を行います。

2 国際コミュニケーション学科

■ 時間割、試験科目等

日程		時間割	試験内容	配点
Ⅰ期：10/18（日）	集合	9：40	受験上の注意事項説明	（計 100）
	第 1 時限	10：00 ～ （20 分程度）	プレゼンテーション資料およびプレゼンテーション	100
			（プレゼンテーションに関する質疑応答を含む）	

■ 試験に関する諸注意

事前提出物 無し ※当日持参物あり

〈プレゼンテーション資料作成方法〉
・パワーポイントで作成（動画および音声は含めないでください）
・ファイルは USB メモリ（Type-A コネクタ）に保存し試験当日に持参してください。
※USB メモリは試験後に返却します。
・使用できるソフトウェア：Microsoft Office2024（PowerPoint2024）
※試験で用意する環境は、Windows11 + Microsoft Office2024 です。

プレゼンテーションについて 高校時代における探究活動を通して学習・探究したことについて説明してください。
試験時間：約 20 分（プレゼンテーションの時間は 5-10 分）

3 日本文化学科

■ 時間割、試験科目等

日程	時間割		試験内容	配点
Ⅰ期：10/18（日）	集合	9：40	受験上の注意事項説明	（計 100）
	第 1 時限	10：00 ～ （20 分程度）	プレゼンテーション資料およびプレゼンテーション （プレゼンテーションに関する質疑応答を含む）	100

■ 試験に関する諸注意

事前提出物	無し ※当日持参物あり
プレゼンテーションについて	〈プレゼンテーション資料作成方法〉 ・パワーポイントで作成（動画および音声は含めないでください） ・ファイルはUSBメモリ（Type-A コネクタ）に保存し試験当日に持参してください。 ※USBメモリは試験後に返却します。 ・使用できるソフトウェア：Microsoft Office2024（PowerPoint2024） ※試験で用意する環境は、Windows11 + Microsoft Office2024 です。 高校時代における探究活動を通して学習・探究したことについて説明してください。 試験時間：約 20 分（プレゼンテーションの時間は 10 分程度）

4 人間社会学科

■ 時間割、試験科目等

日程	時間割		試験内容	配点
Ⅰ期：10/18（日）	集合	9：40	受験上の注意事項説明	（計 100）
	第 1 時限	10：00 ～ （20 分程度）	プレゼンテーション資料およびプレゼンテーション （プレゼンテーションに関する質疑応答を含む）	100

■ 試験に関する諸注意

事前提出物	無し ※当日持参物あり
プレゼンテーションについて	〈プレゼンテーション資料作成方法〉 ・パワーポイントで作成（動画および音声は含めないでください） ・ファイルはUSBメモリ（Type-A コネクタ）に保存し試験当日に持参してください。 ※USBメモリは試験後に返却します。 ・使用できるソフトウェア：Microsoft Office2024（PowerPoint2024） ※試験で用意する環境は、Windows11 + Microsoft Office2024 です。 高校時代における探究活動を通して学習・探究したことについて説明してください。 試験時間：約 20 分（プレゼンテーションの時間は 10 分程度）

5 社会福祉学科

■ 時間割、試験科目等

日程	時間割		試験内容	配点
Ⅰ期：10/18（日）	集合	9：40	受験上の注意事項説明	（計 100）
	第 1 時限	10：00 ～ （20 分程度）	プレゼンテーション資料およびプレゼンテーション （プレゼンテーションに関する質疑応答を含む）	100

■ 試験に関する諸注意

事前提出物	無し ※当日持参物あり
	〈プレゼンテーション資料作成方法〉 ・パワーポイントで作成（動画および音声は含めないでください） ・ファイルはUSBメモリ（Type-A コネクタ）に保存し試験当日に持参してください。 ※USBメモリは試験後に返却します。 ・使用できるソフトウェア：Microsoft Office2024（PowerPoint2024） ※試験で用意する環境は、Windows11 + Microsoft Office2024 です。

プレゼミナール (参加必須)	以下の日程でプレゼミナールを実施します。総合型選抜（学びの探究型）で社会福祉学科に出願を希望される方は、必ず参加してください。 日時：2026年8月9日（日）13：00～15：00 場所：明星大学日野キャンパス 19 号館 106 教室 持ち物：筆記用具、写真付きの身分証明書（生徒証など）、Microsoft Office Power Pointが入ったパソコン（持参できない場合は大学で貸し出します。） 実施内容：ソーシャルワークについて / プレゼンテーションの方法 / 試験当日の流れなど ・事前申し込みは不要となります。当日、受付にて申し込み用紙を記入いただきます。 ・本人確認を行いますので、写真付きの身分証明書（生徒証など）を必ずご用意ください。
プレゼンテーションについて	プレゼミナールの内容を踏まえプレゼンテーション資料を作成し、説明をしてください。 試験時間：約 20 分（プレゼンテーションの時間は 5-10 分）

6 経済学科

■ 時間割、試験科目等

日程	時間割	試験内容	配点
Ⅰ期：10/18（日）	集合	9：40	受験上の注意事項説明 (計 100)
	第 1 時限	10：00～ (15 分程度)	ポスター発表とその内容への質疑応答 100

■ 試験に関する諸注意

事前提出物 無し ※当日持参物あり

ポスター発表について

高校時代での探究活動等で取り組んだ成果をポスターにまとめて、試験当日にご用意ください。
持参したポスターを用いて、探究活動等の成果の発表を行います。発表は 5 人～10 人程度を 1 グループとして、順番に発表を行い、討論・意見交換等を行います。1 人あたりの発表時間は 5 分とします（発表 5 分、質疑応答 10 分程度）。詳細は試験当日に説明いたします。発表の際は、ポスターの他に発表用の原稿を補助資料として使用しても構いません（PC 等の機材は使用できません）。
発表の流れについて、インターネット等を活用して「ポスター発表」または「ポスターセッション」の内容を事前に確認し、参考にしてください。

〈注意事項〉

- 個人ではなくグループでの活動・成果でも構いませんが、グループでの活動・成果であることがわかるように作成し、特に自分が貢献したといえる箇所を強調したポスターを作成してください。また他の人が担当した箇所も含めて、全体を発表できるように準備してください（ポスターの一部分のみの発表は不可）。
- 試験で使用するポスターは本学にて回収します（返却しません）。

〈ポスター作成方法〉

サイズ A1 サイズ 1 枚（片面・縦向き）
※上記以外に作成方法の指定はありません。
※ A1 用紙でのポスター印刷に必要な機材がない場合、A4 用紙（横向き）8 枚分を 4 行 2 列に張り付ける方法や A1 の模造紙に必要なコンテンツを張り付ける方式でも構いません。

〈ポスターに掲載する内容の例〉

- 探究の概要：問題提起やその背景
- 探究の方法：どのように分析するか
- 探究の結果：主要な結果やそれに付随する提言など
- まとめと課題：研究の総括や方法・結果についての反省点・課題など

※レイアウトは一例です。発表内容に応じて①～④の配置や分量は、異なっていて構いません。

レイアウトの例

タイトル 氏名	
① 探究の概要	③ 探究の結果
② 探究の方法	④ まとめと課題

※このレイアウトは一例です。
自分の発表内容に合わせて適宜変更して構いません。

7 情報学科

■ 時間割、試験科目等

日程	時間割		試験内容	配点
Ⅰ期：10/18（日）	集合	9：40	受験上の注意事項説明	（計 200）
	第 1 時限	10：00 ～ （30 分程度）	探究活動に関する発表（プレゼンテーション）	100
			面接（口頭試問含む） エントリーシートとプレゼンテーション、レポートの内容、情報学の学びへの意欲に関する質疑応答	100

■ 試験に関する諸注意

事前提出物	・プレゼミナールで実施した探究活動に関するレポート 〈作成方法〉 プレゼミナールで実施した探究活動において、あなた自身が行った内容について、A4 用紙片面 2 枚程度（最大 3 枚、表紙を除く）でレポートを作成してください。 〈提出方法〉 レポートには事前提出物表紙〔巻末資料 I〕を付け、左上をクリップで留めて提出してください。
プレゼミナールについて （参加必須）	明星大学で 8 月に実施するオープンキャンパスの一環として、以下の日程でプレゼミナールを実施します。いずれかに必ず参加してください。 日時：第 1 回 2026 年 8 月 8 日（土）13：00 ～ 15：00 第 2 回 2026 年 8 月 23 日（日）13：00 ～ 15：00 持ち物：スマートフォン（Android or iPhone）と PC（Windows or Mac）、メールアドレス（Gmail など）、ノート、筆記用具 ※「聴く」をテーマに取り組む場合は、イヤフォンまたはヘッドフォンの持参を推奨します。 ・プレゼミナールでは、情報学に関する「見る・聴く・創る」のテーマから一つを選択し、生成 AI も活用しながら、各自で探究活動に取り組みます。 ・18 歳未満の生成 AI 利用は保護者の同意が必要なため、プレゼミナールにおいては原則教員によるデモとなります。 ・レポートの定型（題目、目的、実施方法、結果、考察）に基づいてプレゼミナールで実施したことを記入（下書き）してもらいます。詳細はプレゼミナールで説明します。 ・総合型選抜（学びの探究型）への出願を希望する方は、プレゼミナール終了後、配付資料や説明内容を踏まえ、探究活動の内容・結果・考察を整理し、レポートとしてまとめてください。完成したレポートは出願書類とともに提出します。 ・プレゼミナールに参加できるのは、高等学校 3 年生と既卒生のみです。 ・すでに「プレゼミナール以外の探究内容」をご準備の方は、23 日のプレゼミナールにて個別相談ブースを設けますので、そちらにご参加ください。
発表資料の作成について	・プレゼミナールで実施した探究活動のレポートのうち、重要なポイントを分かりやすく伝えるための発表資料を作成してください。 ・発表資料は USB メモリ（Type-A コネクタ）に保存し、試験当日に持参して提出してください。USB メモリは返却します。 ・発表資料は PowerPoint または Keynote によるスライド形式とし、画像や動画を使用する場合はスライド内に埋め込んでください。 ・USB メモリには、スライドファイルに加えて PDF 形式に変換したファイルも保存してください。
プレゼンテーションおよび面接について	・発表資料を用いて、5 分程度の探究活動に関するプレゼンテーションを行ってください。 ・その後、プレゼンテーションおよび提出レポートの内容、ならびに情報学への関心・学習意欲について面接を行います。 ・プレゼンテーションの考え方や方法については、プレゼミナールにおいて説明します。 ・なお、発表に使用するパソコンは原則、試験当日に持参してください。 ※本学にて予備のパソコンも用意しておりますが、その環境は、Windows11 + Microsoft Office 2024 です。

8 経営学科

アントレプレナーシップ選考型

■ 時間割、試験科目等

日程	時間割		試験内容	配点
Ⅰ期：10/17（土）	集合	9：40	受験上の注意事項説明	（計 100）
	第 1 時限	10：00 ～ （20 分程度）	プレゼンテーション（「高校生アントレプレナーズキャンプ TAMA」で企画した内容をもとにしたビジネスプランのプレゼンテーション）	50
			面接（口頭試問・プレゼンテーション等への質疑応答も含む）	50

■ 試験に関する諸注意

事前提出物	・「高校生アントレプレナーズキャンプ TAMA」修了証のコピー ・「高校生アントレプレナーズキャンプ TAMA」で企画した内容をもとにしたビジネスプランのプレゼンテーション資料 〈作成方法〉 ・パソコンを使用してプレゼンテーションを行いますので以下のソフトウェアで作成してください。 ・使用できるソフトウェア：Microsoft Office PowerPoint2024 または Adobe Acrobat Reader ※試験で用意する環境は、Windows11 + Microsoft Office2024 です。 〈注意事項〉 ・資料には、動画および音声は含めないでください。 〈提出方法〉 ・ファイルは USB メモリ（Type-A コネクタ）に保存し、出願書類とあわせて出願時にご提出ください。
-------	---

出願要件について	出願までに開催された「高校生アントレプレナーズキャンプTAMA」に参加し、修了証を授与されていること。 ・今年度は8月6日(木)・7日(金)・8日(土)に開催します。 ・3日間連続したプログラムのため全日程への参加が必要です。 ・実施内容：アイデア発想ツールの理解 / ペルソナ設定 / 各チームの発表とフィードバックなど。 ・受講については事前申込み制となります。 ・過去のイベントへの参加者：昨年度以前に修了証を授与されている場合も出願可能です。 ・イベント詳細は大学公式ウェブサイトや学科オリジナルサイトをご確認ください。
プレゼンテーション資料の作成	「高校生アントレプレナーズキャンプTAMA」で企画した内容をもとにしたビジネスプランについて、簡潔に話せるようにまとめてください。 また、「高校生アントレプレナーズキャンプTAMA」に参加して学んだことも追記して、プレゼンテーション資料にまとめてください。
プレゼンテーションおよび面接について	・事前に作成・提出したプレゼンテーション資料を用いて、10分程度でわかりやすくプレゼンテーションしてください。 ・原稿等を持ち込むことはできませんので、事前に十分に準備・練習をしてください。 ・その後の面接では、プレゼンテーション等に対する質疑応答を行います。面接担当者の質問を正しく理解し、的確な回答ができるよう心がけてください。 ・プレゼンテーションに引き続き、エントリーシート・高校生活や高校での学び・志望動機・経営学への学習意欲等についての面接を行います。

エンターテインメントビジネス選考型

■ 時間割、試験科目等

日程	時間割	試験内容	配点
Ⅰ期：10/17（土）	集合	9：40	受験上の注意事項説明
	第1時限	10：00～ (20分程度)	プレゼンテーション（「ポップスライブ MEISEI」内で参加したイベントについての考えや意見と自身で考察したエンターテインメントのイベント企画のプレゼンテーション）
		面接（口頭試問・プレゼンテーション等への質疑応答も含む）	50
			(計 100)

■ 試験に関する諸注意

事前提出物	・「ポップスライブ MEISEI」修了証のコピー ・「ポップスライブ MEISEI」内で参加したイベントについての考えや意見ならびに「ポップスライブ MEISEI」に参加したことを踏まえたエンターテインメントのイベント企画およびその特徴や工夫をまとめたプレゼンテーション資料 〈作成方法〉 ・パソコンを使用してプレゼンテーションを行いますので以下のソフトウェアで作成してください。 ・使用できるソフトウェア：Microsoft Office PowerPoint2024 または Adobe Acrobat Reader ※試験で用意する環境は、Windows11 + Microsoft Office2024 です。 〈注意事項〉 ・資料には、動画および音声は含めないでください。 〈提出方法〉 ・ファイルはUSBメモリ（Type-A コネクタ）に保存し、出願書類とあわせて出願時にご提出ください。
出願要件について	出願までに開催された「ポップスライブ MEISEI」に参加（イベント当日、イベント事前・事後学習）し、修了証を授与されていること。 ・今年度の日程 ○ 2026年7月25日(土) …… イベント事前学習 ○ 2026年7月26日(日) …… ポップスライブ MEISEI イベント当日 ○ 2026年7月27日(月) …… イベント事後学習 ・3日間連続したプログラムのため全日程への参加が必要です。 ・実施内容：販売促進、宣伝、エンターテインメントビジネスなどに関する学習 / ライブイベントへの参加 / ライブイベントの課題の整理など ・イベントへの参加については事前申込み制となります。 ・過去のイベントへの参加者：昨年度以前に修了証を授与されている場合も出願可能です。 ・イベント詳細は大学公式ウェブサイトや学科オリジナルサイトをご確認ください。
プレゼンテーション資料の作成	「ポップスライブ MEISEI」に参加して気が付いた点や課題を挙げ、それに対する自身の考えや意見をまとめてください。 また、「ポップスライブ MEISEI」に参加したことを踏まえたエンターテインメントのイベント企画を考え、その特徴や工夫をわかりやすくプレゼンテーション資料にまとめてください。
プレゼンテーションおよび面接について	・事前に作成・提出したプレゼンテーション資料を用いて、10分程度でわかりやすくプレゼンテーションしてください。 ・原稿等を持ち込むことはできませんので、事前に十分に準備・練習をしてください。 ・その後の面接では、プレゼンテーション等に対する質疑応答を行います。面接担当者の質問を正しく理解し、的確な回答ができるよう心がけてください。 ・プレゼンテーションに引き続き、エントリーシート・高校生活や高校での学び・志望動機・経営学への学習意欲等についての面接を行います。

⑨ デザイン学科

■ 時間割、試験科目等

日程	時間割		試験内容	配点
Ⅰ期：10/17（土）	集合	9：40	受験上の注意事項説明	（計 200）
	第 1 時限	10：00～12：00 （120 分）	プレゼンテーションシート作成	100
	集合	13：10	受験上の注意事項説明	
	第 2 時限	13：30～ （20 分程度）	プレゼンテーション	100
			質疑応答（プレゼンテーションおよびエントリーシートの内容等について）	

■ 試験に関する諸注意

事前提出物	無し
プレゼミナールについて (参加必須)	以下の日程でプレゼミナールを実施します。総合選抜（学びの探究型）でデザイン学科に出願を希望される方は、必ず参加してください。 日 時：2026 年 8 月 24 日（月）10：00 ～ 15：00（9：40 に集合してください） 場 所：明星大学日野キャンパス 32 号館 ※アクセスマップは、P.38 をご参照ください。 持 ち 物：筆記用具、写真付の身分証明書（生徒証など）、昼食 実施内容：明星デザインについて／企画の考え方・方法／プレゼンテーションの考え方・方法／試験当日の流れについて など ・事前申し込みは不要です。当日、受付にて申込用紙を記入いただきます。 ・本人確認を行いますので、写真付の身分証明書（生徒証など）を必ずご用意ください。 ・昼食は各自ご用意ください。 ・10:30 までは遅刻入室を認めます。それ以降の入室はできず「プレゼミナール不参加」となりますので、注意してください。なお、公共交通機関の遅延など本人の責めに帰さない理由がある場合には、10:30 以降であっても入室できる場合がありますので、到着時に申し出てください。 ・プレゼミナールの会場や説明スライドの撮影（写真・動画）は禁止です。 ・プレゼミナールに参加できるのは、高等学校 3 年生と既卒生のみです。 ・プレゼミナールへの保護者の参加・参観はできません（保護者待機場所もありません）。
プレゼンテーションシート作成について	・あるテーマに対する企画を考え、文章やスケッチ、イラストなどを用いて、A3 ヨコのケント紙 2 枚にまとめてもらいます。 ・テーマは試験当日に発表します。企画の考え方や方法は、プレゼミナールの中で説明します。 ・プレゼンテーションシート作成の練習に取り組むための「試験対策用ワークシート」を、プレゼミナールで配付します。そのうち、「事前調査シート」のみ、試験に持ち込むことができます。 ・色鉛筆、定規、マジックペン等、プレゼンテーションシート作成に必要な物品は、こちらで用意します。 ・当日は筆記用具をご用意ください。
プレゼンテーションについて	・作成したプレゼンテーションシートの内容を、5 分間でプレゼンテーションしてもらいます。 ・プレゼンテーションの考え方や方法は、プレゼミナールで解説します。

10 心理学科

■ 時間割、試験科目等

日程	時間割		試験内容	配点
Ⅰ期：10/17（土）	集合	9：40	受験上の注意事項説明	（計 200）
	第 1 時限	10：00 ～ （20 分程度）	プレゼンテーション資料およびプレゼンテーション 『心理学への扉』に関連するテーマで自身が探究活動をした成果への内容	100
			面接（プレゼンテーションへの質疑応答）	100

■ 試験に関する諸注意

事前提出物	無し ※当日持参物あり 〈プレゼンテーション資料作成方法〉 パソコンを使用してプレゼンテーションを行いますので、以下のソフトウェアのいずれかで作成してください。 「プレゼンテーションについて」も参照ください。 ・使用できるソフトウェア：MicrosoftOffice PowerPoint2024 ※ 試験で用意する環境は、Windows11 + MicrosoftOffice2024 です。 〈注意事項〉 資料には、動画および音声は含めないでください。 〈提出方法〉 ファイルはUSBメモリ（Type-Aコネクタ）に保存し、試験当日に持参してください。
プレゼンテーションについて	『心理学への扉』を熟読したうえで、その記載内容に関連するテーマで探究活動を行い、その成果を面接委員に対して「プレゼンテーション」し、その後その内容に関しての「面接」を行います。これを通して、大学入学後に、心理学という学問の学びを探究していくことの素養を評価します。 合計 20 分のうち、前半 10 分を「プレゼンテーション」、後半 10 分を「質疑応答」に充ててください。プレゼンテーションに際しては、メモ書きや補助資料などを持ち込んでいただいても構いません。

※出願に先立ち、明星大学心理学部での学びの概要が記された『心理学への扉』(電子ブックで閲覧可能)を熟読して、大学での心理学の学びについての確に理解していることが望ましい。

閲覧申込フォーム掲載場所：大学公式ウェブサイトトップページ→受験生の方→入試情報→試験区分一覧・学生募集要項→総合型選抜→『心理学への扉』
(2025年度改訂版) 電子書籍版閲覧申込フォーム

11 建築学科

■ 時間割、試験科目等

日程	時間割		試験内容	配点
Ⅰ期：10/18（日）	集合	9：40	受験上の注意事項説明	(計 200)
	第 1 時限		プレゼンテーションシート	100
		10：00 ～ (20 分程度)	プレゼンテーション (プレゼンテーションシートに関する質疑応答を含む)	100
			面接（口頭試問含む）	

■ 試験に関する諸注意

事前提出課題	プレゼンテーションシート 〈作成方法〉 以下の例を参照し、あなたが高校時代につくったものについてプレゼンテーションシートにまとめてください。 例：美術の授業で制作した作品、探究課題で制作した理科実験装置、学園祭や体育祭で制作したポスターや看板、趣味や部活で制作した絵・家具・立体作品・手芸作品、など 〈作成上の注意〉 A 3 用紙を縦方向に使用してください。用紙の種類は自由です。 絵・図・写真を添えて「つくったもの」と「つくった体験」について説明してください。 貼り込みは、自分の制作したものの写真のみ可とします。文字・絵・図は手描きとします。 〈提出方法〉 シートには表面に氏名を記載してください。 シートを半分に折り、出願書類と合わせて出願時に提出してください。
プレゼンテーションおよび面接について	事前提出したプレゼンテーションシートを用いて、90 秒程度のプレゼンテーションを行ってください。プレゼンテーションシートは黒板等に貼ります。その後、プレゼンテーションに関する質疑応答を行います。さらに、エントリーシート・高校生活・高校での学業・志望動機・建築学への意欲などについての面接を行います。

12 データサイエンス学環

■ 時間割、試験科目等

日程	時間割		試験内容	配点
Ⅰ期：10/18（日）	集合	9：40	受験上の注意事項説明	(計 200)
	第 1 時限	10：00 ～ (20 分程度)	プレゼンテーション	100
			面接（口頭試問含む） プレゼンテーションに関する質疑応答、数学の基礎知識、時事的な問題、入学後の展望など	100

■ 試験に関する諸注意

事前提出物	無し
当日持参物	ノートパソコン等のスライド投影用機器、スライドファイルを保存した USB メモリ PowerPoint または PDF 形式でプレゼンテーションスライドを作成してください。試験当日の発表は、受験生自身のパソコン等の機器を用い、試験会場のモニターに接続して行なっていただきます。モニターへは HDMI または USB-C での接続となります。なお、不測の事態に備え、ファイルは USB メモリ（Type-A コネクタ）に保存し、試験当日に持参してください。 ※ USB メモリは試験後に返却します。 ※ 本学にて用意する予備のパソコンの環境は、Windows11 + MicrosoftOffice2024 です。
プレゼミナール（参加必須）	明星大学で 8 月に行われる 2 回のオープンキャンパスの際に実施するイベントの一つとして、以下の日程でデータサイエンス学環プレゼミナールを実施します。どちらかに必ず参加してください。 日時：第 1 回 2026 年 8 月 8 日（土）13：30 ～ 15：00 第 2 回 2026 年 8 月 9 日（日）13：30 ～ 15：00
プレゼンテーションについて	自分を取り組んできた探究活動を、5 分程度で発表（プレゼンテーション）していただきます。探究活動テーマの具体例をプレゼミナールで紹介しますので、参考としてください。プレゼミナールで紹介した以外のテーマの発表でも構いません。 発表の際には、PowerPoint または PDF のスライドをプロジェクターまたは大型モニターに投影し、それらを用いて口頭で説明してください。

1-7 エントリーシート質問項目

総合型選抜（総合評価型・学びの探究型） 共通

質問項目 1（全学科等共通）および質問項目 2（学科等独自）を本学所定用紙〔巻末資料 A〕に記述してください。

質問項目 1（全学科等共通）			あなたが出願する本学の学科等の志望理由を記述してください。なお、総合型選抜Ⅱ期（総合評価型）で併願制の学科等に出願する場合で、他大学も含めて「併願」を検討している方は、本学への志望理由ではなく、その分野の志望理由を記述しても構いません。		
質問項目 2（学科等独自）	総合理工学科		あなたが高校で履修した理科の内容で、最も興味ある項目を挙げ、その項目について簡単に説明してください。		
	国際コミュニケーション学科		国際コミュニケーション学科には、入学後に選択する三つのコース（履修モデル）があり、体験を重視した授業、地域と協力して学ぶプロジェクト型授業がたくさんあります。あなたはどのコースの授業（授業名は複数可）に参加して、それを将来の進路（就職等）にどのように活かしたいか記述してください。		
	日本文化学科		日本文化（歴史、文学、ことば、芸能、視覚文化など）に対して、どのような興味を持っているか、またどのような体験をしたことがあるか、具体的に記述してください。		
	人間社会学科		興味関心のある社会問題や社会事象などについて、その理由とともに記述してください。		
	社会福祉学科		あなたがこれまでに悩んだこと、困ったことがあったとき、どのように対応しましたか。記述してください。		
	経済学科		あなたが現在興味を持っている経済や社会の問題について、あなたが興味を持った理由とその問題についてあなたがどのように考えているか記述してください。		
	情報学科		情報に関連する授業（情報Ⅰ、情報Ⅱほか）において、あなたが特に関心を持って取り組んだ内容を記述してください。また、なぜ関心を持ったのかを具体的に記述してください。		
	教育学科	教科専門コース	小学校教員コース	今日の社会や子どもたちの状況を踏まえて、子どもたちにどのような力を身に付けてほしいと考えますか。そのために小学校教員としてどのような工夫や努力が求められるでしょうか。理由や根拠を添えて説明してください。	
			国語コース	国語の教科書でこれまで読んだ作品で、印象に残っているものとその理由を記述してください。現代文、古文からそれぞれ1篇ずつ取り上げてください。	
			社会コース	あなたは社会コースに入学できたら、どのような学習や経験をしたいと考えていますか。具体的に記述してください。また、小・中・高のどの学校段階の教員を志望しているか、記載してください（前項で既に記載している場合は不要です）。	
			数学コース	数学Aの単元「数学と人間の活動」について『高等学校学習指導要領（平成30年告示）解説 数学編 理数編』を確認し、あなたが生徒に学ばせたいと考える題材・問題を1つ考えなさい。その題材・問題について、内容の説明と模範解答を示した上で、授業において生徒にどのような数学的活動を通して学ばせたいかを具体的に述べなさい。必要であれば記入欄をはみ出し余白や裏面に書いてもかまいません。	
			理科コース	今まで学んだ理科で、特に興味を持った分野と内容について記述してください。	
			音楽コース	あなたは音楽コースに入学できたら、どのような学習をしたいと考えていますか。また、それはどうしてですか。本コースで設定している科目名を挙げながら記述してください。	
			美術コース	教員になった時、学級づくりにおいて、どのような場面で美術の専門性を活かせますか。あなたの考えを記述してください。	
			保健体育コース	保健体育分野やスポーツ界において強く興味をひかれた事柄の一つを取り上げ、なぜ強く興味をひかれたのか（理由）、興味の内容はどのようなものか（内容）、そのことについて自分はどう考えるのか（考え）を分かりやすく簡潔にまとめてください。	
			英語コース	日本語と英語を比較して、語法または語彙における違いの例を具体的に説明した上で、その違いは両者の文化のどのような違いを反映していると思うか、あなたの考えを記述してください。	
		保育・幼児教育コース	あなたはどのような乳幼児期の過ごし方が、望ましいと考えますか。根拠を添えて記述してください。		
	経営学科		最近話題のビジネスニュースの中で最も気になるものについて、気になった理由とあなたの考えを記述してください。		
	デザイン学科		社会や身の回りで気になっている問題を取り上げ、どのような人たちに関係するどのような問題なのか、そして、その問題はなぜ発生してしまったのかについて、具体的に記述してください。		
	心理学科		本学心理学部の5つのアドミッション・ポリシーのうち、あなたに比較的当てはまっていると思われるもの2項目を挙げ、その根拠を記述してください。同じく、あなたに比較的当てはまっていないと思われるもの2項目を挙げ、それに対して今後どのように対応する予定であるのかを記述してください。		
	建築学科		これまでに経験した協働作業の中で、あなたが最もやりがいを感じた瞬間はいつですか？ その理由と、その経験から得た学びを具体的に記述してください。		
	データサイエンス学環		明星大学データサイエンス学環の6つのアドミッション・ポリシーのうち、あなたに最も当てはまっていると思われるものを3項目挙げ、各項目について当てはまっている根拠をそれぞれ記述してください。また、あなたの身近なデータサイエンスの事例について説明してください。		

2

出願手続

2-1 出願手続の流れ

1 UCARO（ウカロに会員登録）

<https://www.ucaro.net>

詳細はP.28を確認してください。

2 インターネット出願登録

手順に従って志望する入試区分、学科等、氏名、住所、電話番号、メールアドレス、顔写真データ等を登録して出願登録を行ってください。詳細はP.29を確認してください。

入学試験区分	インターネット出願登録期間
総合型選抜Ⅰ期（総合評価型・学びの探究型）	2026年9月11日（金）0：00～10月2日（金）15：00
総合型選抜Ⅱ期（総合評価型）	2026年10月27日（火）0：00～11月11日（水）15：00

3 支払い方法の選択

以下より支払い方法を選択してください。

■コンビニエンスストア

セブンイレブン、ローソン、ファミリーマート、ミニストップ、デイリーヤマザキ、ヤマザキデイリーストア、セイコーマート

■金融機関ATM（Pay-easy利用可能なATM）

ゆうちょ銀行、三菱UFJ銀行、三井住友銀行、みずほ銀行、りそな銀行など

■クレジットカード

VISA、MasterCard、JCB、AMERICANEXPRESS、DinersClub

■ネットバンキング

メガバンクをはじめ、全国のゆうちょ銀行、ネットバンク、地方銀行など、全国1,000行以上の金融機関のネットバンキングを利用することができます。

4 入学検定料の支払い

支払い期間や支払い手順はP.30～31の「入学検定料（受験料）の支払い」を確認してください。出願登録の後に入学検定料を支払うことになりますので、余裕をもった出願を心掛けてください。また、営業時間はコンビニエンスストア等の施設により異なりますので注意してください。

5 出願書類の郵送

出願書類を準備し、速達・簡易書留で願書受付センターへ郵送してください。詳細はP.32～37を確認してください。

6 受験票（PDF）の印刷

受験票は、受験票発行期間にマイページから印刷できます。A4用紙縦向きで印刷（カラー・白黒は問いません）して、試験当日に必ず持参してください。

2-2 UCARO（ウカロ）に会員登録

インターネットに接続されたパソコン・スマートフォン・タブレット端末等を用意してください。UCARO (<https://www.ucaro.net/>) にアクセスし、会員登録をしてください。出願にはUCAROへの会員登録が必要です。

※他の入試区分または他大学への出願時にUCAROへ会員登録した者は再度会員登録を行う必要はありません。

※UCAROへの会員登録はインターネット出願登録期間より前に行うことができます。早めに会員登録することをお勧めします。

※会員登録と合わせて、アカウント情報（氏名・住所等）を登録しておくことと本学のインターネット出願登録時に個人情報の入力を省くことができます。インターネット出願完了後に、氏名・住所・電話番号の変更が必要な場合は、必ず願書受付センターへご連絡ください。

(1) メールアドレスの登録

- UCARO (<https://www.ucaro.net/>) にアクセスしてください。
- 新規会員登録画面で登録するメールアドレスを入力し、「送信する」ボタンを選択してください。
- UCARO より本登録用のURLが記載されたメールが届きます。
@ucaro.netからのメールが届くように設定してください。

※画面はイメージです。

(2) パスワードや氏名などの登録

※画面はイメージです。

- 会員登録確認メールに記載されたURLにアクセスしてください。
- パスワードや氏名などを入力し、「お気に入り大学の選択へ」ボタンを選択してください。

(3) お気に入り大学の選択

※画面はイメージです。

- 明星大学を選択し、「入力内容を確認する」ボタンを選択してください。
- 入力内容を確認し、「登録を完了する」ボタンを選択したら登録完了です。

便利情報

※すでにUCAROに会員登録をしている者は、登録しているID・パスワードでログインし、「お気に入り大学」に明星大学を登録してください。

2-3 インターネット出願登録

(1) インターネット出願サイトへアクセス

インターネット出願登録期間内に UCARO へログインし、大学一覧の「出願する」から本学のインターネット出願サイトへアクセスしてください。出願する入試区分・学科等を選択してください。

●UCARO URL : <https://www.ucaro.net/>

(2) 志望情報を入力

志望する入試区分、学科等を選択してください。

入学検定料も確認できます。

注 意

※ 入学検定料を支払う前であれば、トップページでログイン後、「出願一覧」の「確認・変更・決済」ボタンから志望情報を変更することができます。

(3) 志願者情報を入力

画面の案内に沿って、入力してください。

氏名や住所などの入力は慎重に行ってください。
氏名・住所の変更が必要な場合は、必ず願書受付センターへご連絡ください。

※画面はイメージです。

(4) 出願内容の確認

入力した志望情報と志願者情報について誤りがないか確認してください。

(5) 必要書類の確認

画面の案内に沿って、顔写真をアップロード（ファイル形式はJPG、ファイルサイズは10Mバイト以下）してください。
出願書類の内容を確認してください（詳細はP.32～35参照）。

(6) 出願登録の完了

出願番号（受験番号ではありません）が発行されるので、メモするか、画面を印刷してください。出願番号は、後で出願情報を確認する場合と、必要書類を郵送する際に必要です。

また、コンビニエンスストア・金融機関ATM [Pay-easy]・ネットバンキングを選択した場合は、入学検定料の支払いに必要な決済番号もメモしてください。

出願番号

また、出願の内容に応じた必要書類が表示されるので、確認し、準備してください。

※画面はイメージです。

(7) 決済情報を選択

支払い方法として、コンビニエンスストア・金融機関ATM [Pay-easy]・ネットバンキング、またはクレジットカードのいずれかを選択します（詳細はP.30～31参照）。

※支払い方法は変更になる可能性があります。

2-4 入学検定料（受験料）の支払い

(1) 入学検定料の確認

入学検定料 35,000 円

※卒業生子女は免除（詳細は P.32 を参照）

入学検定料の他に、1 回の出願登録につきサービス利用料 1,100 円が必要です。

一旦支払われた入学検定料は返金しません。

入学試験区分	入学検定料支払期間
総合型選抜Ⅰ期（総合評価型・学びの探究型）	2026 年 9 月 11 日（金）0：00～10 月 2 日（金）20：59
総合型選抜Ⅱ期（総合評価型）	2026 年 10 月 27 日（火）0：00～11 月 11 日（水）20：59

(2) 入学検定料の支払い方法

入学検定料の支払い方法は「①コンビニエンスストア」「②金融機関 ATM【Pay-easy】」「③ネットバンキング」「④クレジットカード」となります。

支払いを証明する書類が必要な場合には、必ず「①コンビニエンスストア」での支払いを選択し、コンビニエンスストアが発行する領収書等を利用してください。領収書等は必ず受け取り、大切に保管してください。

なお、「②金融機関 ATM【Pay-easy】」「③ネットバンキング」「④クレジットカード」で支払いをした場合は、領収書等が発行されないのをご注意ください。

① コンビニエンスストア

現金での支払いとなります。1 回の出願につき 30 万円以上の支払いはできません。

〈支払手順〉



上記画面は変更される場合があります。

次ページへ続く

② 金融機関 ATM【Pay-easy】

以下の支払い可能金融機関で Pay-easy マークの付いている ATM で支払うことができます。1 回の出願につき、現金では 10 万円未満、キャッシュカードでは 100 万円未満の支払いが可能です。

(利用可能な金融機関の一例)

- ゆうちょ銀行
- 三菱 UFJ 銀行
- みずほ銀行
- 三井住友銀行
- りそな銀行／埼玉りそな銀行



■ 支払い可能金融機関は下記ページの「ATM 利用可能一覧」を確認してください。

http://www.well-net.jp/multi/financial_list/index.html

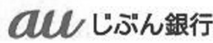
〈支払手順〉



「税金・料金払込み」または「Pay-easy」を選択
「収納機関番号」「お客様番号」「確認番号」を入力
現金またはキャッシュカードを選択して、入学検定料を支払う

③ ネットバンキング

都市銀行、地方銀行、信用金庫、信用組合、労働金庫、農協、漁協などのネットバンキングを利用することができます。事前に金融機関にて申し込みが必要です。また、楽天銀行、auじぶん銀行、PayPay 銀行、住信 SBI ネット銀行（2026 年 8 月 3 日以降は「ドコモ SMTB ネット銀行」）でも支払うことができます。事前に金融機関にて口座の開設が必要です。



〈支払手順〉



出願登録完了画面を開く
[ネットバンキングでの支払いに進む] ボタンを押す
ネットバンキングの契約をしている金融機関を選択し、ログインする

④ クレジットカード

以下のロゴマークがあるクレジットカードで支払うことができます。



本人確認のため、クレジットカードに記載されている情報を入力しますので、出願前にクレジットカードを準備してください。支払い方法は一括払いのみです。クレジットカードの利用限度額を確認した上で利用してください。

〈支払手順〉



出願登録完了画面を開く
[クレジットカードでの支払いに進む] ボタンを押す
画面の案内にしたがい、クレジットカードの情報を入力する

2-5 出願書類の郵送

(1) 出願書類の準備

下表にて出願に必要な書類をご用意ください。

(一旦提出された出願書類は、いかなる理由があっても返還いたしません。)

① すべての出願者

	出願書類	用紙	備考
1	調査書または調査書に準ずるもの	在籍または出身学校で作成	・在籍または出身学校に作成をお願いしてください。 ・厳封されたもの、且つ2026年8月1日以降に発行されたものをご提出ください。 〈該当する書類について〉 (1) 「調査書」を必要とする者 ・高等学校もしくは中等教育学校を卒業した者、または2027年3月卒業見込みの者 ・通常の課程による12年の学校教育を修了した者、または2027年3月修了見込みの者 ※卒業見込み(修了見込み)の場合は、第3学年1学期までの成績が記載されている調査書が必要です。2学期制を採用している高等学校を卒業見込みの者は、出願書類を提出する段階で確定している最新の成績が記載されている調査書をご提出ください。 ※卒業から年数が経っており、調査書が発行できない場合は、以下の2点をご提出ください。 ①出身学校で作成した、調査書発行不可の旨を記載した書面 ②卒業証明書 (2) 合格(見込)成績証明書を必要とする者 ・文部科学大臣の行う高等学校卒業程度認定試験、または大学入学資格検定試験に合格した者、または2027年3月31日までに合格見込みの者で、2027年3月31日までに18歳に達する者 (3) 受験許可通知書を必要とする者 ・本学における入学資格審査により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者で、2027年3月31日までに18歳に達する者 (4) 帰国子女等、外国の学校を卒業した者(卒業見込みを含む) ①高等学校の調査書(日本の高等学校に通学していた場合のみ) ②当該課程の成績証明書。卒業した者は併せて卒業証明書(卒業見込みの者は卒業見込証明書)をご提出ください。 ※成績証明書等の記載が英語以外の言語にて作成されている場合は、公的機関で証明された日本語の訳文を併せてご提出ください。 (5) 上記以外で出願資格を有すると思われる者 ・証明書等の調査書に準ずるものが必要になるため、事前にアドミッションセンターへお問い合わせください。
2	エントリーシート	本学所定用紙〔巻末資料A〕	・エントリーシートの記入については、P.26をご確認ください。 ・1が全学科等共通の質問項目、2が学科等独自の質問項目になっています。 ・黒のボールペンで自筆でご記入ください。訂正する際は、二重線を引き訂正印を押してください。 ・記述欄に質問項目を書き写す必要はありません。 ・受験する学科等と異なる質問項目に解答している場合、合否判定の対象になりませんので、ご注意ください。 ・大学公式ウェブサイトから用紙をダウンロードすることも可能です。必要に応じてご利用ください。
3	出願書類チェックリスト	本学所定用紙〔巻末資料J〕	・出願書類に不備がないことをご確認の上、他の出願書類と一緒にご提出ください。 ・大学公式ウェブサイトから用紙をダウンロードすることも可能です。必要に応じてご利用ください。

② 卒業生子女の出願者

卒業生子女とは、父母のいずれかが本学の卒業生(通信課程および大学院を除く)である者が該当します。

	出願書類	用紙	備考
1	父母いずれかの卒業証明書	本学にて発行したもの	・発行は大学公式ウェブサイトで申請の上、コンビニ端末にて発行してください。 ・詳細は大学公式ウェブサイト「証明書等の発行(卒業生の方) https://www.meisei-u.ac.jp/graduate/certificate.html」にてご確認ください。 ・婚姻等により証明書と氏名が異なる場合は、戸籍抄本(コピー可)も提出してください。
2	父母いずれかと出願者の続柄を証明できる書類	原本のコピー	・戸籍抄本等のコピーをご提出ください。

③ 外国籍の出願者

	出願書類	用紙	備考
1	全ての外国籍者		
	住民票	原本	・在留資格および在留期間が記載されているもの ・2026年8月1日以降に発行されたものをご提出ください。 ※今後、在留資格を取得予定の方は、2027年3月23日（火）までに本学で学習できる在留資格（留学）を取得し、関係書類をご提出ください。なお、出願時には、パスポートのコピー（氏名・生年月日・パスポート番号・写真・有効期間のページ）をご提出ください。
2	外国の学校（外国の教育課程）を卒業（見込み）の外国籍者		
	成績証明書	在籍または出身学校で作成	・在籍または出身学校に作成をお願いしてください。 ・英語以外の場合は、公的機関で証明された日本語の訳文を併せてご提出ください。 ・2026年8月1日以降に発行されたものをご提出ください。
3	外国の学校（外国の教育課程）を卒業（見込み）の外国籍者		
	卒業証明書 卒業見込証明書	在籍または出身学校で作成	・在籍または出身学校に作成をお願いしてください。 ・英語以外の場合は、公的機関で証明された日本語の訳文を併せてご提出ください。 ・2026年8月1日以降に発行されたものをご提出ください。
4	外国の学校（外国の教育課程）を卒業（見込み）の外国籍者		
	日本語能力を証明する書類	原本またはコピー	①日本留学試験の日本語（記述問題除く）200点以上の成績確認書 ②日本語能力試験のN1またはN2レベルの認定結果及び成績に関する証明書 ※上記①または②のいずれか ※2026年度もしくは2025年度受験のものをご提出ください。 ※P.9もご確認ください。

『総合型選抜（総合評価型）』

④ 国際コミュニケーション学科の出願者（Ⅰ期・Ⅱ期）

	出願書類	用紙	備考
1	英語技能検定有資格者枠の出願者		
	実用英語技能検定の取得証明書	原本のコピー	・実用英語技能検定準2級以上の資格取得を証明できる書類の原本のコピーをご提出ください。

⑤ 経済学科の出願者（Ⅰ期・Ⅱ期）

	出願書類	用紙	備考
1	簿記有資格者枠の出願者		
	簿記資格の取得証明書	原本のコピー	・簿記資格（日商または全経の3級以上、または全商の2級以上）の取得を証明できる書類の原本のコピーをご提出ください。
2	実用数学技能検定有資格者枠の出願者		
	数学技能検定の取得証明書	原本のコピー	・実用数学技能検定3級以上の取得を証明できる書類の原本のコピーをご提出ください。
3	統計検定有資格者枠の出願者		
	統計検定の取得証明書	原本のコピー	・統計検定4級以上の取得を証明できる書類の原本のコピーをご提出ください。

⑥ 情報学科の出願者（Ⅰ期・Ⅱ期）

	出願書類	用紙	備考
1	指定資格取得者枠の出願者		
	指定する資格の取得証明書	原本のコピー	・実用数学技能検定、統計検定、情報処理技術者試験のいずれかの試験区分に合格していることを証明できる書類の原本のコピーをご提出ください。

⑦ データサイエンス学環の出願者（Ⅰ期・Ⅱ期）

	出願書類	用紙	備考
1	指定資格取得者枠（実用数学技能検定）の出願者		
	数学技能検定の取得証明書	原本のコピー	・実用数学技能検定準2級以上の取得を証明できる書類の原本のコピーをご提出ください。
2	指定資格取得者枠（統計検定）の出願者		
	統計検定の取得証明書	原本のコピー	・統計検定4級以上の取得を証明できる書類の原本のコピーをご提出ください。

⑧ 教育学科の出願者（Ⅰ期・Ⅱ期）

	出願書類	用紙	備考
教科専門コースの数学コースの出願者			
1	実用数学技能検定の取得証明書	原本のコピー	・実用数学技能検定2級以上の資格取得を証明できる書類の原本のコピーをご提出ください。
教科専門コースの音楽コース、美術コース、保健体育コースの出願者			
2	活動歴調査票	本学所定用紙〔巻末資料B・C・D〕	・黒のボールペンでご記入ください。訂正する際は、二重線を引き訂正印を押印してください。 ・大学公式ウェブサイトから用紙をダウンロードすることも可能です。必要に応じてご利用ください。
教科専門コースの美術コースの出願者			
3	作品資料 ・作品用台紙① ・作品用台紙②	本学所定用紙〔巻末資料E・F〕	・写真を指定された枠内に貼付してください。 ・作品用台紙①、作品用台紙②の2種類をご提出ください。 ・黒のボールペンでご記入ください。訂正する際は、二重線を引き訂正印を押印してください。 ・大学公式ウェブサイトから用紙をダウンロードすることも可能です。必要に応じてご利用ください。

⑨ 経営学科の出願者（Ⅰ期・Ⅱ期）

	出願書類	用紙	備考
事業承継予定者枠の出願者（Ⅰ期のみ）			
1	承継予定企業の推薦書	本学所定用紙〔巻末資料G〕	・黒のボールペンでご記入ください。訂正する際は、二重線を引き訂正印を押印してください。 ・印は、代表社印（会社の実印）を押印してください。 ・大学公式ウェブサイトから用紙をダウンロードすることも可能です。必要に応じてご利用ください。
事業承継予定者枠の出願者（Ⅰ期のみ）			
2	推薦企業の商業登記簿謄本	原本	・出願締切日から逆算して3か月以内に発行されたものをご提出ください。 ・日本国内で登記している企業とします。
商業科目履修者枠の出願者（Ⅰ期のみ）			
3	簿記関連資格の取得証明書 ※取得している場合のみ	原本のコピー	・簿記関連資格を取得している場合のみご提出ください。
成績優秀者枠②の出願者（Ⅰ期・Ⅱ期）			
4	実用英語技能検定の取得証明書	原本のコピー	・実用英語技能検定準2級以上の資格取得を証明できる書類の原本のコピーをご提出ください。
成績優秀者枠③の出願者（Ⅰ期・Ⅱ期）			
5	活動歴調査票	本学所定用紙〔巻末資料H〕	・黒のボールペンでご記入ください。訂正する際は、二重線を引き訂正印を押印してください。 ・大学公式ウェブサイトから用紙をダウンロードすることも可能です。必要に応じてご利用ください。

※成績優秀者枠①の出願者（Ⅰ期・Ⅱ期）は、P32「①すべての出願者」の出願書類のみご提出ください。

⑩ スポーツ・文化活動優秀者枠の出願者（Ⅰ期のみ）

	出願書類	用紙	備考
1	セレクション通過通知書	原本のコピー	・セレクション通過通知書のコピーをご提出ください。

『総合型選抜（学びの探究型）』

⑪ 総合理工学科の出願者

	出願書類	様式	備考
1	探究入試チャレンジラボの実験に関するレポート	原本のコピー	・詳細については、P19の総合理工学科のページをご確認ください。

⑫ 情報学科の出願者

	出願書類	様式	備考
1	探究活動に関するレポート	学科指定の様式および本学所定用紙〔巻末資料Ⅰ〕	・詳細については、P.22の情報学科のページをご確認ください。 ・必ず表紙をつけて、ご提出ください。 ・大学公式ウェブサイトから用紙をダウンロードすることも可能です。必要に応じてご利用ください。

⑬ 経営学科の出願者

アントレプレナーシップ選考型

	出願書類	様式	備考
1	「高校生アントレプレナーズキャンプTAMA」修了証	原本のコピー	・詳細については、P.22～23の経営学科のページをご確認ください。
2	プレゼンテーション資料	USBメモリ (Type-Aコネクタ)	・詳細については、P.22～23の経営学科のページをご確認ください。 ・USBメモリに、油性マジック・ラベルシール等で氏名をご記入ください。 ・データが破損しないように、クッション材で梱包するなど保護してください。

エンターテインメントビジネス選考型

	出願書類	様式	備考
1	「ポップスライブMEISEI」修了証	原本のコピー	・詳細については、P.23の経営学科のページをご確認ください。
2	プレゼンテーション資料	USBメモリ (Type-Aコネクタ)	・詳細については、P.23の経営学科のページをご確認ください。 ・USBメモリに、油性マジック・ラベルシール等で氏名をご記入ください。 ・データが破損しないように、クッション材で梱包するなど保護してください。

⑭ 建築学科の出願者

	出願書類	様式	備考
1	プレゼンテーションシート	A3用紙	・シートには氏名を必ず記入してください。 ・シートは半分に折ってご提出ください。 ・詳細については、P.25の建築学科のページをご確認ください。

(2) 受験票の記載内容の確認

受験票（PDF）を印刷したら、カナ氏名、受験学科等が出願した内容と相違ないか確認してください。万一記載に誤りがある場合には、願書受付センターまで連絡してください。

※画面はイメージです。

(3) 試験当日の受験票忘れや紛失の場合

受験する試験会場で係員に申し出てください。

2-7 出願に関する問い合わせ先

よくある問い合わせについては、P.47 の Q & A に掲載していますので、問い合わせる前に一度ご確認ください。

出願書類・インターネット出願に関する問い合わせ

- 問い合わせ例
- 出願書類について確認したいことがある
 - UCARO の操作方法が分からない
 - 入学検定料の支払い方法が分からない
 - 受験票が印刷できない 等

明星大学 願書受付センター

〒135-8799 日本郵便株式会社深川郵便局留

TEL. 050-5490-0975

月～金曜日 10:00～17:00

（土曜日・日曜日・祝日は受付けておりません）

※出願書類の郵送先もこちらになります。

入学試験に関する問い合わせ

明星大学 アドミッションセンター

〒191-8506 東京都日野市程久保 2-1-1

TEL. 042-591-5793（直通）

月～金曜日 9:00～17:00

（土曜日・日曜日・祝日・大学所定の休日は受付けておりません）

<https://www.meisei-u.ac.jp>



3-2 試験当日の諸注意

(1) 試験場（校舎）への入退場

①入場

- ・試験当日は交通機関の混雑が予想されます。試験会場には早めに到着するよう心掛けてください。
- ・試験当日は8:00（開門）から試験会場へ入構することができます。試験教室のある建物とは別の建物に8:00から利用できる休憩所を用意しています。
- ・試験教室のある建物へは、8:30から入場することができます。第2時限からの受験対象者は、11:30から入場することができます。
- ・入場する際は、必ず受験票を試験場入口で提示してください。なお、受験票を忘れた場合、紛失した場合は、試験会場入口の係員にその旨を申し出てください。
- ・試験会場内、試験教室のある建物、試験教室内では静粛にし、試験監督者、係員の指示に従ってください。
- ・試験教室等の案内については、試験当日に掲示します。
- ・試験教室へ入室したら、受験番号と同じ番号の席に着き、受験票を机上の受験番号シールの下に置いてください。必要のないものは、かばん等に入れて、足下に置いてください。
- ・受験上の注意事項の説明を行いますので、集合時刻までには自分の受験番号の席に着いてください。
- ・面接まで長時間お待ちいただくことがあります。なお、面接は原則、受験番号順となります。

②退場、退室

- ・試験教室、試験教室のある建物の外に出る必要がある場合には、必ず受験票を携行してください。試験教室の外に出て試験時間に遅れた場合には自身の責任になりますので、ご注意ください。
- ・試験中、答案が完成した場合でも、途中退室はできません。また、試験時間が終了しても監督者の指示があるまでは退室できません。各時限とも試験監督者の指示に従って退室してください。

(2) 個人的事由による遅刻の扱い

①遅刻の扱い

試験場入口において以下の時刻を遅刻限度として受験を認めます。ただし、試験時間の延長はありません。

各時限：試験開始後 30 分

②遅刻限度を超えた場合の扱い

上記①に示す各時限の遅刻限度を超えた場合、受験はできません。また、当該学部におけるその時限以降の受験もできません（例：第1時限を受験しなかった場合、第2時限の受験はできません）。

なお、1時限でも受験しなかった場合には、合否判定の対象となりません。

③公共交通機関（バス、タクシーを除く）の乱れ・遅れによる遅刻の扱い

試験会場周辺の公共交通機関の乱れ・遅れによる遅刻の場合は、受験を認めることがあります（すべてを認めるわけではありません）。可能な限り駅等で遅延証明書を発行してもらい、本学総合案内所に申し出てください。

試験会場周辺の公共交通機関に大幅な乱れ・遅れが生じ、試験当日、多くの受験生に影響があると本学が判断した場合、試験実施に支障をきたさない範囲で全体の試験開始時刻を繰り下げることがあります。ただし、このことに伴う受験生の個人的損害について本学は責任を負いません。

天候悪化等による公共交通機関への影響等による対応について、大学公式ウェブサイトまたはUCARO（ウカロ）を通じて対応を公開することがありますのでご確認ください。

(3) 所持品について

受験票のほか、以下に記載されている「試験中に使用を認めるもの」以外の所持品を机の上に置くことはできません。

- ・ **受験票**：マイページから受験票（PDF）をA4用紙縦向きで印刷して、必ず持参してください。
- ・ **昼食**：各自で用意してください（試験教室で昼食をとることが可能です）。当日は学生食堂、学内のコンビニエンスストアは利用できません。
- ・ **時計**：各自で持参してください。また、時計の貸し出しは行いません。
- ・ **筆記用具等**：詳細は以下を参照してください。

○試験中に使用を認めるもの

物 品	備 考
鉛筆	黒
シャープペンシル	黒および替芯 ※ケースについては不可
消しゴム	
鉛筆削り	電動式・大型のもの・ナイフ類を除く
時計	辞書や電卓等の機能があるもの・大型のもの（10cm以上）を除く

(4) 受験上の注意

1. 試験会場内で携帯電話等の通信機器は使用できません。試験教室に入る前にアラームの設定を解除し電源を切り、かばんの中に入れてから入室してください。また、アラームや時報機能のついた時計は、試験教室に入る前に設定を解除してください。時計型端末等の電子機器類は使用できません。
2. 試験当日は、英文や地図等がプリントされている服等は着用しないでください。監督者の判断で上着を着ていただく等の対応をとる場合があります。
3. 試験会場では監督者等の指示に従ってください。従わない場合は退室いただく場合もあります。
4. 試験開始 30 分経過後は、入室および受験することはできません。
5. 試験時間中は体調不良等を除き原則として試験教室から退室できません。
6. 配付された問題用紙、解答用紙を持ち帰ることはできません。
7. 試験妨害行為（他の受験生の受験に影響を及ぼす行為含む）、不正行為があった場合はただちに受験を中止させ、その後の受験は認めません。その場合は受験資格を失い、受験した全ての「第1時限」、「第2時限」の得点が無効になります（入学検定料も返金いたしません）。

また、試験中は下記の事項を禁止します。

- ・ カンニング行為。（カンニングペーパー、参考書、他の受験者の答案を見ること、他の人から答えを教わる等）
 - ・ 使用を禁じられた用具を使用して問題を解くこと。（コンパス、下敷き、定規、計算機、辞書、計算機や辞書などの機能のついた時計等）
 - ・ 携帯電話等の使用。（時計代わりの使用も不可）
 - ・ 終了の指示に従わず、筆記用具を持つ、または解答を続けること。
 - ・ 試験時間中に、答えを教える等他の受験者を利するような行為をすること。
 - ・ 試験会場において他の受験者の迷惑となる行為をすること。
 - ・ 受験者間で文房具等を貸借すること。
 - ・ 解答用紙を秘匿、および破損すること。
 - ・ 出願者以外が出願者になりすまして受験すること。
 - ・ その他、試験の公平性を損なう行為をすること。
8. 試験時間中に飲食（ガム・アメ等含む）をすることはできません。
 9. 発熱や咳、鼻水等の症状が見られる受験者には座席や試験室の移動等をお願いすることがありますので、その際は試験監督者または係員の指示に従ってください。

※駅および試験会場周辺で本学関係者を装い、合否電報の受付や勧誘等を行っている者は本学と一切関係ありません。

(5) 学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症に関する注意

感染症拡大防止の観点から、次のいずれかに該当する者は、他の受験者への感染の恐れがあるため、本学の入学試験を受験することができません。

- ・学校保健安全法で出席停止が定められている感染症（新型コロナウイルス、インフルエンザ、はしか等）に罹患し治療していない者、または罹患している恐れのある者。
- ・試験前日までに発熱や咳などの風邪症状が続いている者。

なお、上記理由により入学試験を欠席する受験者は、入学検定料の返金申請をすることができます。

入学検定料返金の申請方法

① 入学試験当日 15 時 00 分までに以下へ連絡してください。

【連絡先】

nyushi@gad.meisei-u.ac.jp（明星大学アドミッションセンター）

メールの件名および本文には必ず下記の内容を記載してください。

〔件名〕「総合型選抜（総合評価型または学びの探究型）入学検定料返金申請」

〔本文〕①受験番号 ②氏名 ③連絡先（電話番号） ④欠席理由

【受付日時】

欠席する入学試験の当日 15 時 00 分まで

月～金曜日 9 時 00 分～ 17 時 00 分

（土曜日・日曜日・祝日・大学所定の休日は受付けておりません。※ただし、入学試験当日は、受け付けいたします。）

上記日時までに連絡することなく欠席した場合は、通常の欠席となり、入学検定料の返金はありませんのでご注意ください。



② 以下の申請書類を提出してください。

1. 入学検定料返金申請書（メールによる申請受付後に本学より送付します）
2. 診断書等（以下の内容が記載されているもの）
 - ・病名 ・治療期間
 （欠席した入学試験日が含まれているもの）

※申請書類提出の詳細については、メールによる申請受付後にご案内します。

(6) 災害被災への支援措置について

本学を志願する受験者のうち、災害救助法が適用された地域で被災された受験者に対し、支援措置を行います。大学公式ウェブサイトにて支援の対象者および支援内容を掲載いたしますので、詳細を確認の上、申請を行ってください。

※申請には公的機関が発行する罹（被）災証明書が必要です。支援は事由が発生してから 1 年以内のものに対して適用します。

5

入学手続

ここでは入学手続の期間や方法等の概要を説明します。なお、入学手続は「入学金および授業料等」(P.45～46 参照)の支払い、マイページ「入学手続」での必要事項の入力、書類のダウンロード、手続書類の提出により完了します。手続方法の詳細については、合格者のマイページの「入学手続」に掲載する「入学手続要項」をご確認ください。

5-1 入学手続に関する注意

本学の入学手続については特に以下の点に注意してください。

- ・本学から「入学手続要項」などの書類は送付しません。UCAROから「入学手続要項」をダウンロードしてご参照ください。
- ・「入学手続要項」は、下記の①～③の手順でダウンロードしてください。
 - ①UCAROの「受験一覧」画面の「可否照会」ボタン下にある「入学手続」ボタンを選択
 - ②画面上部にある「書類ダウンロード」ボタンを選択（下の画面参照）
 - ③「入学手続要項」をダウンロード

入学手続締切日までに、下記の3点を完了させてください。

- ・入学時納入金の支払い（※合格発表日から入学時納入金の支払いまでの期間が短いため、事前に準備をお願いします）
- ・必要書類の提出
- ・UCAROで入学手続情報を入力

5-2 入学手続期間等

(1) 入学手続期間

入試区分・入試種別	合格発表日	入学手続締切日
総合型選抜Ⅰ期（総合評価型・学びの探究型）	2026年11月1日（日）	2026年11月13日（金）
総合型選抜Ⅱ期（総合評価型）	2026年12月5日（土）	2026年12月21日（月）
		一次入学手続締切日 2026年12月21日（月） 最終入学手続締切日 2027年2月19日（金）

※UCAROの「誤作動」「見間違い」等を理由とした、入学手続の遅れは一切認めません。

(2) 二段階納入について

入学時納入金は、入学手続締切日までに**全額一括納入が原則**ですが、併願制の以下の入試区分における合格者については、二回に分けて納入することが可能です。

二段階納入の対象入試区分・入試種別・学科等	総合型選抜Ⅱ期（総合評価型） 「総合理工学科・国際コミュニケーション学科・日本文化学科・人間社会学科・社会福祉学科・経済学科・情報学科・心理学科・建築学科・データサイエンス学環」
入学手続締切について	① 第一次入学手続締切日：2026年12月21日（月） ⇒入学金のみ（230,000円）納入期日（※入学時納入金の全額一括納入も可） ② 最終入学手続締切日：2027年2月19日（金） ⇒第一次で入学金のみ（230,000円）納入した者の入学時納入金の残額納入期日

※二段階納入の場合、納入ごとに振込手数料が発生します。

※第一次入学手続締切日までに入学金（230,000円）が納入されていない場合、その後の手続は一切認めません。

(3) 入学辞退

併願制の入試に合格し、入学手続を完了した者が入学辞退する場合は、合格者に案内する『入学手続要項』をご確認ください。なお、所定の手続を済ませた場合には、入学金（230,000 円）を除く金額を返金します。（返金に要する期間は約 2 ヶ月です）

[申請期限] 2027 年 3 月 23 日（火）

5-3 入学までの準備

(1) 学修環境整備のお願い

ご入学に際しましては、持ち運びの可能なノート型パーソナルコンピュータ（以下ノート PC）をご用意ください。

明星大学では、人生 100 年時代を見据え、「生涯にわたり自律的に学び続け、みなと協働して幸福を生み出していく人」として、デジタル化とデジタルデータ活用の DX 時代・AI 社会へと急速に変化し続ける環境に対応できる人を育成すべく、情報通信機器を活用したデジタルとリアルとの融合した学びを実践しています。

本学では教室を中心にネットワーク環境や PC 演習システムの整備が進められ、時間や場所にとらわれずにノート PC を活用した学修ができるようになっています。実際に皆さんの先輩である在学生は、授業時間だけでなく空き時間にも、教室だけでなくホールや図書館、その他たくさんの共用スペースで、ノート PC を広げて学修を進めています。

デジタルデータは、共有しやすいという側面も持っています。これにより、効率的でスピード感のある協働が可能となります。フィジカルやサイバーを問わずに楽しく集って行う大学の学びの中で、デジタルを活用した協働を体得しておくことは、今後の AI 社会でも必須となる資質を培うことにつながります。

また 2023 年度以降の全ての入学生が修得すべき科目（必修科目）として「データサイエンスリテラシー」を開講しています。この科目は社会でのデータサイエンスの重要性を学び、その基礎的な活用能力を養うプログラムとして、数理・データサイエンス・AI 教育プログラム認定制度（MDASH）のリテラシーレベルの認定を受けています。社会の求める数理・データサイエンス・AI の基礎的素養をこの科目を通して身につけ、さらに大学での学びを進める中でデジタルとデータの活用を実践していきます。

以上のように本学では、DX 時代・AI 社会を豊かに過ごすための能力を開花させる道具としてノート PC を学修の中で活用するよう推進しています。スマートフォンやタブレットだけでなく、さらに自らの表現力を鍛えるツールとして、ノート PC を積極的に活用していただきたいと考えています。従いまして、個人所有のノート PC のご準備をお願いいたします。

なお、入学される学部学科での学びに適した機器環境の仕様については、後日、UCARO を通じてお知らせいたします。

(2) 入学準備教育プログラムについて

総合型選抜の合格者で入学手続を完了した入学予定者を対象に、入学準備教育プログラムを実施します。詳細については、合格発表日に UCARO よりご案内します。

問い合わせ先：明星教育センター

Mail：mec-mec@ml.meisei-u.ac.jp

6

入学に必要な費用・奨学金制度

6-1 入学金および授業料等

(単位：円)

理工学部 デザイン学部・建築学部		2027 年度初年次納入金額			2 年次以降納入金 (年額)
		入学時納入金	後期納入金	年額	
入 学 金		230,000	—	230,000	—
授 業 料		495,000	495,000	990,000	990,000
施設維持費		150,000	150,000	300,000	300,000
教育充実費 (実験実習費・保険費等)		60,000	60,000	120,000	120,000
小 計		935,000	705,000	1,640,000	1,410,000
諸会費	学友会費 (年間) ※入会金を含む	6,600	—	6,600	6,000
	育星会費 (年間)	12,000	—	12,000	12,000
合 計		953,600	705,000	1,658,600	1,428,000

データサイエンス学環 情報学部		2027 年度初年次納入金額			2 年次以降納入金 (年額)
		入学時納入金	後期納入金	年額	
入 学 金		230,000	—	230,000	—
授 業 料		485,000	485,000	970,000	970,000
施設維持費		150,000	150,000	300,000	300,000
教育充実費 (実験実習費・保険費等)		60,000	60,000	120,000	120,000
小 計		925,000	695,000	1,620,000	1,390,000
諸会費	学友会費 (年間) ※入会金を含む	6,600	—	6,600	6,000
	育星会費 (年間)	12,000	—	12,000	12,000
合 計		943,600	695,000	1,638,600	1,408,000

教育学部・心理学部		2027 年度初年次納入金額			2 年次以降納入金 (年額)
		入学時納入金	後期納入金	年額	
入 学 金		230,000	—	230,000	—
授 業 料		435,000	435,000	870,000	870,000
施設維持費		150,000	150,000	300,000	300,000
教育充実費 (実験実習費・保険費等)		35,000	35,000	70,000	70,000
小 計		850,000	620,000	1,470,000	1,240,000
諸会費	学友会費 (年間) ※入会金を含む	6,600	—	6,600	6,000
	育星会費 (年間)	12,000	—	12,000	12,000
合 計		868,600	620,000	1,488,600	1,258,000

人文学部		2027 年度初年次納入金額			2 年次以降納入金 (年額)
		入学時納入金	後期納入金	年額	
入 学 金		230,000	—	230,000	—
授 業 料		420,000	420,000	840,000	840,000
施設維持費		150,000	150,000	300,000	300,000
教育充実費（実験実習費・保険費等）		35,000	35,000	70,000	70,000
小 計		835,000	605,000	1,440,000	1,210,000
諸会費	学友会費（年間） ※入会金を含む	6,600	—	6,600	6,000
	育星会費（年間）	12,000	—	12,000	12,000
合 計		853,600	605,000	1,458,600	1,228,000

経済学部・経営学部		2027 年度初年次納入金額			2 年次以降納入金 (年額)
		入学時納入金	後期納入金	年額	
入 学 金		230,000	—	230,000	—
授 業 料		390,000	390,000	780,000	780,000
施設維持費		150,000	150,000	300,000	300,000
教育充実費（実験実習費・保険費等）		25,000	25,000	50,000	50,000
小 計		795,000	565,000	1,360,000	1,130,000
諸会費	学友会費（年間） ※入会金を含む	6,600	—	6,600	6,000
	育星会費（年間）	12,000	—	12,000	12,000
合 計		813,600	565,000	1,378,600	1,148,000

※施設維持費とは、経年劣化する各種の施設設備の修繕・拡充・維持の為に徴収するものです。

※教育充実費（実験実習費・保険費等）とは、学部ごとの特色ある教育活動を行う費用として徴収するものです。

※上記納入金のほか、教科書代が別途かかります。

※受講する科目により実習費・教材費・保険料などを別途納入していただくことがあります。

※教員免許状、資格（保育士）を希望する場合は、別途費用がかかります。

※4年生後期に明星会（同窓会）費 40,000 円を納入していただきます。詳細については、別途明星会（同窓会）よりご案内いたします。

6-2 奨学金制度について

■明星大学独自の奨学金

明星大学では学生生活を実り多いものとするために、修学に必要な経費を計画的かつ効率的に確保する様々な奨学金制度を用意しています。



■国の奨学金：日本学生支援機構 貸与奨学金（返済要）

経済的理由のため就学が困難な学生に対して、毎月定額の学資金を貸与することで教育の機会均等を図り、国家・社会のために有為な人材の育成を目的とした奨学金制度です。



■国の奨学金：高等教育の修学支援新制度（返済不要）

大学等における就学の支援に関する法律に基づく 2020 年 4 月からの制度であり、収入要件・資産要件、理工系進学、多子世帯といった要件を満たす場合、しっかりとした進路への意識や進学意欲があれば、支援を受けられる制度です。



7-1 Q & A

Q 1	「専願制」とはどういう意味ですか。
A 1	合格した場合には、必ず入学していただく、という意味です。例えば、総合型選抜Ⅰ期（総合評価型）に合格した場合には、必ず入学手続をしていただきます。そのため、本学その他入試区分または他大学の入試で合格したとしても、入学を辞退することはできません。
Q 2	総合型選抜（総合評価型・学びの探究型）は、いずれの入試区分が合格しやすいですか。
A 2	総合型選抜の難易度は、ほぼ同じです。
Q 3	受験者がたくさんいる場合には、面接の待ち時間が長時間になると聞きました。待ち時間で参考書を見ることは出来ますか。
A 3	参考書を見ることは可能です。
Q 4	服装はどういったものが良いですか。
A 4	指定はしていませんが、一般的には、高校の制服で受験される方がほとんどです。既卒の方は、スーツや襟付きの服装で受験されています。
Q 5	持ち物は何が必要ですか。
A 5	受験票、筆記用具（P.40 参照）は必ずお持ちください。学科等により指定の持ち物がありますので、各学科等の選考方法をご確認ください。また、必要に応じて、昼食やお飲み物をお持ちください。試験当日は、学内の食堂・コンビニエンスストアは利用できません。
Q 6	受験票が届きません。どうすればいいですか。
A 6	受験票の発送は行いません。UCARO にて受験票を印刷し、試験当日にお持ちください。詳細は P.36 ～ 37 をご確認ください。
Q 7	出願書類はどのように送付すればいいですか。
A 7	市販の封筒にそのまま入れて送付してください。指定の封筒や台紙等はありません。宛先は、出願登録完了時に表示される宛名ラベルをプリントして貼り付けるか、プリンタがない場合は宛名ラベルの内容を封筒に転記してください。ただし、必ず速達・簡易書留で郵便局窓口から郵送してください。（宛先は P.37 に記載があります。アドミッションセンターではありませんのでご注意ください。）
Q 8	エントリーシートの記入を間違えてしまいました。学生募集要項を再度、入手しないといけませんか。
A 8	大学公式ウェブサイトからダウンロードできます。少々の修正であれば、二重線を引き訂正印を押して修正でも結構です。 〈エントリーシートファイルの場所について〉 大学公式ウェブサイトトップページ→受験生の方→入試情報→試験区分一覧・学生募集要項→総合型選抜→関連資料（エントリーシート）
Q 9	総合型選抜Ⅰ期（学びの探究型）に不合格となり、総合型選抜Ⅱ期（総合評価型）に再度出願する場合、割引制度はありますか。
A 9	割引制度はありません。1 受験毎に 35,000 円が必要になります。
Q 10	総合型選抜Ⅰ期（学びの探究型）に不合格となり、総合型選抜Ⅱ期（総合評価型）に再度出願する場合、調査書やエントリーシートは改めて提出する必要がありますか。
A 10	必要です。すべて用意して出願してください。
Q 11	総合型選抜Ⅰ期（総合評価型）と総合型選抜Ⅰ期（学びの探究型）、両方受験することはできますか。
A 11	できません。ただし、総合型選抜Ⅰ期（総合評価型・学びの探究型）を受験して不合格となった場合、総合型選抜Ⅱ期（総合評価型）を受験することは可能です。調査書やエントリーシートは改めて用意して出願してください。
Q 12	合格通知書が届きません。どうすればいいですか。
A 12	合格通知書の発送は行いません。UCARO にて PDF ファイルのダウンロードが可能ですので各自で保存・印刷を行ってください。詳細は P.42 をご確認ください。

7-2 アンケート

以下の質問項目について、インターネット出願時にご回答ください。アンケートは、入学試験の可否には一切関係ありません。今後の入試広報資料とさせていただきます。ご協力をお願いします。

Q1 本学を知った時期はいつ頃ですか？

Q2 本学に志望を決めた時期はいつ頃ですか？

【Q1・Q2 回答項目】

- | | | | |
|----------------------|-----------------------|---------------------|---------------------|
| 01. 高校入学前 | 02. 高校 1 年生 | 03. 高校 2 年生 | 04. 高校 3 年生 4 月～7 月 |
| 05. 高校 3 年生 8 月～10 月 | 06. 高校 3 年生 11 月～12 月 | 07. 高校 3 年生 1 月～3 月 | 08. 高校卒業後 |

Q3 本学を志望するまでに参考にした広告・参加したイベント等は何ですか？ ※3つまで複数回答可

【Q3 回答項目】

- | | | |
|----------------|---------------------|-------------------|
| 01. オープンキャンパス | 02. 大学見学会イベント | 03. 個別見学 |
| 04. 高校でのガイダンス | 05. イベントホール等での進学相談会 | 06. 塾・予備校等でのガイダンス |
| 07. 本学公式ウェブサイト | 08. インターネット広告 | 09. 進学情報サイト |
| 10. 進学情報誌 | 11. 受験生向け SNS | 12. その他（ ） |

Q4 本学を受験する主な理由は？ ※3つまで複数回答可

【Q4 回答項目】

- | | |
|----------------------------|-------------------------|
| 01. 学科等の内容・カリキュラムが自分の希望に合う | 02. 自分の学力に合っている |
| 03. 教育研究施設が整っている | 04. 交通が便利（通学に便利） |
| 05. 就職に有利・やりたい職業との関連が深い | 06. 取得可能な資格・免許が自分の希望に合う |
| 07. 活動したい部活・サークルがある | 08. 高校の先生の勧め |
| 09. 家族や知人等の勧め | 10. その他（ ） |

Q5 本校以外に出願を検討、もしくは出願された大学はどちらですか？ ※3校まで（大学・学部・学科）記載可

Q6 塾・予備校に通っている、もしくは通っていた方は、塾・予備校名をご記入ください。 ※3校まで記載可

7-3 巻末資料一覧

記号	名称	入学試験区分	対象学科等
A	エントリーシート	総合型選抜Ⅰ期・Ⅱ期（総合評価型） 総合型選抜Ⅰ期（学びの探究型）	全学科等
B	活動歴調査票（音楽コース）	総合型選抜Ⅰ期・Ⅱ期（総合評価型）	教育学科教科専門コース 音楽コース
C	活動歴調査票（美術コース）		教育学科教科専門コース 美術コース
D	活動歴調査票（保健体育コース）		教育学科教科専門コース 保健体育コース
E	作品用台紙①（美術コース）		教育学科教科専門コース 美術コース
F	作品用台紙②（美術コース）		教育学科教科専門コース 美術コース
G	推薦書	総合型選抜Ⅰ期（総合評価型）	経営学科
H	活動歴調査票	総合型選抜Ⅰ期・Ⅱ期（総合評価型）	経営学科
I	事前提出物表紙	総合型選抜Ⅰ期（学びの探究型）	情報学科
J	出願書類チェックリスト	総合型選抜Ⅰ期・Ⅱ期（総合評価型） 総合型選抜Ⅰ期（学びの探究型）	全学科等

※A～Jまでの巻末資料は、大学公式ウェブサイトからもダウンロードすることができます。

〈巻末資料の場所について〉

大学公式ウェブサイトトップページ→受験生の方→入試情報→試験区分一覧・学生募集要項→総合型選抜→関連資料

2027 (令和 9) 年度

明星大学 総合型選抜 エントリーシート

フリガナ	入学試験区分(□に必ずチェックすること)		
氏 名	☐ Ⅰ期(総合評価型) ☐ Ⅰ期(学びの探究型) ☐ Ⅱ期(総合評価型)		
志望学科等	学部	学科 学環	コース (総合理工学科、教育学科のみ)

※教育学部教科専門コースは、教科名も記入すること。 例) 教科専門コース国語コース

【全学科等共通 質問項目】

※大学記入欄

1. あなたが出願する本学の学科等の志望理由を記述してください。
- なお、総合型選抜Ⅱ期（総合評価型）で併願制の学科等に出願する場合で、他大学も含めて「併願」を検討している方は、本学への志望理由ではなく、その分野の志望理由を記述しても構いません。

[illegible]

【学科等独自 質問項目】

2. ご自身が受験される学科等の質問項目（学生募集要項 P.26 参照）について、下記欄に記述してください。

[illegible]

2027（令和9）年度 明星大学 入学試験用 教育学部教育学科 活動歴調査票

コース名	教科専門コース 音楽コース
入学試験区分 ※出願する「期」を○で囲むこと。	総合型選抜 <u>Ⅰ期・Ⅱ期</u> 総合評価型

フリガナ		性別	生年月日
氏 名		男・女	西暦 年 月 日
在籍または 出身校	立	高等学校 中等教育学校 (専修学校)	西暦 年 月卒業(見込)
	高等学校卒業程度認定試験(大学入学資格検定含む)		年合格(見込)

◆ 音楽に関する学校での課外活動

学 年	部 活 名	役割(部長等役職、担当楽器・担当声部等)
高校3年		
〃 2年		
〃 1年		
中学校		

◆ 音楽に関する学校外での活動歴・受賞歴

年 齢	事 項
(例) 14歳	■■ピアノコンクール 中学生部門 奨励賞
(例) 7歳～現在	●●市祭囃子保存会所属

◆ ピアノや電子オルガン（大譜表を使用する鍵盤楽器）の学習経験

ピアノ、電子オルガン等の 楽器名	年 齢：○歳から○歳	個人の先生に習った／●●音楽教室に通った ／独学 などについて記入してください。

◆ ピアノの既習曲集

	曲 集 名	状 況
その 他 は 適 宜 空 欄 に 記 入 し て く だ さ い。	チェルニー	未経験 () 番曲集を 練習中／修了
	ブルグミュラー	未経験 練習中 () 曲程度を修了した
	ソナチネアルバム	未経験 練習中 () 曲程度を修了した
	ソナタアルバム	未経験 練習中 () 曲程度を修了した

◆ 得意とするピアノ曲（電子オルガン曲）

作 曲 者 名	作 品 名

◆ 得意とする歌

作詞・作曲者名	曲 名

◆ 現在の読譜力について

あなたの状況：当てはまる場合、右欄に○を記入してください。	
ト音記号・ヘ音記号どちらの譜表も問題なく読める。	
ト音記号による譜表は読めるが、ヘ音記号による譜表はやや苦手である。	
ヘ音記号による譜表は読めるが、ト音記号による譜表はやや苦手である。	
移調楽器の楽譜を読んで演奏しているので、実音は分からないこともある。	
五線譜には「ドレミ…」をふって読んでいる。	
デモ音源を聴けば演奏できるので、五線譜はあまり読まない。	

◆ 特記したいことがあれば記入してください。

上記のとおり相違ないことを証明します。

年 月 日

担当教員名

㊞



2027（令和9）年度 明星大学 入学試験用
教育学部教育学科 活動歴調査票

コース名	教科専門コース 美術コース
入学試験区分 ※出願する「期」を○で囲むこと。	総合型選抜 <u>Ⅰ期・Ⅱ期</u> 総合評価型

フリガナ		性別	生年月日
氏 名		男・女	西暦 年 月 日
在籍または 出身校	立	高等学校 中等教育学校 (専修学校)	西暦 年 月卒業(見込)
	高等学校卒業程度認定試験(大学入学資格検定含む)		年合格(見込)

◆ 美術に関する課外活動

学 年	部 活 名	役割(部長・副部長・担当・マネージャー等)
高校3年		
〃 2年		
〃 1年		
中学校		

◆ 上記課外活動に関する特記事項

◆ 校内外および規模の大小を問わず、美術分野に関して、主要と思われる中学生からの活動歴を記入すること。

活動歴	年度（西暦）	内 容
	(例)2025 年度	〇〇高等学校文化祭 美術部作品として油絵 3 点を出品

◆ 審査のある展覧会・コンクール等に出品経験がある場合は、記入すること。

年度（西暦）	出品展覧会名等	成績・記録	ジャンル・作品概要等

上記のとおり相違ないことを証明します。

年 月 日

担当教員名





2027（令和9）年度 明星大学 入学試験用
教育学部教育学科 活動歴調査票

コース名	教科専門コース 保健体育コース
入学試験区分 ※出願する「期」を○で囲むこと。	総合型選抜 <u>Ⅰ期・Ⅱ期</u> 総合評価型

フリガナ		性別	生年月日
氏 名		男・女	西暦 年 月 日
在籍または 出身校	立 高等学校 中等教育学校 (専修学校)	西暦 年 月卒業(見込)	
	高等学校卒業程度認定試験(大学入学資格検定含む)		年合格(見込)

① 運動・スポーツ・武道等に関する課外活動

学 年	部 活 名	役割(主将・副主将・担当・マネージャー等)
高校3年		
〃 2年		
〃 1年		
中学校		

② 運動・スポーツ・武道等に関する主な取得資格

種 目 等	資 格 の 種 類	取得年月
		西暦 年 月

(記入例)

柔道	2 段	西暦 2025 年 7 月
バスケットボール	JBA 公認 C 級審判	西暦 2025 年 5 月

③ 運動・スポーツ・武道等に関するその他の活動歴（①以外の活動）

（例）少年サッカークラブコーチ（〇〇市〇〇サッカークラブ）〇〇〇〇年〇〇月～〇〇〇〇年〇〇月

④ 運動・スポーツ・武道等に関する活動記録（本人が選手として出場した大会等を記入すること）

年・月 （西暦）	出場大会名（含種目名）	成績 （順位・優秀選手賞等）	公認 最高記録	ポジション等

（記入例）

2025. 7	全国高校総合体育大会〇〇県予選 陸上競技・走幅跳	第 3 位	7m60cm	
2025. 8	第〇〇回全国高校総合体育大会剣道団体戦	第 1 位・優秀選手賞		大将

⑤ 質問事項

体育に関する指導力を身に付けるために、大学 4 年間でどのような努力をしますか？ できる限り具体的に記載してください。

上記のとおり相違ないことを証明します。

年 月 日

担当教員名

印



2027（令和9）年度 明星大学 教育学部 教育学科 教科専門コース 美術コース
作品用台紙①

天
（作品が横長の場合）

作品（「絵画」、「彫刻」、「デザイン」、「工芸」等（展覧会に
出品した作品が望ましい））の写真を貼り付けてください。

- ※ 2L サイズ（127mm × 178mm）のカラー写真
- ※ 写真の裏面に氏名を記入すること。
- ※ 作品が縦長の場合は本紙右を天にする。
- ※ 作品用台紙②も提出すること。

天
（作品が縦長の場合）

※下記①～⑤を記入してください。

① 作品タイトル			
② 材料			
③ 大きさ		④ 制作年	
⑤ 作品の内容についての説明を、200 字程度で記入してください。			

氏名（ ）



2027（令和9）年度 明星大学 教育学部 教育学科 教科専門コース 美術コース
作品用台紙②

天
（作品が横長の場合）

自分で制作した「素描」の写真を
貼り付けてください。

- ※ 2L サイズ（127mm × 178mm）のカラー写真
- ※ 写真の裏面に氏名を記入すること。
- ※ 作品が縦長の場合は本紙右を天にする。
- ※ 作品用台紙①も提出すること。

天
（作品が縦長の場合）

※下記①～⑤を記入してください。

① 作品タイトル			
② 材料			
③ 大きさ		④ 制作年	
⑤ 作品の内容についての説明を、200 字程度で記入してください。			

氏名（ ）



2027（令和9）年度 明星大学 経営学部 経営学科
総合型選抜 事業承継予定者枠

明星大学 学長 殿

年 月 日

推 薦 書

所 在 地

会 社 名

代表者名

電話番号



以下の者を当社事業承継予定者として推薦します。

なお、入学後は原則として経営学部経営学科「事業承継・イノベーターコース」のカリキュラムを履修させます。

* 事業承継予定者（受験者）について

フリガナ	
氏 名	
代表者との関係	

* 推薦企業の概要

主な事業内容	
従業員数	

※「印」については、代表者印（会社の実印）を押印してください。

以上



2027（令和9）年度 明星大学 入学試験用
経営学部経営学科 活動歴調査票

入学試験区分 ※出願する「期」を○で囲むこと。	総合型選抜 <u>Ⅰ期・Ⅱ期</u> 総合評価型
----------------------------	--------------------------

フリガナ		性別	生年月日		
氏 名		男・女	西暦	年	月 日
在籍または 出身校	立	高等学校 中等教育学校 (専修学校)	西暦	年	月卒業(見込)
	高等学校卒業程度認定試験(大学入学資格検定含む)				年合格(見込)

① 部活動に関する情報

学 年	部 活 名	役割(主将・副主将・担当・マネージャー等)
高校3年		
〃 2年		
〃 1年		
中 学 校		

② 部活動の成績に関する記録(本人が選手として出場した大会等を記入すること)

年・月 (西暦)	出場大会名(含種目名)	成績 (順位・優秀選手賞等)	公認 最高記録	ポジション等

(裏面へ続く)

(記入例)

2025. 7	全国高校総合体育大会〇〇県予選 陸上競技・走幅跳	第 3 位	7m60cm	
2025. 8	第〇〇回全国高校総合体育大会剣道団体戦	第 1 位・優秀選手賞		大将

上記のとおり相違ないことを証明します。

年 月 日

担当教員名





2027（令和 9）年度 明星大学 入学試験用 事前提出物表紙

西暦 年 月 日

事前提出物の提出にあたり、下記内容に偽りが無いことを誓約いたします（確認後 ☒ を入れてください）。

- ☐ 本事前提出物の解答は、問題文、解答上の注意等を理解し、出願者自らが調べ考えたことをまとめ、作成したものに間違いありません。万が一、虚偽があった場合は、明星大学への合格、入学が取り消されても異議を申し立てません。また、その際、納入した入学検定料、学費等の返還請求はいたしません。

自署欄

フリガナ		入試区分・入試種別
氏 名		総合型選抜Ⅰ期（学びの探究型）
情報 学部		情報 学科

出願書類チェックリスト

フリガナ	入学試験区分 (□に必ずチェックすること)		
氏 名	☐ I 期 (総合評価型) ☐ I 期 (学びの探究型) ☐ II 期 (総合評価型)		
志望学科等	学部	学科 学環	コース (総合理工学科、教育学科のみ)

出願書類に不備がないか、全学科等の出願者および該当する学科等のチェック欄に☑をして確認してください。

このチェックリストは出願書類と一緒に同封し提出してください。

総合型選抜 (総合評価型・学びの探究型) 共通

☐ 全学科等の出願者

	出願書類	備 考	チェック欄
1	調査書または調査書に準ずるもの	※厳封されたもの	☐
2	エントリーシート	※本学所定用紙〔巻末資料 A〕	☐
3	出願書類チェックリスト	※本用紙〔巻末資料 J〕	☐

☐ 卒業生子女の出願者

父母のいずれかが本学の卒業生 (通信課程および大学院を除く) である者が該当します

	出願書類	備 考	チェック欄
1	父母いずれかの卒業証明書	※原本	☐
2	父母いずれかと出願者の続柄を証明できる書類	※原本のコピー	☐

☐ 外国籍の出願者

	出願書類	備 考	チェック欄
1	住民票	全ての外国籍者 ※原本	☐
2	成績証明書	外国の学校 (外国の教育課程) を卒業 (見込み) の外国籍者のみ ※原本	☐
3	卒業証明書、卒業見込証明書	外国の学校 (外国の教育課程) を卒業 (見込み) の外国籍者のみ ※原本	☐
4	日本語能力を証明する書類 (日本留学試験の成績確認書) または (日本語能力試験の認定結果及び成績に関する証明書)	外国の学校 (外国の教育課程) を卒業 (見込み) の外国籍者のみ ※原本のコピー	☐

総合型選抜 (総合評価型)

☐ 国際コミュニケーション学科の出願者

	出願書類	備 考	チェック欄
1	実用英語技能検定の取得証明書	英語技能検定有資格者枠の出願者 ※原本のコピー	☐

☐ 経済学科の出願者

	出願書類	備 考	チェック欄
1	簿記資格の取得証明書	簿記有資格者枠の出願者 ※原本のコピー	☐
2	実用数学技能検定の取得証明書	数学技能検定有資格者枠の出願者 ※原本のコピー	☐
3	統計検定の取得証明書	統計検定有資格者枠の出願者 ※原本のコピー	☐

☐ 情報学科の出願者

	出願書類	備 考	チェック欄
1	指定する資格の取得証明書	指定資格取得者枠の出願者 ※原本のコピー	☐

☐ データサイエンス学環の出願者

	出願書類	備 考	チェック欄
1	実用数学技能検定の取得証明書	指定資格取得者枠（実用数学技能検定）の出願者 ※原本のコピー	☐
2	統計検定の取得証明書	指定資格取得者枠（統計検定）の出願者 ※原本のコピー	☐

☐ 教育学科の出願者

	出願書類	備 考	チェック欄
1	実用数学技能検定の取得証明書	数学コースの出願者のみ ※原本のコピー	☐
2	活動歴調査票	音楽コース、美術コース、保健体育コースの出願者のみ ※本学所定用紙〔巻末資料 B・C・D〕	☐
3	作品用台紙①、②	美術コースの出願者のみ ※本学所定用紙〔巻末資料 E・F〕	☐

☐ 経営学科の出願者

	出願書類	備 考	チェック欄
1	承継予定企業の推薦書	事業承継予定者枠の出願者 ※本学所定用紙〔巻末資料 G〕	☐
2	推薦企業の商業登記簿謄本	事業承継予定者枠の出願者 ※原本	☐
3	簿記関連資格の取得証明書	商業科目履修者枠の出願者（取得している場合のみ） ※原本のコピー	☐
4	実用英語技能検定の取得証明書	成績優秀者枠②の出願者 ※原本のコピー	☐
5	活動歴調査票	成績優秀者枠③の出願者 ※本学所定用紙〔巻末資料 H〕	☐

☐ スポーツ・文化活動優秀者枠の出願者

	出願書類	備 考	チェック欄
1	セレクション通過通知書	スポーツ・文化活動優秀者枠の出願者のみ ※原本のコピー	☐

総合型選抜（学びの探究型）

☐ 総合理工学科の出願者

	出願書類	備 考	チェック欄
1	探究入試チャレンジラボの実験に関するレポート	※原本のコピー	☐

☐ 情報学科の出願者

	出願書類	備 考	チェック欄
1	探究活動に関するレポート	事前提出物表紙〔巻末資料 I〕	☐

☐ 経営学科の出願者

エンターテインメントビジネス選考型

	出願書類	備 考	チェック欄
1	「ポップスライブ MEISEI」修了証	※原本のコピー	☐
2	プレゼンテーション資料	USB メモリ（Type-A コネクタ）に保存 ● USB メモリに、油性マジック・ラベルシール等で氏名をご記入ください。 ● データが破損しないように、クッション材で梱包するなど保護してください。	☐

アントレプレナーシップ選考型

	出願書類	備 考	チェック欄
1	「高校生アントレプレナーズキャンプ TAMA」修了証	※原本のコピー	☐
2	プレゼンテーション資料	USB メモリ（Type-A コネクタ）に保存 ● USB メモリに、油性マジック・ラベルシール等で氏名をご記入ください。 ● データが破損しないように、クッション材で梱包するなど保護してください。	☐

☐ 建築学科の出願者

	出願書類	備 考	チェック欄
1	プレゼンテーションシート	・シートには氏名を必ず記入してください。 ・シートは半分に折ってご提出ください。	☐

カスタマー・ハラスメントへの対応について

本学では、教職員が安心して教育活動に従事すること、学生や保証人の皆様への安心安全な環境の提供を行うことを目的として、「学校法人明星学苑カスタマーハラスメントへの対応に関する方針」を定めています。詳細は以下をご確認ください。

<https://www.meisei.ac.jp/mg/activity/harassment-by-customers.html>

個人情報の取り扱いについて

出願にあたり皆様からいただきました個人情報の主な使用目的は下記の通りです。

- 入学選抜および入学手続き等のため
- 事務連絡等のため
- 個人を特定しない統計資料作成等のため
- 学校法人明星学苑が行う各種イベントや各種情報等の提供のため

これらは本学の委託を受けた外部の事業者や機関において行うこともありますが、個人情報の管理は、明星大学が責任を持って行いますので、予めご了承ください。

明星大学による個人情報管理に関する質問は、アドミッションセンターへお問い合わせください。

理工学部

総合理工学科

物理学コース

化学・生命科学コース

機械工学コース

電気・情報通信コース

人文学部

国際コミュニケーション学科

日本文化学科

人間社会学科

社会福祉学科

経済学部

経済学科

情報学部

情報学科

教育学部

教育学科

小学校教員コース

教科専門コース

保育・幼児教育コース

経営学部

経営学科

デザイン学部

デザイン学科

心理学部

心理学科

建築学部

建築学科

データサイエンス学環

出願に関する問い合わせ先

よくある問い合わせについては、P.47 の Q&A に掲載していますので、問い合わせる前に一度ご確認ください。

出願書類・インターネット出願に関する問い合わせ

- 問い合わせ例
- ・ 出願書類について確認したいことがある
 - ・ UCARO の操作方法が分からない
 - ・ 入学検定料の支払い方法が分からない
 - ・ 受験票が印刷できない 等

明星大学 願書受付センター

〒135-8799 日本郵便株式会社深川郵便局留

TEL. 050-5490-0975

月～金曜日 10：00～17：00

(土曜日・日曜日・祝日は受付けておりません)

※出願書類の郵送先もこちらになります

入学試験に関する問い合わせ

明星大学 アドミッションセンター

〒191-8506 東京都日野市程久保2-1-1

TEL. 042-591-5793(直通)

月～金曜日 9：00～17：00

(土曜日・日曜日・祝日・大学所定の休日は受付けておりません)

<https://www.meisei-u.ac.jp>

