

明星大学 学長 殿

受 付 印

忌 引 届

学籍番号	
氏 名 (署名・捺印)	(印)
保証人 (署名・捺印)	(印) (別印)

下記のとおり忌引きを申し出ます。

記

申請日	(西暦)	年	月	日	
期 間	(西暦)	年	月	日 (曜日)	から
	(西暦)	年	月	日 (曜日)	まで
死亡者氏名			続柄		(父方・母方) いずれかを○
死亡日	(西暦)	年	月	日	

【添付する証憑】

死亡診断書や会葬礼状等、故人の氏名及び死亡日や葬儀の日時等がわかる書類（コピー可）

以上

※上記の二重枠の中に必要事項を記入してください。

※教務事務センターで受付けした後、欠席した科目の担当教員のもとに本届と証憑を提出し、忌引きを申し出てください。

※忌引きの対象と日数は、下表のとおりです。

一親等	父・母・配偶者・子	7日
二親等	祖父・祖母・兄弟姉妹	5日
三親等	伯父・伯母・叔父・叔母・曾祖父・曾祖母	3日

【教務事務センター確認事項】

- 署名捺印・記入漏れがないか。証憑との齟齬がないか。
 会葬礼状等、証憑が添付されているか。
 保証人変更の有無：有 / 無（有の場合→保証人変更手続・弔慰金申請）